

KDN.sozial Fallmanagement für Jobcenter (kurz: FMG.job)

# Maßnahmebuchungen

## Sprachkursbuchungen

## Inhalt

Änderungshistorie .....	4
Verwendungshinweis .....	4
1. Kundenumstellung und Kundenverteilung.....	5
1.1 Kundenumstellung .....	5
1.2 Kundensuchlauf.....	8
1.3 Massenaktenzeichenwechsel.....	9
2. Buchung eines Integrationskurses nach § 43 AufenthG (IK) .....	12
2.1 Buchung der Sprachkursberatung durch das R204 .....	12
2.2 Buchung des Integrationskurses durch das JC .....	18
2.3 Buchung des Übergangsmagements durch das R204 .....	25
3. Buchung eines Berufssprachkurses nach § 45a AufenthG (DeuFöV).....	31
3.1 Buchung der DiBS-Vermittlung in DeuFöV durch das R204 .....	31
3.2 Buchung der DiBS-Anerkennungsberatung durch das R204.....	37
3.3 Buchung des Berufssprachkurses durch das JC.....	44
4. Terminbuchung .....	51
4.1 Buchungsablauf .....	51
4.2 Einladungsvordrucke .....	54
4.3 Dokumentation .....	56
4.4 Terminkonsolidierung .....	59

<b>5. FAQ</b> .....	61
5.1 Wie gehe ich mit Erwerbstätigen um? .....	61
5.2 Wie gehe ich mit mangelnder Mitwirkung um?.....	61
5.3 Was ist bei einem Nichterscheinen beim R204 zu tun?.....	61
5.4 Wer entscheidet über eine Ortsabwesenheit? .....	61
5.5 Dürfen Bürgergeld-Bescheide an das BAMF weitergeleitet werden? .....	61
5.6 Was ist mit fehlender Kinderbetreuung? .....	62
5.7 Wie finde ich meine Kunden*innen nach Modul? .....	62
5.8 Sollen die Dokumente, die vom R204 auf dem Reiter <i>Dateien</i> abgelegt werden, nach d.3 übertragen werden?.....	62
5.9 Wer prüft in Rechtsstreitigkeiten mit einem Rechtsanwalt? .....	62
5.10 Wie erfolgt die schriftliche Kommunikation zwischen dem R204 und dem JC? .....	62
5.11 Was ist zu tun, wenn ein*e Kunde*in innerhalb Wuppertal umzieht?.....	63
5.12 Kann ein Sprachkurs trotz Beendigung des Leistungsbezuges fortgeführt werden?.....	63
5.13 Wie wird ein Nichtantritt gebucht?.....	63
5.14 Was bedeuten die verschiedenen Maßnahmestatus?.....	64
5.15 Wann wird die Vertretungssituation genutzt?.....	65
5.16 Schließe ich direkt bei Zuweisung zum R204 eine EGV ab? .....	65
5.17 Wie ist mit Attesten oder Bescheinigungen beim R204 umzugehen?.....	65

## Änderungshistorie

Datum	Seite	Änderung
13.01.2022	-	Neuanlage des Verfahrenshinweises
04.02.2022	4, 11, 31	Hinweis zum Wegfall der Hilfebedürftigkeit und Unterrichtung des Ressort 204 ergänzt. Ferner Grafik zur Überstellung von Wiedervorlagen beim Aktenzeichenwechsel korrigiert.
08.02.2022	11	Integrationsprozess des Ressort 204 ergänzt.
21.03.2023 15.05.2023	4, 6, 14, 31	Umbenennung der virtuellen Mitarbeiter, Wiedervorlagen und Termine dürfen beim AZ-Wechsel nicht mit aufs Ressort 204 überstellt werden, Ergänzung der Notwendigkeit eines Zuweisungsvermerkes, Buchungszeitraum bei der Sprachkursberatung auf 12 Monate erhöht, bei Wegfall der Hilfebedürftigkeit erlischt die Kostenübernahme durch das BAMF, Umbenennung von FMG2 in FMG.job, Verlängerungsbuchung eines IK durch das R204, Erstellung FAQ
<i>sämtliche Änderungen sind gelb hervorgehoben</i>		

## Verwendungshinweis

Die vorliegende Arbeitshilfe ist in all ihren Teilen urheberrechtlich geschützt. Alle Rechte vorbehalten, insbesondere das Recht der Übersetzung, des Vortrags, der Reproduktion, der Vervielfältigung auf fotomechanischen oder anderen Wegen und der Speicherung in elektronischen Medien.

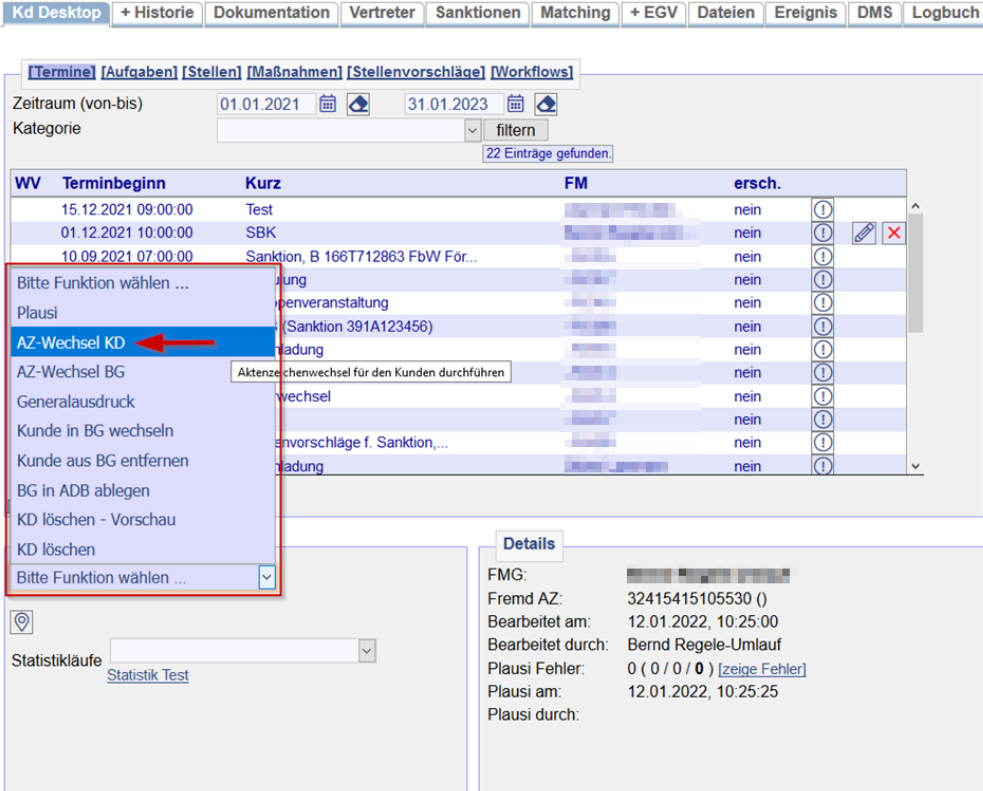
Ungeachtet der Sorgfalt, die auf die Erstellung von Text, Abbildungen und Programmen verwendet wurde, kann die Jobcenter Wuppertal AÖR für mögliche Fehler und deren Folge keine juristische Verantwortung oder irgendeine Haftung übernehmen.

Die in dieser Arbeitshilfe möglicherweise wiedergegebenen Gebrauchsnamen, Handelsnamen, Warenbezeichnungen usw. können auch ohne besondere Kennzeichnung Marken sein und als solche den gesetzlichen Bestimmungen unterliegen.

## 1. Kundenumstellung und Kundenverteilung

### 1.1 Kundenumstellung

Die Integrationsfachkraft (IFK) des Jobcenters (JC) überstellt bei Förderbedarf den\*die Kunden\*in auf die virtuellen Mitarbeiter (VM) **Zugang-M1-Integrationskurs, R204, Zugang-M2-DeuFöV, R204** oder **Zugang-M3-DiBS-Anerkennung, R204**. Die Teamleitung des Ressorts 204 (R204) verteilt bei sich wöchentlich teamintern die Kunden\*innen gemäß eigener Vorgaben. Die Kundenumstellung, der sog. Aktenzeichenwechsel, erfolgt über **Kd Desktop > Funktionen**. Hierzu **AZ-Wechsel KD** aufrufen.



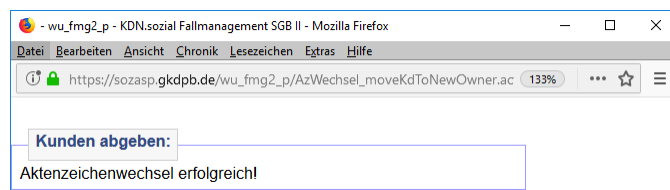
The screenshot shows the 'Kd Desktop' application interface. At the top, there are navigation tabs: 'Kd Desktop', '+ Historie', 'Dokumentation', 'Vertreter', 'Sanktionen', 'Matching', '+ EGV', 'Dateien', 'Ereignis', 'DMS', and 'Logbuch'. Below these are sub-tabs: 'Termine', 'Aufgaben', 'Stellen', 'Maßnahmen', 'Stellenvorschläge', and 'Workflows'. The main area displays a table of cases with columns: 'WV', 'Terminbeginn', 'Kurz', 'FM', and 'ersch.'. A context menu is open over one of the rows, with 'AZ-Wechsel KD' highlighted and a red arrow pointing to it. Other menu items include 'Bitte Funktion wählen ...', 'Plausi', 'AZ-Wechsel BG', 'Generalausdruck', 'Kunde in BG wechseln', 'Kunde aus BG entfernen', 'BG in ADB ablegen', 'KD löschen - Vorschau', and 'KD löschen'. A 'Details' panel on the right shows information for the selected case, including 'FMG', 'Fremd AZ', 'Bearbeitet am', 'Bearbeitet durch', 'Plausi Fehler', and 'Plausi am'.

Im sich öffnenden Popup den VM über das Feld **An Fallmanager** auswählen. Bei Terminen und Aufgaben nichts auswählen, damit diese bei der abgebenden IFK verbleiben, und auf **wechseln** klicken.



The screenshot shows a web browser window with the URL 'https://sozasp.gkdpb.de/wu\_fmg2\_p/AzWechsel\_popupMoveKd.action'. The main content is a form titled 'Kunde abgeben'. It contains several input fields: 'Termine Verg./Zuk.' with a checkbox, 'Aufgaben Verg./Zuk.' with a checkbox, 'An Fallmanager' with a dropdown menu showing 'Zugang-R204, DeuFöV', 'In Gemeindepool' with a dropdown menu showing '()', and 'In Kreispool' with a dropdown menu showing '()'. A red arrow points to the 'wechseln' button at the bottom right of the form.

Nach erfolgter Umstellung erscheint eine Rückmeldung, dass der Aktenzeichenwechsel erfolgreich durchgeführt wurde.



Zur Kontrolle ist auf dem Kunden-Desktop im Feld **Details** nun auch der\*die gewechselte Mitarbeiter\*in zu sehen.

The screenshot shows the 'Kd Desktop' interface. At the top, there are tabs for 'Kd Desktop', '+ Historie', 'Dokumentation', 'Vertreter', 'Sanktionen', 'Matching', '+ EGV', 'Dateien', 'Logbuch', and 'Notizblock'. Below these are sub-tabs for 'Termine', 'Aufgaben', 'Stellen', 'Maßnahmen', 'Stellenvorschläge', and 'Workflows'. The main area displays a list of appointments with columns: 'WV', 'Terminbeginn', 'Kurz', 'FM', and 'ersch.'. Below the list, there are two panels: 'Funktionen' and 'Details'. The 'Details' panel shows information for a specific appointment: 'FMG: DeuFöV Zugang-R204', 'Fremd AZ: 32415415105530 ()', 'Bearbeitet am: 17.01.2022, 09:15:59', and 'Bearbeitet durch: Bernd Regele-Umlauf'.

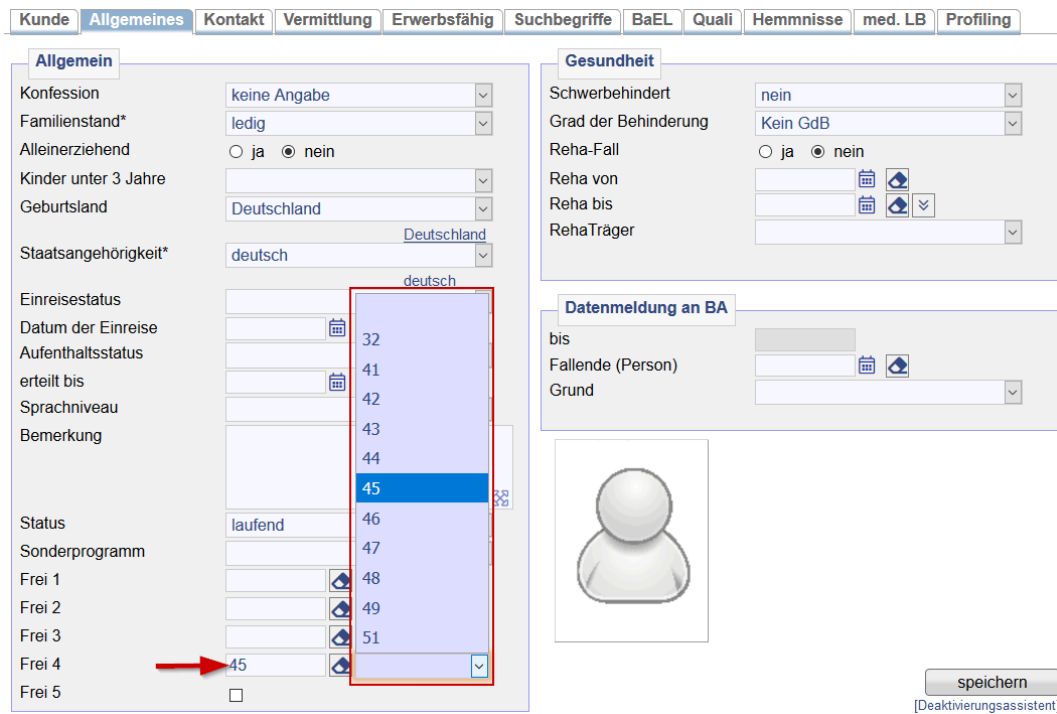
WV	Terminbeginn	Kurz	FM	ersch.
	15.12.2021 09:00:00	Test		nein
	01.12.2021 10:00:00	SBK		nein
	10.09.2021 07:00:00	Sanktion, B 166T712863 FbW För...		nein
	30.08.2021 14:00:00	Schulung		nein
	23.08.2021 14:00:00	Gruppenveranstaltung		nein
	16.08.2021 07:00:00	SOB (Sanktion 391A123456)		nein
	04.08.2021 10:00:00	P Einladung		nein
	30.07.2021 11:00:00	Spurwechsel		nein
	30.07.2021 10:00:00	Spurwechsel		nein
	28.07.2021 11:00:00	Test		nein

Die IFK schreibt ihren Namen als abgebende Betreuung sowie den Haushaltsvorstand in ein Popup auf dem Reiter **Kd Desktop > Ereignis**.

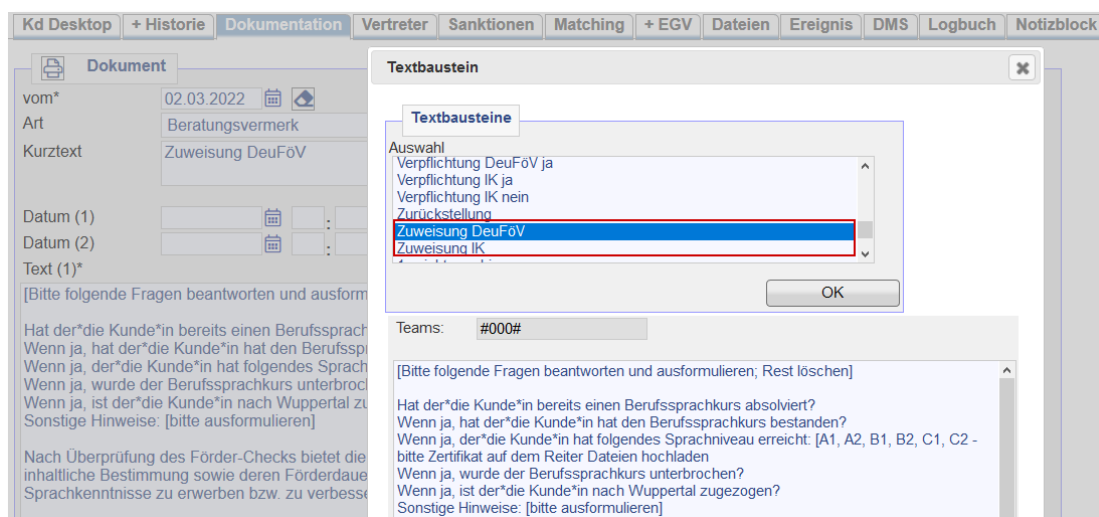
The screenshot shows the 'Ereignis' form in the 'Kd Desktop' interface. The form has a tab 'Ereignis' and a dropdown menu 'Ereignisse Bitte wählen ...'. The form fields include 'Art\*' (set to 'Hinweis Popup'), 'Datum/von' (17.01.2022), 'Datum/bis', and 'Memo' (containing 'IFK: ... HV: ...'). A 'speichern' button is visible at the bottom. Below the form, there is a table with columns 'Von', 'Bis', 'Art', and 'Memo'.

Von	Bis	Art	Memo
17.01.2022		Hinweis Popup	IFK: ... HV: ...

Ferner vergibt sie im Freifeld 4 auf dem Reiter **Stammdaten > Allgemeines** die Kurzkennung zur Kennzeichnung der aktenführenden Geschäftsstelle. Dadurch weiß die übernehmende Sprachkursberatung des R204, an wen Nachrichten verschickt und an wen der\*die Kunde\*in nach Beendigung des Sprachkurses zurücküberstellt werden soll.

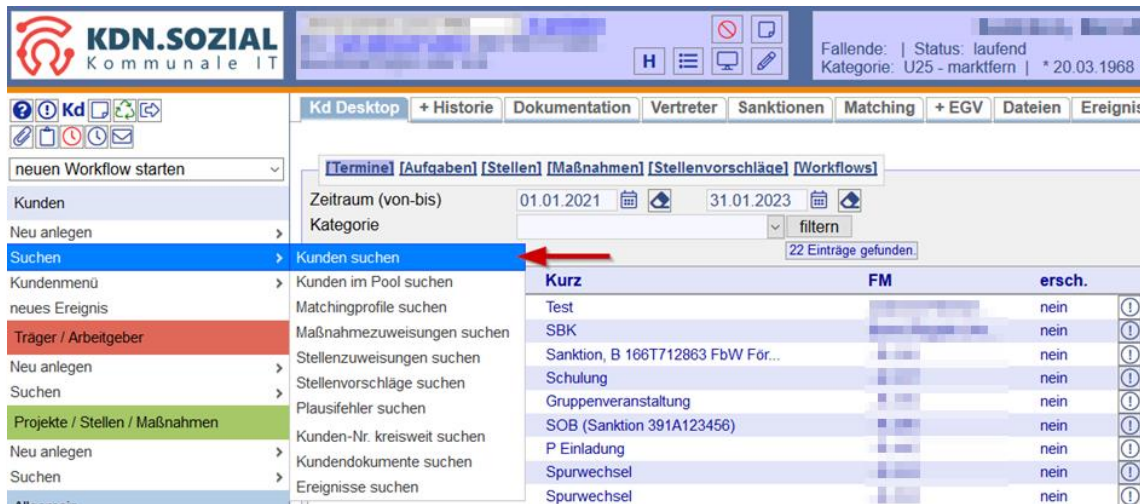


Abschließend schreibt die IFK einen Vermerk aus dem die Notwendigkeit und der Förder-Check hervorgehen. Entsprechende Textbausteine sind in die Dokumentation unter **Zuweisung DeuFöV** und **Zuweisung IK** hinterlegt:



## 1.2 Kundensuchlauf

Bei Bedarf kann durch die Teamleitung des R204 eine Kundenliste zur eigenen Kontrolle per KDN-Suche erstellt werden. Hierzu in der Navigationsleiste die Suchmaske **Kunden > Suchen > Kunden suchen** aufrufen.



The screenshot shows the KDN.sozial interface. The top navigation bar includes 'Kd Desktop', '+ Historie', 'Dokumentation', 'Vertreter', 'Sanktionen', 'Matching', '+ EGV', 'Dateien', and 'Ereignis'. The main menu on the left has 'Suchen' highlighted, with a sub-menu showing 'Kunden suchen' selected. The search criteria are set to 'Zeitraum (von-bis): 01.01.2021 - 31.01.2023' and 'Kategorie' is empty. A red arrow points to the 'Kunden suchen' option in the sub-menu. The search results table shows 22 entries found.

Kurz	FM	ersch.
Test		nein
SBK		nein
Sanktion, B 166T712863 FbW För...		nein
Schulung		nein
Gruppenveranstaltung		nein
SOB (Sanktion 391A123456)		nein
P Einladung		nein
Spurwechsel		nein
Spurwechsel		nein

Die Kundensuchmaske bietet die Möglichkeit, mit verschiedenen Suchparametern nach Kunden\*innen zu suchen. Die verschiedenen Suchparameter sind optional und können miteinander kombiniert werden.



The screenshot shows the 'Kunden suchen' search mask. It features a list of search criteria on the left and corresponding input fields on the right. The criteria include:

- AZ
- Geburtsdatum
- Name
- Kunden-Nr.
- BG-Nr.
- Telefon
- Straße
- HausNr
- Ort
- Ortsteil
- Geschlecht
- eLb
- alleinerziehend
- mit Behinderung
- Fallende
- Geburtsland
- Staatsangehörigkeit
- Aufenthaltsstatus
- Kategorie
- Status
- Profil
- Aufstocker
- Ausbildungsstatus
- Versorgungsstatus
- ALO
- ASU
- NA
- lfd. Ma-Zuw
- lfd. EGV
- Kontakt vor
- DKZ-Anforderung
- DKZ-Führung
- Führerschein
- eigenes Kfz
- Frei 1
- Frei 2
- Frei 3
- Frei 4
- Frei ges.
- Frei 5
- ADB
- ID Kunde
- Sprachniveau
- Altbewerber



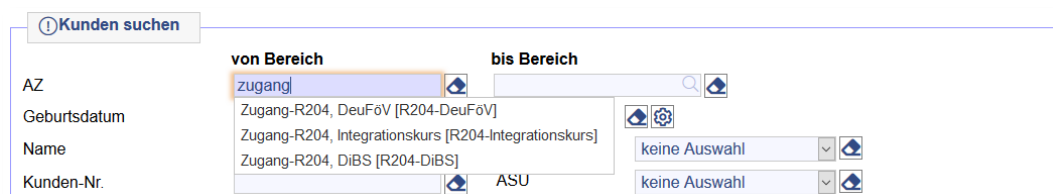
Zu den verschiedenen Suchmöglichkeiten, siehe KDN-Arbeitshilfe zu den Suchfunktionen:



1.02

Suchfunktionen.pdf

Die Suche nach einem\*er Mitarbeiter\*in erfolgt über Feld **AZ**. Dort den entsprechenden Namen bzw. ein Namensfragment eingeben und diesen per Autovervollständigungsfunktion auswählen.



**Kunden suchen**

von Bereich:  bis Bereich:

AZ:  (Dropdown: Zugang-R204, DeuFöV [R204-DeuFöV]; Zugang-R204, Integrationskurs [R204-Integrationskurs]; Zugang-R204, DiBS [R204-DiBS])

Geburtsdatum:

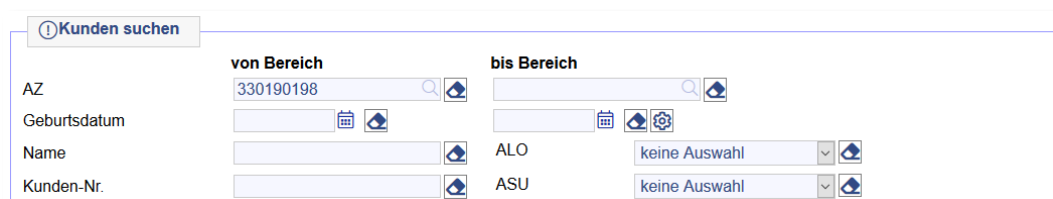
Name:

Kunden-Nr.:

keine Auswahl (Dropdown)

keine Auswahl (Dropdown)

Der Mitarbeiternamen wird nach Auswahl in das Aktenzeichen umgewandelt.



**Kunden suchen**

von Bereich:  bis Bereich:

AZ:

Geburtsdatum:

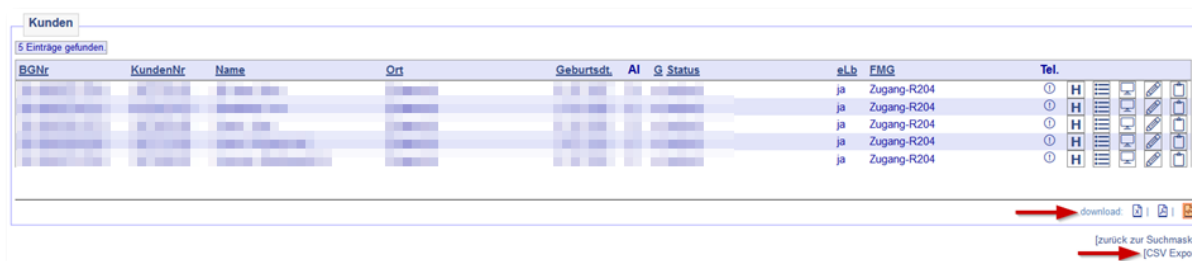
Name:

Kunden-Nr.:

keine Auswahl (Dropdown)

keine Auswahl (Dropdown)

Abschließend auf **suchen** klicken. Die Ergebnisliste weist dann alle Kunden\*innen aus, die auf den\*die Mitarbeiter\*in überstellt wurden. Über **download** lässt sich die Ergebnisliste in den Formaten \*.xlsx, \*.pdf sowie \*.csv exportieren.



**Kunden**

5 Einträge gefunden

BGNr	KundenNr	Name	Ort	Geburtsdt.	AI	Status	sLb	FMG	Tel.
ja	Zugang-R204								
ja	Zugang-R204								
ja	Zugang-R204								
ja	Zugang-R204								
ja	Zugang-R204								

download [PDF] [Excel] [CSV]

[zurück zur Suchmaske] [CSV Export]

### 1.3 Massenaktenzeichenwechsel

Über den Massenaktenzeichenwechsel können für einzelne Kunden\*innen oder ganze Betreuungsraten Kundenumstellungen inklusive Termin- und Aufgabenübertragung durchgeführt werden. Da in diesem Zusammenhang immer von einem\*er Betreuer\*in aus verteilt werden soll, muss zunächst ein "Quellaktenzeichen" gesucht werden. Hierzu wieder in der Navigationsleiste die Suchmaske **Kunden** > **Suchen** > **Kunden suchen** aufrufen, das Aktenzeichen des\*der Mitarbeiters\*in herausuchen und in die Zwischenablage kopieren.

**Kunden suchen**

AZ	von Bereich <input type="text" value="330190198"/>	bis Bereich <input type="text"/>	
Geburtsdatum	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Name	<input type="text"/>	ALO <input type="text" value="keine Auswahl"/>	
Kunden-Nr.	<input type="text"/>	ASU <input type="text" value="keine Auswahl"/>	

Der Aufruf der Umstellungsmaske erfolgt über **Funktionen > Massen-AZ-Wechsel**.



**KDN.SOZIAL**  
Kommunale IT

Fallende: | Status: laufend  
Kategorie: U25 - marktfern | \* 20.03.1968

**Kunden suchen**

neuen Workflow starten

letztes Suchergebnis

**Kunden**

Neu anlegen >

Suchen >

Kundenmenü >

neues Ereignis

**Träger / Arbeitgeber**

Neu anlegen >

Suchen >

**Projekte / Stellen / Maßnahmen**

Neu anlegen >

Suchen >

**Allgemein**

Stammdatensuchen >

Wiedervorlage T/A

Ausdrucke >

**Anwender**

**Funktionen**

Hilfe >

AZ	von Bereich <input type="text" value="330190198"/>	bis Bereich <input type="text"/>	
Geburtsdatum	<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Name	<input type="text"/>	ALO <input type="text" value="keine Auswahl"/>	
Kunden-Nr.	<input type="text"/>	ASU <input type="text" value="keine Auswahl"/>	
BG-Nr.	<input type="text"/>	NA <input type="text" value="keine Auswahl"/>	
Telefon	<input type="text"/>	lfd. Ma-Zuw <input type="text"/>	
Straße	<input type="text"/>	lfd. EGV <input type="text"/>	
Desktop	<input type="text"/>	Kontakt vor <input type="text"/>	
Sitemap	<input type="text"/>	DKZ-Anforderung <input type="text" value="keine Auswahl"/>	
Suchen	<input type="text"/>	DKZ-Führung <input type="text" value="keine Auswahl"/>	
Terminzentrale	<input type="text"/>	Führerschein <input type="text"/>	
Aufgaben/Termine verschieben	<input type="text" value="keine Auswahl"/>	eigenes Kfz <input type="text" value="keine Auswahl"/>	
Checkliste	<input type="text" value="keine Auswahl"/>	Frei 1 <input type="text"/>	
Deaktivierungsassistent	<input type="text" value="keine Auswahl"/>	Frei 2 <input type="text"/>	
Personenabfrage	<input type="text" value="keine Auswahl"/>	Frei 3 <input type="text"/>	
<b>Massen-AZ-Wechsel</b>	<input type="text" value="Kein GdB"/>	Frei 4 <input type="text"/>	
Export	<input type="text" value="keine Auswahl"/>	Frei ges. <input type="text"/>	
Externer Client / XML-Export	<input type="text" value="keine Auswahl"/>		
Zentraler DMS-Postkorb	<input type="text" value="keine Auswahl"/>		
Staatsangehörigkeit	<input type="text"/>		

In der Umstellungsmaske das zwischengespeicherte Aktenzeichen in das entsprechende Feld einfügen und auf **suchen** klicken. In der Suchmaske kann aber auch nach Bedarfsgemeinschaftsnummer, nach Kunden-Nr., einer Kunden-Kategorie oder einem bestimmten Kunden-Status gesucht werden. Das Suchkriterium **Fallabschlussdatum** unterscheidet lediglich nach Fällen mit oder ohne Abschlussdatum. Es ist also nicht möglich, nach einem bestimmten Fallabschlussdatum zu suchen. Alle Suchparameter sind optional und können miteinander kombiniert werden.

**Massenaktenzeichenwechsel**

Aktenzeichen	<input type="text" value="330190198"/>	AZ-Fragment von Gemeinde <input type="text"/>
BG-Nr.	<input type="text"/>	
Kunden-Nr.	<input type="text"/>	
Kategorie	<input type="text"/>	
Status	<input type="text"/>	
Fallabschlussdatum	<input type="text"/>	
Name	<input type="text"/>	
Geb.-Datum von	<input type="text"/>	bis <input type="text"/>
Ort	<input type="text"/>	

**suchen**

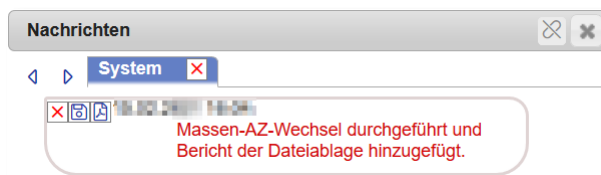
In dem Feld **Neuer Fallmanager** ist der\*die angemeldete Benutzer\*in voreingestellt. Über die Dropdownliste kann der\*die Benutzer\*in ausgewählt werden, auf den\*die die Kunden\*innen überstellt werden sollen.

Bei welchen Kunden\*innen der Aktenzeichenwechsel durchgeführt werden soll, wird über jeweiligen Checkbox gesteuert. Es ist auch möglich, alle Kunden\*innen mit einem Klick zu markieren oder alle Markierungen zurückzusetzen. Es können einige Informationen und Aktionen gesteuert werden, die beim Aktenzeichenwechsel übergeben bzw. ausgelöst werden sollen. Mit dem Markieren der Checkboxes wird festgelegt, ob **Zukünftige Termine**, **Vergangene Termine**, **Zukünftige Aufgaben** und **Vergangene Aufgaben** der ausgewählten Kunden an den **neuen Fallmanager** übermittelt werden sollen.

Der Aktenzeichenwechsel wird über den Button **wechseln** ausgelöst.



Der\*die Benutzer\*in, der\*die den Wechsel veranlasst hat, bekommt eine entsprechende Nachricht vom System zugesandt.



In der eigenen Dateiablage wird der Bericht abgelegt, der alle Informationen über den Aktenzeichenwechsel enthält.

Massenaktenzeichenwechsel									
Vorgenommen von: Tester Testmann [Testmann], 15.01.2015 09:59					Wechseloptionen: Vergangene / zukünftige Termine: ja / ja				
Neue(r) Fallmanager(in): Anja Rehmann [rehmann]					Vergangene / zukünftige Aufgaben: ja / ja				
Kunde	Geb.Dat.	Kd.Nr.	alte(r) Fallmanager(in)	Altes AZ	Neues AZ	vT	zT	vA	zA
Tester Testmann [Testmann]			Tester Testmann [Testmann]	90011052400193	90011011400731	0	0	0	0
Tester Testmann [Testmann]			Tester Testmann [Testmann]	90011052400207	90011011400740	0	0	1	0
Tester Testmann [Testmann]			Tester Testmann [Testmann]	90011052400215	90011011400758	0	0	0	0
Tester Testmann [Testmann]			Tester Testmann [Testmann]	90011052400223	90011011400766	0	0	0	0
Tester Testmann [Testmann]			Tester Testmann [Testmann]	90011052400231	90011011400774	0	0	0	0

## 2. Buchung eines Integrationskurses nach § 43 AufenthG (IK)

**Hinweis:** Bei Integrationskursen ist zu beachten, dass diese neben dem eigentlichen Sprachkurs ein begleitendes Fallmanagement durch das R204, die sog. Sprachkursberatung, beinhalten. Daher sind für Integrationskurse die Buchung des **Integrationskurses nach § 43 AufenthG (IK: [Art des Kurses])** sowie die Buchung des **Modul1a: Sprachkursberatung (MAT1-3152/22)** während der Sprachkursteilnahme erforderlich.

Beide Buchungen verlaufen ab 2022 unabhängig voneinander. Das R204 bucht die Sprachkursberatung ohne Berücksichtigung des AV-Status und informiert die abgebende IFK des JC per E-Mail unter Verwendung des Textbausteins R204: Antrittsmeldung mit Nennung des Kundennamens und der Kundennummer über die Art des Integrationskurses. Die IFK bucht dann den entsprechenden Integrationskurs gemäß Rückmeldung und nimmt die Anpassung des AV-Status unter Berücksichtigung der Sprachkursberatung vor.

Sollte der\*die Kunde\*in im Anschluss noch einen Berufssprachkurs besuchen sollen, tritt das Übergangsmangement in Kraft. Das R204 würde dann im Zuge seiner Aufgabenerfüllung das **Modul1b: Koordinierung in Berufssprachkurs nach §45a AufenthG (MAT1-3168/22)** einbuchen. Die Prüfung der Buchungen inkl. des AV-Status obliegt dann wieder der IFK nach Rückmeldung des R204.

Zum Ablauf der einzelnen Aufgaben siehe Integrationsprozess beim R204:

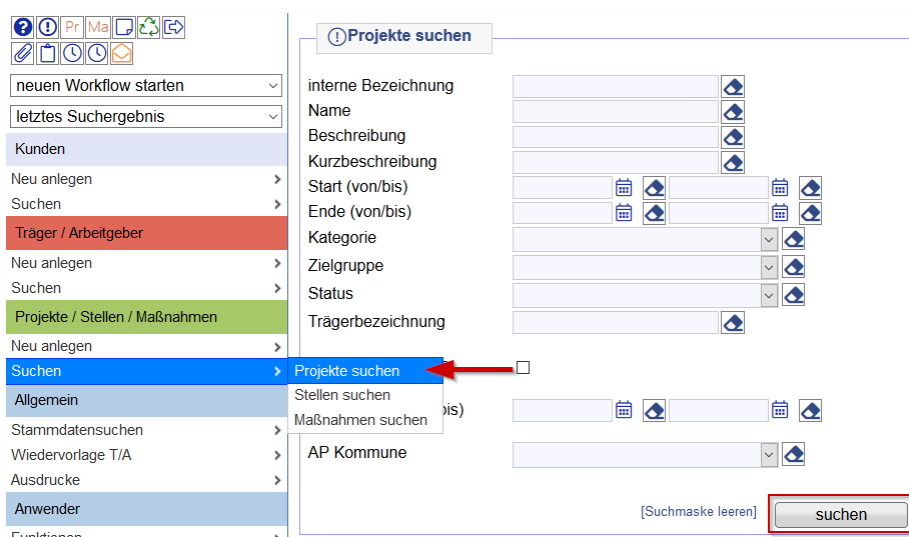


Integrationsprozess  
durch das Ressort 21

**Wichtig:** Bei Wegfall der Hilfebedürftigkeit und Kundenabmeldung während des Sprachkurses ist das R204 unverzüglich zu benachrichtigen, damit der Sprachkurs beendet wird. Ohne SGB II-Leistungsbezug erlischt die Kostenbefreiung seitens des BAMF mit sofortiger Wirkung.

### 2.1 Buchung der Sprachkursberatung durch das R204

Nach dem Aufrufen des Kundendatensatzes muss die Maßnahmeübersicht über **Projekte/Stellen/ Maßnahmen > Suchen > Projekte suchen > suchen** aufgerufen werden.



Dann die Projektgruppe **Sprachkurse über R204.37 (Sprachkurse)** über das Übersichts-Icon öffnen.

**Projekte**

76 Einträge gefunden

Name	Bezeichnung	Kurzbeschreibung	Kategorie	Status	Start	Ende
Maßnahmen bei einem ...	MAT3	Vermittlung in eine versi...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT4	Heranführung an eine selb...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT5	Stabilisierung einer Besc...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT6	Kombimaßnahmen.	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT7	Maßnahmen für Jugendliche...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Probebeschäftigung u...	PB	Arbeitgebern können die K...	Aktivierun...	läuft	01.04.2012	
Rehabilitation/Teilh...	Reha	Maßnahmen ausschließlich ...	Reha	läuft	01.01.2012	
Reisekosten zur Meld...	RK	Fahrtkosten zum Meldetermi...	Leistungen...	läuft	01.01.2012	
Sprachkurse über R20...	Sprachkurse	Verfahrensablauf 2022 zwi...	Sonst. Lei...	geplant	01.01.2012	
Stellenangebote anon...	SteA: anonym	Stellenangebote	Dienstleis...	läuft	01.01.2012	
Stellenangebote auf ...	SteA: Ausbildung	Stellenangebote	Dienstleis...	läuft	01.01.2012	

**Hinweis:** Mit Klick auf die Spaltenüberschrift **Name** lassen sich die Projekte sortieren.

Nach dem Öffnen des Projekts zum Anzeigen aller Maßnahmen auf **Maßnahmen im Projekt** klicken.

Projekt		Details	
interne Bezeichnung	Sprachkurse	Kategorie	Sonst. Leistungen
Name	Sprachkurse über R204.37	Start / Ende	01.01.2012 /
Zielgruppe	Migranten	Abbruch am / wegen	/
Voraussetzung		Ansprechpartner Kommune	
Kurzbeschreibung	Verfahrensablauf 2022 zwischen R204 und...	Träger / Ansprechpartner	/
Beschreibung	Neuer Verfahrensablauf 2022 mit allen Spa...	Status	geplant
Stellen		abgeschlossen am / durch	/
im Projekt:	0	angelegt am / durch	
offenes Ende:	0	geändert am / durch	
Bearb. diesen Monat:	0		
eigene Bearb. diesen Monat:	0		

[neues Projekt] [Projekt duplizieren] [neue Stelle] [neue Maßnahme]

**Maßnahmen im Projekt**

25 Einträge gefunden

Bezeichnung	Name	Info	Beginn	Ende	BA-Maßn.art	frei
BAMF Integrationskurse	Sprach- & Orientierungskurse	(+)	01.01.2012	31.12.2021	Integrationskurs von BAMF	9495
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Berufssprachkurs bi...	(+)	01.01.2017	31.12.2021	Sprachförderung	9461
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: GESA	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Internationaler Bund	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Berlitz	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: DEKRA	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Euro-Schulen	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Bergische VHS	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: WIPA	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: allgemeiner Integrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Alphabetisierungskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Zweitschriftlernerkurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Frauenintegrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999

**Hinweis:** Mit Klick auf die Spaltenüberschrift **Bezeichnung** lassen sich die Maßnahmen sortieren.



In der Übersicht der vorhandenen Maßnahmen **Modul1a: Sprachkursberatung während Integrationskurs (MAT1-3152/22)** auswählen (auf Laufzeit der Maßnahme und Maßnahmenummer achten) und mit dem Übersichts-Icon öffnen.

Maßnahmen im Projekt

25 Einträge gefunden

Bezeichnung	Name	Info	Beginn	Ende	BA-Maßn.art	frei			
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Frauenintegrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999			
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Elternkurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9998			
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Jugendintegrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999			
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Förderkurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999			
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Intensivkurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999			
Modul1a: Sprachkursberatung...	MAT1-3152/20	(+)	01.01.2020		Vergabe-Heranführung	616			
Modul1a: Sprachkursberatung...	MAT1-3152/22	(+)	01.01.2022	31.12.2022	Vergabe-Heranführung	999			
Modul1b: Koordinierung in Ber...	MAT1-3168/20	(+)	01.01.2020		Vergabe-Heranführung	994			
Modul1b: Koordinierung in Ber...	MAT1-3168/22	(+)	01.01.2022	31.12.2022	Vergabe-Heranführung	999			
Modul2: DiBS-Vermittlung in ...	MAT1-3184/20	(+)	01.01.2020		Vergabe-Heranführung	999			
Modul2: DiBS-Vermittlung in ...	MAT1-3184/22	(+)	01.01.2022	31.12.2022	Vergabe-Heranführung	999			
Modul3: DiBS-Anerkennungsb...	MAT1-3183/20	(+)	01.01.2020		Vergabe-Heranführung	999			
Modul3: DiBS-Anerkennungsb...	MAT1-3183/22	(+)	01.01.2022	31.12.2022	Vergabe-Heranführung	999			


Eingabe zum Filtern ...

download:  

Kunde\*in über das Zuweisungs-Icon der Maßnahme zuweisen.

Modul1a: Sprachkursberatun ... (Sprachkurse) vom: 01.01.2022 | bis: 31.12.2022

Fallende: | Status: laufend  
Kategorie: U25 - markfern | \* 20.03.2001



Maßnahme	Details
<p><u>interne Bezeichnung</u> Modul1a: Sprachkursberatung während Int...</p> <p><u>Name</u> MAT1-3152/22</p> <p><u>Beschreibung</u> Zielgruppe: Ausländer*innen und Deutsche...</p> <p><u>BA-Maßnahmeart</u> Vergabe-Heranführung</p> <p><u>Stellenanzahl</u> 999</p> <p><u>Bemerkung (Stellenanzahl)</u> Schulungsziel: nicht erforderlichMaßnahm...</p> <p><u>Beginn / Ende</u> 01.01.2022 / 31.12.2022</p> <p><u>Unterrichtszeit / -tage</u> /</p> <p><u>Unterrichtszeiten (Info)</u></p> <p><u>Voraussetzungen</u></p> <p><u>Ansprechpartner Kommune</u> </p> <p><u>Status</u> geplant</p> <p><u>Sonderprogramm</u></p> <p>Alle Teilnehmer: 0 zzt. aktive Teilnehmer: 0 Eigene Teilnehmer: 0 Zuw. geladener Kunde: 0</p>	<p><u>Arbeitsstraße</u></p> <p><u>Arbeitsort</u></p> <p><u>Betriebsname</u> Stadt Wuppertal Rathaus</p> <p><u>Betriebsnummer</u> 42808594</p> <p><u>Betriebs-WKL</u> 841</p> <p><u>Trägerart</u></p> <p><u>Betriebsstraße</u> Johannes-Rau-Platz 1</p> <p><u>Betriebsort</u> 42275 Wuppertal</p> <p><u>Ausbildungseignung</u></p> <p><u>Suchbegriffe</u> Dt. Sprachkenntnisse erwerben, Mensche...</p> <p>Letzte Kalkulation: 08.01.2022, 16:22:26</p> <p>vorhanden: 999 frei: 999 läuft: 0 beendet: 0 Vormerkung: 0 Abbruch: 0 nicht angetreten: 0 storniert: 0 unbekannt: 0</p>

Auf der Folgemaske werden Maßnahme und Kundendaten zum Vergleich gegenübergestellt. Die Buchung erfolgt nach Überprüfung der Daten durch Anklicken auf **weiter**.

Maßnahme		Person	
interne Bez.:	Modul1a: Sprachkursberatung während ...	Name:	[REDACTED]
Name:	MAT1-3152/22	Familienstand:	ledig
Projekt:	Sprachkurse über R204.37	Status:	laufend
Status:	geplant	Kategorie:	U25 - marktfern / U25 - marktfern
AP Kommune:	[REDACTED]	Arbeitszeitmodell:	Voll- und Teilzeit
Art:	Vergabe-Heranführung	Arbeitszeit (Woche):	40
Unterr.zeit:		DKZ:	
Unterr.tage:		Beruf:	nicht gefunden
Beschreibung:	Zielgruppe: Ausländer*innen und Deut ...	Berufsfremdet:	nein
		Führerschein:	
Suchbegriffe:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dt. Sprachkenntnisse erwerben</li> <li>Menschen mit Migrationshintergrund</li> </ul>	Suchbegriffe (Ma):	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vermittlung</li> <li>Heranführen an das Arbeitsleben</li> <li>Berufsausbildung vorbereiten</li> </ul>



Daten der Maßnahmeteilnahme für 12 Monate erfassen und abspeichern, Status auf **läuft** setzen. Beginn der Maßnahme ist der erste Tag der Betreuungsübernahme. Die Auswahl des Status **läuft** ist technisch jedoch erst 7 Tage vor Erreichen des Eintrittsdatums möglich.

Maßnahmen Zuweisung		Verbleib / Kontrolle	
<b>Daten</b>		Verbleib	[Dropdown]
Eintritt*	03.01.2022 	Datum	[Calendar]
Austritt (geplant)*	02.07.2022 	Kontrolle 1	[Dropdown]
Austritt (real)*	[Calendar]	Datum	[Calendar]
BA-Maßnahmeart	Vergabe-Heranführung	Kontrolle 2	[Dropdown]
Unterrichtszeit (Woche)	[Dropdown]	Datum	[Calendar]
Unt.stundenzahl (Woche)	[Input]	Schulungsziel	[Input]
Unterrichtstage (Woche)	[Input]	Art der Hilfe § 44 SGB III	[Dropdown]
Unterrichtszeiten (Info)	[Input]	Art des bit-Gutachtens	[Dropdown]
Bemerkung	[Textarea]	komm. PAT/Ausgleichszgl.	[Dropdown]
Maßnahmeergebnis	[Dropdown]	Bitte denken Sie an die Prüfung der BaEL Einträge!	
Status*	läuft	<b>Status "läuft" ist zu wählen</b>	
Sonderprogramm	[Dropdown]		
Weiterbildungsprämie	[Dropdown]		

**Datum des 1. Tages der Sprachkursberatung** (points to 03.01.2022)

**Datum des geplanten letzten Tages der Sprachkursberatung** (points to 02.07.2022)

**Hinweis:** Es wird nach dem Speichern automatisch eine Wiedervorlage bei der buchenden Fachkraft generiert, die 30 Tage vor Ende der Maßnahme an die Terminvergabe zum Absolventenmanagement sowie an die Anpassung der Buchung erinnert. Sie befindet sich im **Kd Desktop > Aufgaben**.

Eine Änderung des AV-Status erfolgt an dieser Stelle nicht. Eine Eingabe im Abmeldeassistenten ist damit nicht notwendig. Diese erfolgt über die Buchung des Sprachkurses durch die IFK des JC. Die Buchung der Sprachkursberatung durch das R204 ist damit vorerst beendet.

**Optionen**

Beschreibung für alle Optionen (automatisch generierter Eintrag)

Abmeldegrund AM-polit. Maßn., sonst. Förder-Me

auswählen	Vorschlag
<input type="checkbox"/>	BaEL-Arbeitslosigkeit zum 02.01.2022 beenden?
<input type="checkbox"/>	BaEL-Arbeitsuchend zum 02.01.2022 beenden?
<input type="checkbox"/>	BaEL-Arbeitslosigkeit zum 02.01.2022 beenden und zum 03.07.2022 erneut anmelden?
<input type="checkbox"/>	BaEL-Arbeitsuchend zum 02.01.2022 beenden und zum 03.07.2022 erneut anmelden?

Bei regulärer oder vorzeitiger Beendigung der Sprachkursberatung muss innerhalb der Buchung das reale Austrittsdatum angepasst werden. Das reale Austrittsdatum ist dabei i.d.R. das Datum des Abschlussgespräches beim R204. Zum Aufrufen der Maßnahme über **Kd Desktop > Maßnahmen** die Maßnahme auswählen.

**Kd Desktop** + Historie Dokumentation Vertreter Sanktionen Matching + EGV Dateien Ereignis DMS Logbuch

[Termine] [Aufgaben] [Stellen] **[Maßnahmen]** [Stellenvorschläge] [Workflows]

Zeitraum (von-bis) 01.01.2021 31.01.2023 filtern

Letzte Maßnahme: "MAT1-3152/22" bei "Stadt Wuppertal Ressort Zuwanderung und Integration Friedrich-Engel ..."

Seit/bis/plan: 03.01.2022 // 02.07.2022

Ein Eintrag gefunden.

Name	bei	Eintritt	Austritt (geplant)	Austritt (real)
MAT1-3152/22	Stadt Wuppertal Ressort Zuwanderung und Integr ...	03.01.2022	02.07.2022	

Im nächsten Schritt die Zuweisungsmaske über eines der Datumfelder aufrufen.

**Maßnahmen Zuweisung**

Eintritt 03.01.2022

Austritt (geplant) 02.07.2022

Austritt (real) ←

BA-Maßnahmeart Vergabe-Heranzuführung

Unterrichtszeit (Woche)

Unt. stundenzahl (Woche)

Unterrichtstage (Woche)

Unterrichtszeiten (Info)

Bemerkung

Maßnahmeergebnis

Status läuft

Sonderprogramm

Weiterbildungsprämie

Verbleib

Datum

Kontrolle 1

Datum

Kontrolle 2

Datum

**Details**

Schulungsziel

Art der Hilfe § 44 SGB III

Art des bit-Gutachtens komm. PAT/Ausgleichszug.

Förderung vorhanden nein

Beschreibung

Ende Nachbeschäftigung

zugewiesen am 13.01.2022, 17:29:16

zugewiesen durch

zuletzt bearbeitet am

zuletzt bearbeitet durch

Maßnahmenname MAT1-3152/22

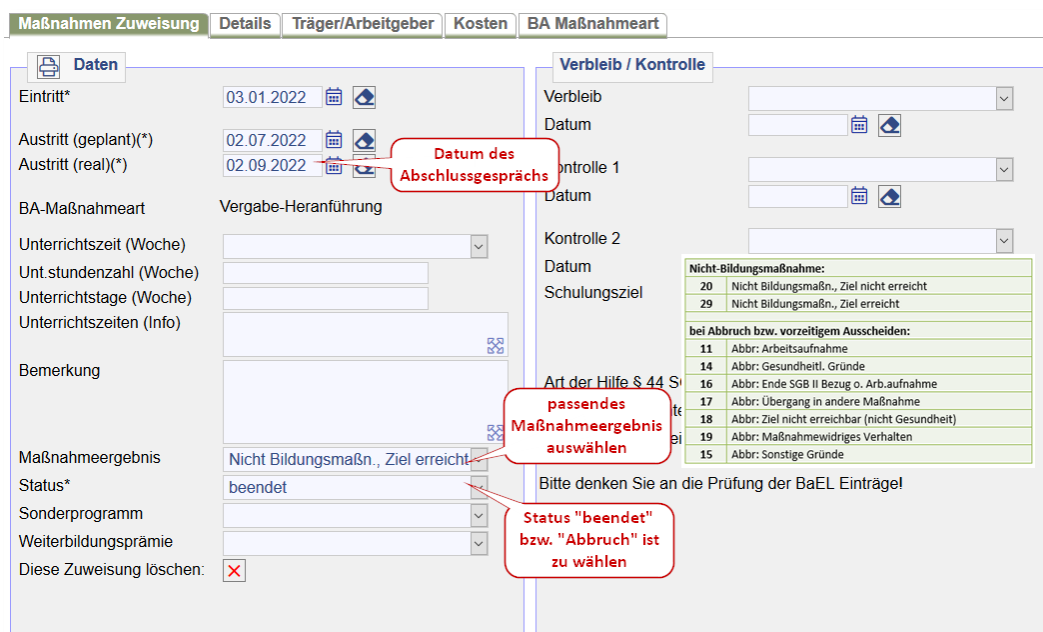
Maßnahmebezeichnung Modul1a: Sprachkursberatun ...

Maßnahmebeginn 01.01.2022

Maßnahmeende



Neben dem realen Austrittsdatum ist zwingend ein Maßnahmeergebnis einzugeben. Bei regulärem Ende sind die Ergebnisse 20 oder 29, bei vorzeitigem Ende die Ergebnisse 11-19 möglich. Des Weiteren ist entsprechend der korrekte Maßnahmestatus (**beendet** oder **Abbruch**) auszuwählen.



The screenshot shows the 'Maßnahmen Zuweisung' interface with the following details:

- Maßnahmen Zuweisung** (selected tab)
- Daten** section:
  - Eintritt\*: 03.01.2022
  - Austritt (geplant)\*: 02.07.2022
  - Austritt (real)\*: 02.09.2022
  - BA-Maßnahmeart: Vergabe-Heranzuführung
  - Unterrichtszeit (Woche): [dropdown]
  - Unt.stundenzahl (Woche): [input]
  - Unterrichtstage (Woche): [input]
  - Unterrichtszeiten (Info): [input]
  - Bemerkung: [text area]
  - Maßnahmeergebnis: Nicht Bildungsmaßn., Ziel erreicht
  - Status\*: beendet
  - Sonderprogramm: [dropdown]
  - Weiterbildungsprämie: [dropdown]
  - Diese Zuweisung löschen: [X]
- Verbleib / Kontrolle** section:
  - Verbleib: [dropdown]
  - Datum: [input]
  - Kontrolle 1: [dropdown]
  - Datum: [input]
  - Kontrolle 2: [dropdown]
  - Datum: [input]
  - Schulungsziel: [input]
- Art der Hilfe § 44 S** dropdown menu:
 

Nicht-Bildungsmaßnahme:	
20	Nicht Bildungsmaßn., Ziel nicht erreicht
29	Nicht Bildungsmaßn., Ziel erreicht
bei Abbruch bzw. vorzeitigem Ausscheiden:	
11	Abbr: Arbeitsaufnahme
14	Abbr: Gesundheitl. Gründe
16	Abbr: Ende SGB II Bezug o. Arb.aufnahme
17	Abbr: Übergang in andere Maßnahme
18	Abbr: Ziel nicht erreichbar (nicht Gesundheit)
19	Abbr: Maßnahmewidriges Verhalten
15	Abbr: Sonstige Gründe

Red callout boxes highlight:

- Datum des Abschlussgesprächs** pointing to the 'Austritt (real)\*' field.
- passendes Maßnahmeergebnis auswählen** pointing to the 'Maßnahmeergebnis' dropdown.
- Status "beendet" bzw. "Abbruch" ist zu wählen** pointing to the 'Status\*' dropdown.

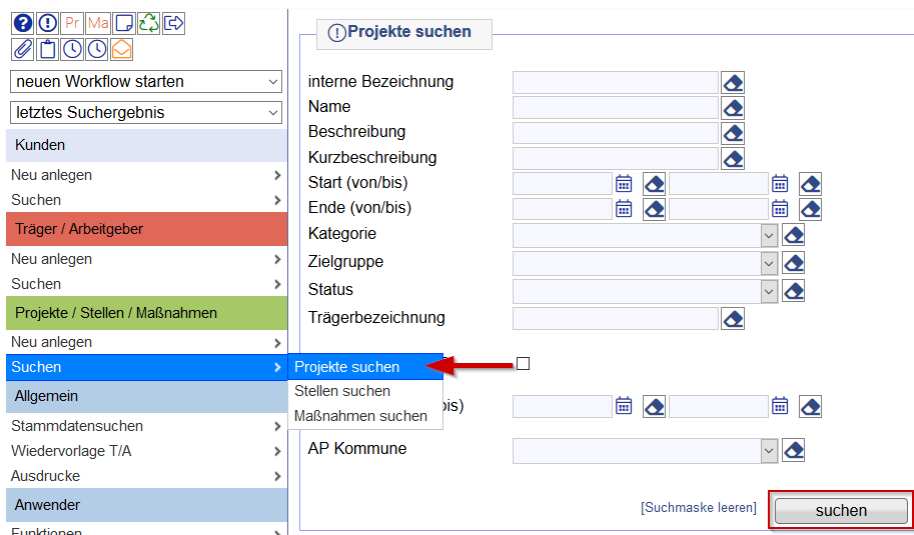
Eine Änderung des AV-Status erfolgt an dieser Stelle nicht. Eine Eingabe im Abmeldeassistenten ist damit nicht notwendig. Vielmehr erfolgt **per E-Mail eine Rückmeldung unter Nennung des Kundennamens und der Kundennummer** an die IFK des JC mit der Bitte die Buchung zu prüfen.

**Hinweis:** Bitte Kundennummer und Kundenname nicht vergessen, da sonst die IFK beim JC die Nachricht nicht zuordnen kann.

Die Buchung des Übergangsmagements in einen Berufssprachkurs nach § 45a AufenthG (DeuFöV) erfolgt unabhängig von der Sprachkursberatung. Siehe dazu [→ #2.3](#).

## 2.2 Buchung des Integrationskurses durch das JC

Nach dem Aufrufen des Kundendatensatzes muss die Maßnahmeübersicht über **Projekte/Stellen/ Maßnahmen > Suchen > Projekte suchen > suchen** aufgerufen werden.



Dann die Projektgruppe **Sprachkurse über R204.37 (Sprachkurse)** über das Übersichts-Icon öffnen.

Projekte

76 Einträge gefunden.

Name	Bezeichnung	Kurzbeschreibung	Kategorie	Status	Start	Ende
Maßnahmen bei einem ...	MAT3	Vermittlung in eine versi...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT4	Heranführung an eine selb...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT5	Stabilisierung einer Besc...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT6	Kombimaßnahmen.	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT7	Maßnahmen für Jugendliche...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Probebeschäftigung u...	PB	Arbeitgebern können die K...	Aktivierun...	läuft	01.04.2012	
Rehabilitation/Teilh...	Reha	Maßnahmen ausschließlich ...	Reha	läuft	01.01.2012	
Reisekosten zur Meld...	RK	Fahrtkosten zum Meldetermi...	Leistungen...	läuft	01.01.2012	
Sprachkurse über R20...	Sprachkurse	Verfahrensablauf 2022 zwi...	Sonst. Lei...	geplant	01.01.2012	
Stellenangebote anon...	SteA: anonym	Stellenangebote	Dienstleis...	läuft	01.01.2012	
Stellenangebote auf ...	SteA: Ausbildung	Stellenangebote	Dienstleis...	läuft	01.01.2012	

**Hinweis:** Mit Klick auf die Spaltenüberschrift **Name** lassen sich die Projekte sortieren.

Nach dem Öffnen des Projekts zum Anzeigen aller Maßnahmen auf **Maßnahmen im Projekt** klicken.

**Projekt**

interne Bezeichnung: Sprachkurse  
 Name: Sprachkurse über R204.37  
 Zielgruppe: Migranten  
 Voraussetzung:  
 Kurzbeschreibung: Verfahrensablauf 2022 zwischen R204 und...  
 Beschreibung: Neuer Verfahrensablauf 2022 mit allen Spa...

---

Stellen  
 im Projekt: 0 **Maßnahmen im Projekt: 25** ←  
 offenes Ende: 0 offenes Ende: 15  
 Bearb. diesen Monat: 0 Bearb. diesen Monat: 10  
 eigene Bearb. diesen Monat: 0 eigene Bearb. diesen Monat: 10

**Details**

Kategorie: Sonst. Leistungen  
 Start / Ende: 01.01.2012 /  
 Abbruch am / wegen: /  
 Ansprechpartner Kommune:  
 Träger / Ansprechpartner: /  
 Status: geplant  
 abgeschlossen am / durch: /  
 angelegt am / durch:  
 geändert am / durch:

[neues Projekt] [Projekt duplizieren] [neue Stelle] [neue Maßnahme]

**Maßnahmen im Projekt**

25 Einträge gefunden

Bezeichnung	Name	Info	Beginn	Ende	BA-Maßn.art	frei	
BAMF Integrationskurse	Sprach- & Orientierungskurse	(+)	01.01.2012	31.12.2021	Integrationskurs von BAMF	9495	
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Berufssprachkurs bi...	(+)	01.01.2017	31.12.2021	Sprachförderung	9461	
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: GESA	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999	
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Internationaler Bund	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999	
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Berlitz	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999	
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: DEKRA	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999	
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Euro-Schulen	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999	
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Bergische VHS	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999	
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: WIPA	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: allgemeiner Integrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Alphabetisierungskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Zweitschriftlernerkurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Frauenintegrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	

Eingabe zum Filtern ...

**Hinweis:** Mit Klick auf die Spaltenüberschrift **Bezeichnung** lassen sich die Maßnahmen sortieren.

In der Übersicht der vorhandenen Maßnahmen den vom R204 rückgemeldeten Sprachkurs **Integrationskurs nach § 43 AufenthG (IK: [Art des Kurses])** auswählen (auf Laufzeit der Maßnahme und die Art des Kurses achten) und mit dem Übersichts-Icon öffnen.

**Maßnahmen im Projekt**

25 Einträge gefunden


Bezeichnung	Name	Info	Beginn	Ende	BA-Maßn.art	frei	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Frauenintegrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Elternkurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9998	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Jugendintegrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	→
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Förderkurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Intensivkurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	
Modul1a: Sprachkursberatung...	MAT1-3152/20	(+)	01.01.2020		Vergabe-Heranführung	616	
Modul1a: Sprachkursberatung...	MAT1-3152/22	(+)	01.01.2022	31.12.2022	Vergabe-Heranführung	985	
Modul1b: Koordinierung in Ber...	MAT1-3168/20	(+)	01.01.2020		Vergabe-Heranführung	994	
Modul1b: Koordinierung in Ber...	MAT1-3168/22	(+)	01.01.2022	31.12.2022	Vergabe-Heranführung	999	
Modul2: DiBS-Vermittlung in ...	MAT1-3184/20	(+)	01.01.2020		Vergabe-Heranführung	999	
Modul2: DiBS-Vermittlung in ...	MAT1-3184/22	(+)	01.01.2022	31.12.2022	Vergabe-Heranführung	999	
Modul3: DiBS-Anerkennungsb...	MAT1-3183/20	(+)	01.01.2020		Vergabe-Heranführung	999	
Modul3: DiBS-Anerkennungsb...	MAT1-3183/22	(+)	01.01.2022	31.12.2022	Vergabe-Heranführung	999	

Eingabe zum Filtern ...

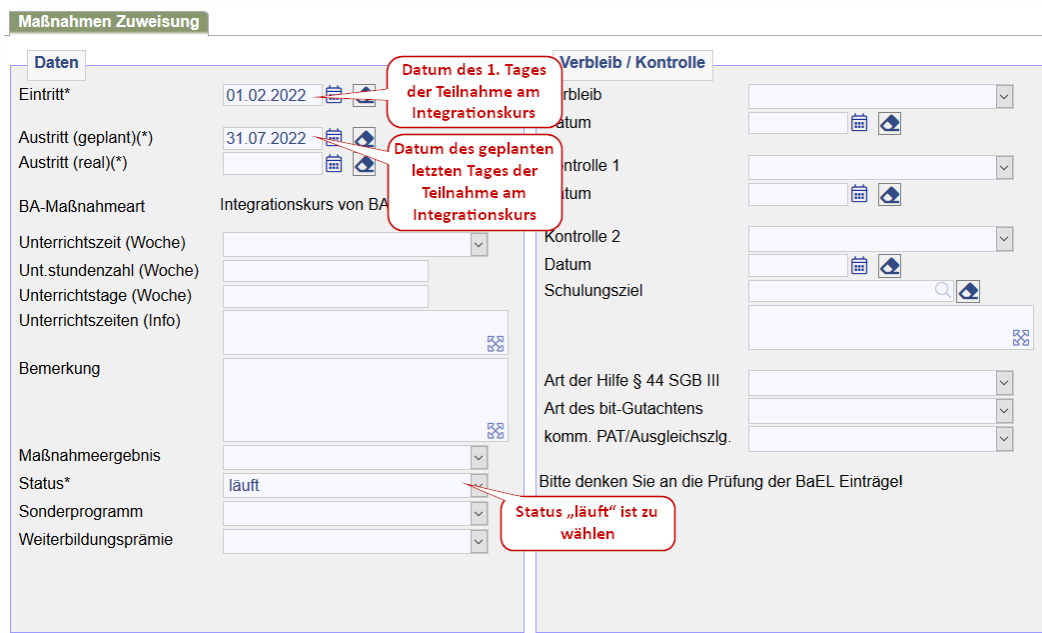
Kunde\*in über den Zuweisungsbutton der Maßnahme zuweisen.

Maßnahme		Details	
<b>interne Bezeichnung</b> Integrationskurs nach § 43 AufenthG <b>Name</b> IK: allgemeiner Integrationskurs <b>Beschreibung</b> Im Sprachkurs im allgemeinen Integrations... <b>BA-Maßnahmeart</b> Integrationskurs von BAMF <b>Stellenanzahl</b> 9999 <b>Bemerkung (Stellenanzahl)</b> Schulungsziel: nicht erforderlichMaßnahm... <b>Beginn / Ende</b> 01.01.2022 / <b>Unterrichtszeit / -tage</b> / <b>Unterrichtszeiten (Info)</b> <b>Voraussetzungen</b> <b>Ansprechpartner Kommune</b> [Redacted] <b>Status</b> geplant <b>Sonderprogramm</b>  Alle Teilnehmer: 0 zzt. aktive Teilnehmer: 0 Eigene Teilnehmer: 0 Zuw. geladener Kunde: 0		<b>Arbeitsstraße</b> <b>Arbeitsort</b> <b>Betriebsname</b> Stadt Wuppertal Ressort Zuwanderung un... <b>Betriebsnummer</b> 42808594 <b>Betriebs-WKL</b> 841 <b>Trägerart</b> Betrieb (nicht Bild.trg) <b>Betriebsstraße</b> Friedrich-Engels-Allee 28 <b>Betriebsort</b> 42103 Wuppertal <b>Ausbildungsseignung</b>  <b>Suchbegriffe</b> Dt. Sprachkenntnisse erwerben, Mensche...  Letzte Kalkulation: 28.10.2021, 15:31:48 vorhanden: 9999 frei: 9999 läuft: 0 beendet: 0 Vormerkung: 0 Abbruch: 0 nicht angetreten: 0 storniert: 0 unbekannt: 0	

Auf der Folgemaske werden Maßnahme und Kundendaten zum Vergleich gegenübergestellt. Die Buchung erfolgt nach Überprüfung der Daten durch Anklicken auf **weiter**.

Maßnahme	Person
<b>interne Bez.:</b> Integrationskurs nach § 43 AufenthG <b>Name:</b> IK: allgemeiner Integrationskurs <b>Projekt</b> Sprachkurse über R204.37 <b>Status:</b> geplant <b>AP Kommune:</b> [Redacted]	<b>Name:</b> [Redacted] <b>Familienstand:</b> ledig <b>Status:</b> laufend <b>Kategorie:</b> U25 - marktfern / U25 - marktfern
<b>Art:</b> Integrationskurs von BAMF <b>Unterr.zeit:</b> <b>Unterr.tage:</b> <b>Beschreibung:</b> Im Sprachkurs im allgemeinen Integra ...	<b>Arbeitszeitmodell:</b> Voll- und Teilzeit <b>Arbeitszeit (Woche):</b> 40 <b>DKZ:</b> <b>Beruf:</b> nicht gefunden <b>Berufsfremdet:</b> nein <b>Führerschein:</b>
<b>Suchbegriffe:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dt. Sprachkenntnisse erwerben</li> <li>Menschen mit Migrationshintergrund</li> </ul>	<b>Suchbegriffe (Ma):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vermittlung</li> <li>Heranführen an das Arbeitsleben</li> <li>Berufsausbildung vorbereiten</li> </ul>
	

Daten der Maßnahmeteilnahme laut Rückmeldebogen des R204 erfassen und abspeichern, Status auf **läuft** setzen. Die Auswahl des Status **läuft** ist technisch jedoch erst 7 Tage vor Erreichen des Eintrittsdatums möglich.



**Maßnahmen Zuweisung**

**Daten**

Eintritt\* 01.02.2022 Datum des 1. Tages der Teilnahme am Integrationskurs

Austritt (geplant)(\*): 31.07.2022 Datum des geplanten letzten Tages der Teilnahme am Integrationskurs

Austritt (real)(\*):

BA-Maßnahmeart: Integrationskurs von BA

Unterrichtszeit (Woche):

Unt.stundenzahl (Woche):

Unterrichtstage (Woche):

Unterrichtszeiten (Info):

Bemerkung:

Maßnahmeergebnis:

Status\* **läuft** Status „läuft“ ist zu wählen

Sonderprogramm:

Weiterbildungsprämie:

**Verbleib / Kontrolle**

Verbleib:

Datum:

Kontrolle 1:

Datum:

Kontrolle 2:

Datum:

Schulungsziel:

Art der Hilfe § 44 SGB III:

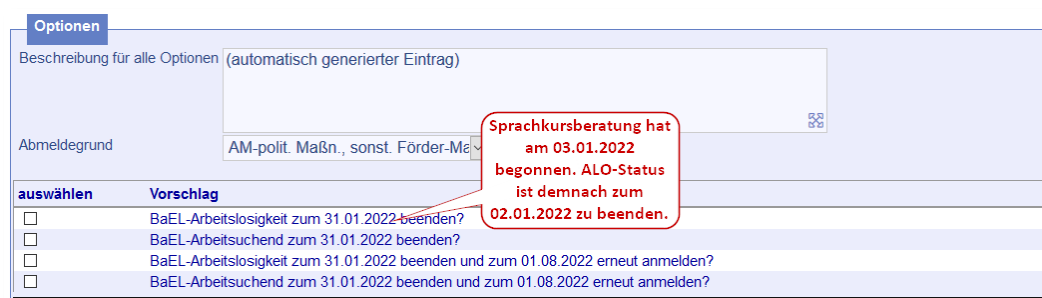
Art des bit-Gutachtens:

komm. PAT/Ausgleichszgl.:

Bitte denken Sie an die Prüfung der BaEL Einträge!

**Hinweis:** Es wird nach dem Speichern automatisch eine Wiedervorlage bei der buchenden Fachkraft generiert, die 30 Tage vor Ende der Maßnahme an die Terminvergabe zum Absolventenmanagement sowie an die Anpassung der Buchung erinnert. Sie befindet sich im **Kd Desktop > Aufgaben**.

An dieser Stelle muss der AV-Status angepasst werden. Die Anpassung über den Abmeldeassistenten passt jedoch nicht, da die vorausgehende Sprachkursberatung maßgeblich für den aktuellen Status ist.



**Optionen**

Beschreibung für alle Optionen (automatisch generierter Eintrag):

Abmeldegrund: AM-polit. Maßn., sonst. Förder-Maßn.

Sprachkursberatung hat am 03.01.2022 begonnen. ALO-Status ist demnach zum 02.01.2022 zu beenden.

auswählen	Vorschlag
<input type="checkbox"/>	BaEL-Arbeitslosigkeit zum 31.01.2022 beenden?
<input type="checkbox"/>	BaEL-Arbeitsuchend zum 31.01.2022 beenden?
<input type="checkbox"/>	BaEL-Arbeitslosigkeit zum 31.01.2022 beenden und zum 01.08.2022 erneut anmelden?
<input type="checkbox"/>	BaEL-Arbeitsuchend zum 31.01.2022 beenden und zum 01.08.2022 erneut anmelden?

Aus diesem Grund hat die Beendigung des ALO-Status in diesem Fall auf dem Reiter **BaEL** zu erfolgen. Hierzu den letzten offenen ALO-Eintrag über das Stift-Icon öffnen.

Kunde | Allgemeines | Kontakt | Vermittlung | Erwerbsfähig | Suchbegriffe | **BaEL** | Quali | Hemmnisse | med. LB | Profiling

Dateneingabe | Liste

Beteiligung am Erwerbsleben von: [ ]

Arbeitslos: ja (18.06.2021 - )  
Arbeitsuchend: ja (18.06.2021 - )

7 Einträge gefunden.

Von	Bis	Kategorie	Bezeichnung	Am	Q	I	P			
01.10.2021		Erwerbstätigkeit geringf	Heifer-Malerei, Farblecks GmbH	03.12.2021	nein	(+)	<input checked="" type="checkbox"/>			
18.06.2021		Arbeitsuchend	Arbeitsuchend	10.01.2022	nein	(+)	<input type="checkbox"/>			
18.06.2021		Arbeitslosigkeit	Arbeitslosigkeit	10.01.2022	nein	(+)	<input type="checkbox"/>			
17.04.2021	17.06.2021	NA-Sonstiges	AU länger sechs Wochen	22.11.2021	nein	(+)	<input type="checkbox"/>			
05.03.2021	17.06.2021	Arbeitsunfähigkeit	Krankmeldung	22.11.2021	nein	(+)	<input type="checkbox"/>			
01.06.2020	16.04.2021	Arbeitsuchend	Arbeitsuchend	09.11.2021	nein	(+)	<input type="checkbox"/>			
01.06.2020	04.03.2021	Arbeitslosigkeit	Arbeitslosigkeit	10.06.2021	nein	(+)	<input type="checkbox"/>			

download:

Den ALO-Eintrag einen Tag vor Eintritt in die Sprachkursberatung beenden.

Kunde | Allgemeines | Kontakt | Vermittlung | Erwerbsfähig | Suchbegriffe | **BaEL** | Quali | Hemmnisse | med. LB | Profiling

Dateneingabe | Liste

**Daten**

Von\* 18.06.2021

Bis **02.01.2022**

Kategorie\* Arbeitslosigkeit (901)

Kategorie-Hinweis AU ALO ASU

Bezeichnung\* Arbeitslosigkeit

Kurzbeschreibung Arbeitslosigkeit

**Daten**

qualifizierend

Bemerkung

Beschreibung

Ort

Alo/Asu Plausi aus

Zusatzinformationen

Als Abmeldegrund **AM-polit. Maßn./sonst. Förder-Maßn. (15Std+)** wählen und abspeichern.

Zusatzdaten Arbeitslosigkeit beendet:

Abmeldegrund **AM-polit. Maßn., sonst. Förder-Me**

ASU Eintrag generieren:

In der Historienübersicht werden die Teilnahme am Integrationskurs ①, die Buchung die Sprachkursberatung ② und der angepasste ALO-Status ③ angezeigt.

- Kd Desktop				
Historie-Übersicht				
BaEL	Stellen / Maßnahmen	Fr. Einträge / EGV / Profiling	Termine	Qualifikation / Hemmnisse
01.10.2021-offen Erwerbstätigkeit ger...	01.02.2022-31.07.2022 (M) Integrationskurs nac... ②	27.09.2021-26.03.2022 (E) Abschluss beidseitig ①	15.12.2021-15.12.2021 Test	16.02.2021-16.02.2021 (H) Zu pflegende Angehör...
18.06.2021-offen Arbeitsuchend	03.01.2022-02.07.2022 (M) Modul1a: Sprachkursb... ①	04.01.2019-03.05.2019 (E) beidseitig	01.12.2021-01.12.2021 SBK	
18.06.2021-02.01.2022 Arbeitslosigkeit ③			10.09.2021-10.09.2021 Sanktion, B 166T7128...	

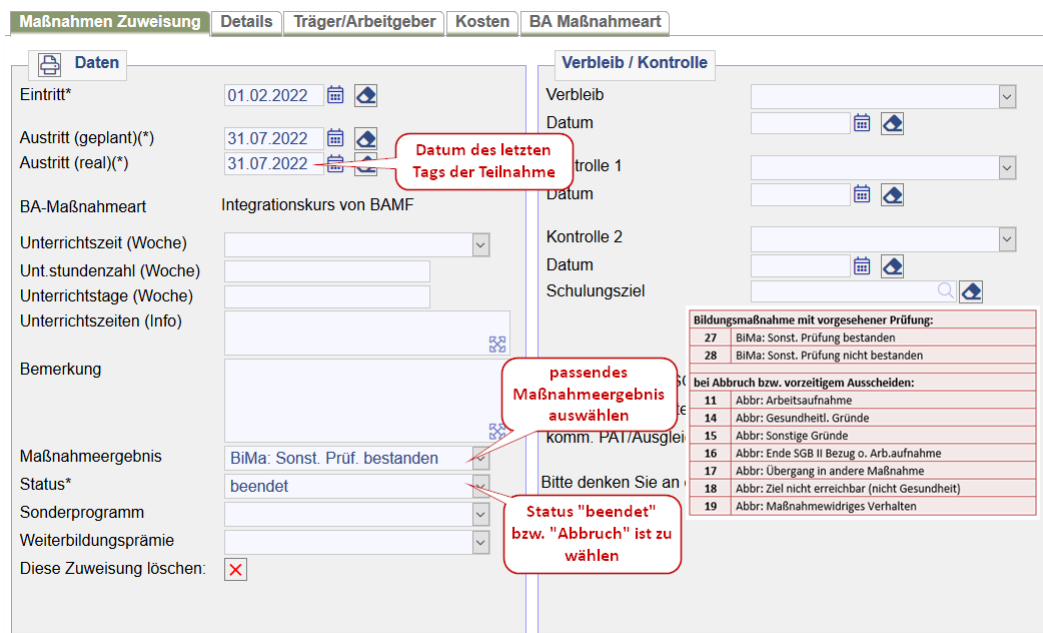
Bei regulärer oder vorzeitiger Beendigung des Integrationskurses muss innerhalb der Buchung das reale Austrittsdatum angepasst werden. Das reale Austrittsdatum ist dabei i.d.R. **4 Wochen nach Abschlussgespräches zum Sprachkurses laut Austrittsmeldung des R204**. Zum Aufrufen der Maßnahme über **Kd Desktop > Historie-Übersicht** die Maßnahme auswählen.

- Kd Desktop				
Historie-Übersicht				
BaEL	Stellen / Maßnahmen	Fr. Einträge / EGV / Profiling	Termine	Qualifikation / Hemmnisse
01.10.2021-offen Erwerbstätigkeit ger...	01.02.2022-31.07.2022 (M) Integrationskurs nac... (highlighted)	27.09.2021-26.03.2022 (E) Abschluss beidseitig	15.12.2021-15.12.2021 Test	16.02.2021-16.02.2021 (H) Zu pflegende Angehör...
18.06.2021-offen Arbeitsuchend	03.01.2022-02.07.2022 (M) Modul1a: Sprachkursb...	04.01.2019-03.05.2019 (E) beidseitig	01.12.2021-01.12.2021 SBK	
18.06.2021-02.01.2022 Arbeitslosigkeit			10.09.2021-10.09.2021 Sanktion, B 166T7128...	

Im nächsten Schritt die Zuweisungsmaske über eines der Datumsfelder aufrufen.

Maßnahmen Zuweisung		Details	
Eintritt	01.02.2022	Schulungsziel	
Austritt (geplant)	31.07.2022	Art der Hilfe § 44 SGB III	
Austritt (real) ←		Art des bit-Gutachtens	
BA-Maßnahmearart	Integrationskurs von BAMF	komm. PAT/Ausgleichszlg.	
Unterrichtszeit (Woche)		Förderung vorhanden	nein
Unt.stundenzahl (Woche)		Beschreibung	
Unterrichtstage (Woche)		Ende Nachbeschäftigung	
Unterrichtszeiten (Info)		zugewiesen am	13.01.2022, 17:36:28
Bemerkung		zugewiesen durch	
Maßnahmeergebnis	läuft	zuletzt bearbeitet am	
Status		zuletzt bearbeitet durch	
Sonderprogramm		Maßnahmenname	IK: allgemeiner Integratio ...
Weiterbildungsprämie		Maßnahmebezeichnung	Integrationskurs nach § 43 ...
Verbleib		Maßnahmebeginn	01.01.2022
Datum		Maßnahmeende	
Kontrolle 1			
Datum			
Kontrolle 2			
Datum			

Neben dem realen Austrittsdatum ist zwingend ein Maßnahmeergebnis einzugeben. Bei regulärem Ende sind die Ergebnisse 27 oder 28, bei vorzeitigem Ende die Ergebnisse 11-19 möglich. Des Weiteren ist entsprechend der korrekte Maßnahmestatus (**beendet** oder **Abbruch**) auszuwählen. Eine Anpassung des AV-Status ist noch nicht notwendig, da noch das Abschlussgespräch des R204 abzuwarten ist, und der\*die Kunde\*in evtl. noch in das Übergangsmanagement einmündet.



The screenshot shows the 'Maßnahmen Zuweisung' interface with the following fields and callouts:

- Eintritt\*:** 01.02.2022
- Austritt (geplant)(\*):** 31.07.2022
- Austritt (real)(\*):** 31.07.2022
- BA-Maßnahmeart:** Integrationskurs von BAMF
- Maßnahmeergebnis:** BiMa: Sonst. Prüf. bestanden
- Status\*:** beendet

Callouts in red boxes:

- Datum des letzten Tags der Teilnahme:** Points to the 'Austritt (real)(\*)' field.
- passendes Maßnahmeergebnis auswählen:** Points to the 'Maßnahmeergebnis' dropdown.
- Status "beendet" bzw. "Abbruch" ist zu wählen:** Points to the 'Status\*' dropdown.

Dropdown menu 'Bildungsmaßnahme mit vorgesehener Prüfung':

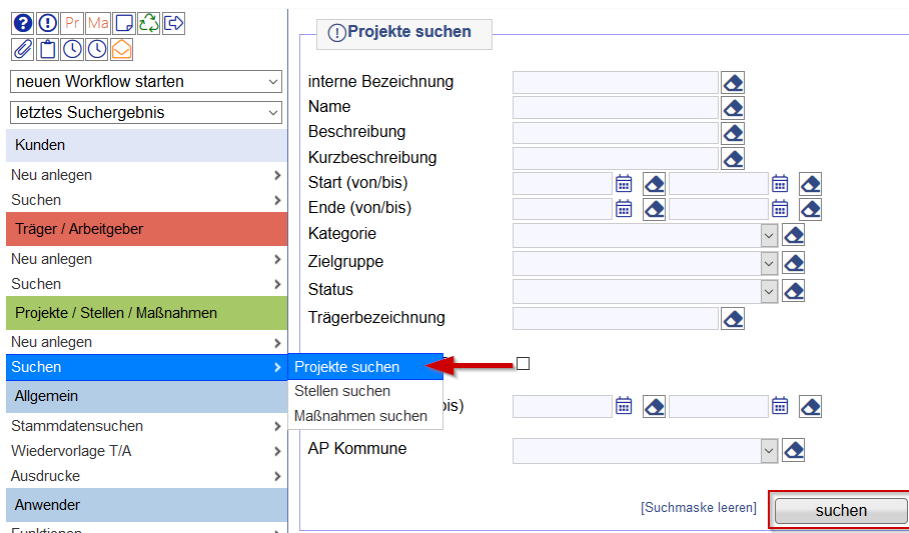
27	BiMa: Sonst. Prüfung bestanden
28	BiMa: Sonst. Prüfung nicht bestanden
bei Abbruch bzw. vorzeitigem Ausscheiden:	
11	Abbr: Arbeitsaufnahme
14	Abbr: Gesundheitl. Gründe
15	Abbr: Sonstige Gründe
16	Abbr: Ende SGB II Bezug o. Arb.aufnahme
17	Abbr: Übergang in andere Maßnahme
18	Abbr: Ziel nicht erreichbar (nicht Gesundheit)
19	Abbr: Maßnahmewidriges Verhalten

**Hinweis:** Sollte ein Kurs länger laufen als ursprünglich geplant, wird die Buchung des Sprachkurses unter Berücksichtigung des anstehenden Abschlussgesprächs und der Prüfung des Übergangsmanagements durch die Sprachkursberatung selbst verlängert werden. Es folgt keine separate Rückmeldung durch das R204.



## 2.3 Buchung des Übergangsmagements durch das R204

Nach dem Aufrufen des Kundendatensatzes muss die Maßnahmeübersicht über **Projekte/Stellen/ Maßnahmen > Suchen > Projekte suchen > suchen** aufgerufen werden.



Dann die Projektgruppe **Sprachkurse über R204.37 (Sprachkurse)** über das Übersichts-Icon öffnen.

Projekte

76 Einträge gefunden.

Name	Bezeichnung	Kurzbeschreibung	Kategorie	Status	Start	Ende
Maßnahmen bei einem ...	MAT3	Vermittlung in eine versi...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT4	Heranführung an eine selb...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT5	Stabilisierung einer Besc...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT6	Kombimaßnahmen.	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT7	Maßnahmen für Jugendliche...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Probebeschäftigung u...	PB	Arbeitgebern können die K...	Aktivierun...	läuft	01.04.2012	
Rehabilitation/Teilh...	Reha	Maßnahmen ausschließlich ...	Reha	läuft	01.01.2012	
Reisekosten zur Meld...	RK	Fahrtkosten zum Meldetermi...	Leistungen...	läuft	01.01.2012	
Sprachkurse über R20...	Sprachkurse	Verfahrensablauf 2022 zwi...	Sonst. Lei...	geplant	01.01.2012	
Stellenangebote anon...	SteA: anonym	Stellenangebote	Dienstleis...	läuft	01.01.2012	
Stellenangebote auf ...	SteA: Ausbildung	Stellenangebote	Dienstleis...	läuft	01.01.2012	

**Hinweis:** Mit Klick auf die Spaltenüberschrift **Name** lassen sich die Projekte sortieren.

Nach dem Öffnen des Projekts zum Anzeigen aller Maßnahmen auf **Maßnahmen im Projekt** klicken.

**Projekt**

interne Bezeichnung: Sprachkurse  
 Name: Sprachkurse über R204.37  
 Zielgruppe: Migranten  
 Voraussetzung:  
 Kurzbeschreibung: Verfahrensablauf 2022 zwischen R204 und...  
 Beschreibung: Neuer Verfahrensablauf 2022 mit allen Spa...

---

Stellen  
 im Projekt: 0 **Maßnahmen im Projekt: 25** ←  
 offenes Ende: 0 offenes Ende: 15  
 Bearb. diesen Monat: 0 Bearb. diesen Monat: 10  
 eigene Bearb. diesen Monat: 0 eigene Bearb. diesen Monat: 10

**Details**

Kategorie: Sonst. Leistungen  
 Start / Ende: 01.01.2012 /  
 Abbruch am / wegen: /  
 Ansprechpartner Kommune:  
 Träger / Ansprechpartner: /  
 Status: geplant  
 abgeschlossen am / durch: /  
 angelegt am / durch:  
 geändert am / durch:

[neues Projekt] [Projekt duplizieren] [neue Stelle] [neue Maßnahme]

**Maßnahmen im Projekt**

25 Einträge gefunden

Bezeichnung	Name	Info	Beginn	Ende	BA-Maßn.art	frei	
BAMF Integrationskurse	Sprach- & Orientierungskurse	(+)	01.01.2012	31.12.2021	Integrationskurs von BAMF	9495	
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Berufssprachkurs bi...	(+)	01.01.2017	31.12.2021	Sprachförderung	9461	
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: GESA	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999	
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Internationaler Bund	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999	
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Berlitz	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999	
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: DEKRA	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999	
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Euro-Schulen	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999	
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Bergische VHS	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999	
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: WIPA	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: allgemeiner Integrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Alphabetisierungskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Zweitschriftlernerkurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Frauenintegrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	

Eingabe zum Filtern ...

download: [Icon] [Icon]

**Hinweis:** Mit Klick auf die Spaltenüberschrift **Bezeichnung** lassen sich die Maßnahmen sortieren.

In der Übersicht der vorhandenen Maßnahmen **Modul1b: Koordinierung in Berufssprachkurs nach §45a AufenthG (MAT1-3168/22)** auswählen (auf Laufzeit der Maßnahme achten) und mit dem Übersichts-Icon öffnen.

**Maßnahmen im Projekt**


25 Einträge gefunden

Bezeichnung	Name	Info	Beginn	Ende	BA-Maßn.art	frei	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Frauenintegrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Elternkurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9998	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Jugendintegrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Förderkurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Intensivkurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	
Modul1a: Sprachkursberatung...	MAT1-3152/20	(+)	01.01.2020		Vergabe-Heranführung	616	
Modul1a: Sprachkursberatung...	MAT1-3152/22	(+)	01.01.2022	31.12.2022	Vergabe-Heranführung	985	
Modul1b: Koordinierung in Ber...	MAT1-3168/20	(+)	01.01.2020		Vergabe-Heranführung	994	
Modul1b: Koordinierung in Ber...	MAT1-3168/22	(+)	01.01.2022	31.12.2022	Vergabe-Heranführung	999	🔍
Modul2: DiBS-Vermittlung in ...	MAT1-3184/20	(+)	01.01.2020		Vergabe-Heranführung	999	
Modul2: DiBS-Vermittlung in ...	MAT1-3184/22	(+)	01.01.2022	31.12.2022	Vergabe-Heranführung	999	
Modul3: DiBS-Anerkennungs...	MAT1-3183/20	(+)	01.01.2020		Vergabe-Heranführung	999	
Modul3: DiBS-Anerkennungs...	MAT1-3183/22	(+)	01.01.2022	31.12.2022	Vergabe-Heranführung	999	

Eingabe zum Filtern ...

download: [Icon] [Icon]

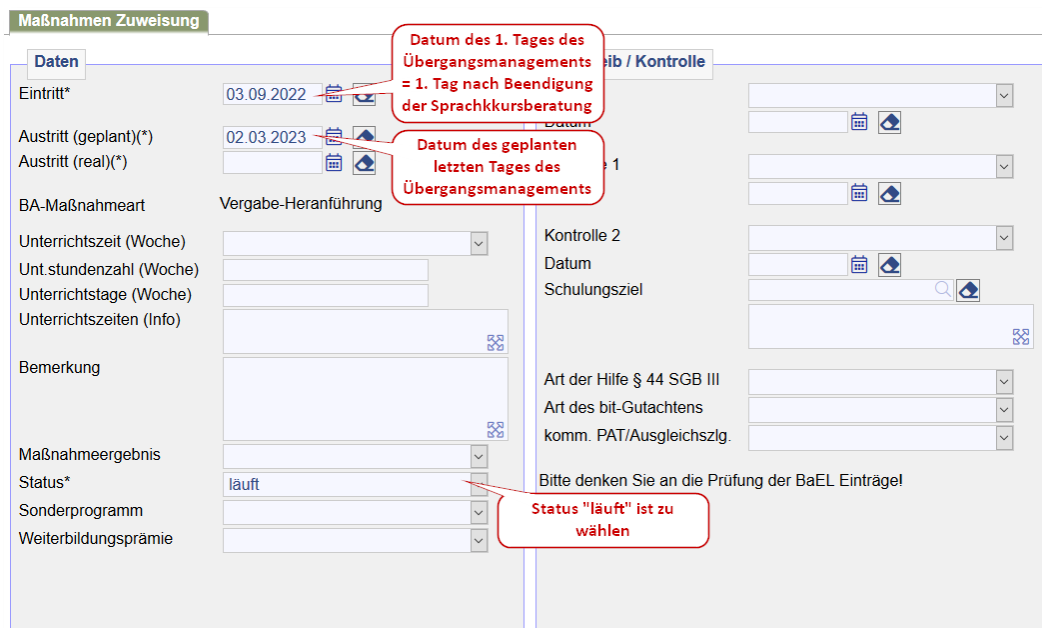
Kunde\*in über den Zuweisungsbutton der Maßnahme zuweisen.

Modul1b: Koordinierung in ... (Sprachkurse) vom: 01.01.2022   bis: 31.12.2022			Fallende:   Status: laufend Kategorie: U25 - marktfern   * 20.03.2001
<b>Maßnahme</b>		<b>Details</b>	
interne Bezeichnung	Modul1b: Koordinierung in Berufssprachku...	Arbeitsstraße	
Name	MAT1-3168/22	Arbeitsort	
Beschreibung	Zielgruppe: Kunden*innen, die zuvor einen ...	Betriebsname	Stadt Wuppertal Ressort Zuwanderung un...
BA-Maßnahmeart	Vergabe-Heranführung	Betriebsnummer	42808594
Stellenanzahl	999	Betriebs-WKL	841
Bemerkung (Stellenanzahl)	Schulungsziel: nicht erforderlichMaßnahm...	Trägerart	Betrieb (nicht Bild.trg)
Beginn / Ende	01.01.2022 / 31.12.2022	Betriebsstraße	Friedrich-Engels-Allee 28
Unterrichtsszeit / -tage	/	Betriebsort	42103 Wuppertal
Unterrichtszeiten (Info)		Ausbildungseignung	
Voraussetzungen		Suchbegriffe	Dt. Sprachkenntnisse erwerben, Mensche...
Ansprechpartner Kommune		Letzte Kalkulation: 11.01.2022, 16:41:21 vorhanden: 999 frei: 999 läuft: 0 beendet: 0 Vormerkung: 0 Abbruch: 0 nicht angetreten: 0 storniert: 0 unbekannt: 0	
Status	geplant		
Sonderprogramm			
Alle Teilnehmer: 0	zzt. aktive Teilnehmer: 0		
Eigene Teilnehmer: 0	Zuw. geladener Kunde: 0		

Auf der Folgemaske werden Maßnahme und Kundendaten zum Vergleich gegenübergestellt. Die Buchung erfolgt nach Überprüfung der Daten durch Anklicken auf **weiter**.

<b>Maßnahme</b>		<b>Person</b>	
interne Bez.:	Modul1b: Koordinierung in Berufsspra ...	Name:	
Name:	MAT1-3168/22	Familienstand:	ledig
Projekt:	Sprachkurse über R204.37	Status:	laufend
Status:	geplant	Kategorie:	U25 - marktfern / U25 - marktfern
AP Kommune:			
Art:	Vergabe-Heranführung	Arbeitszeitmodell:	Voll- und Teilzeit
Unterr.zeit:		Arbeitszeit (Woche):	40
Unterr.tage:		DKZ:	
Beschreibung:	Zielgruppe: Kunden*innen, die zuvor ...	Beruf:	nicht gefunden
		Berufsentfremdet:	nein
		Führerschein:	
Suchbegriffe:	<ul style="list-style-type: none"> <li>Dt. Sprachkenntnisse erwerben</li> <li>Menschen mit Migrationshintergrund</li> </ul>	Suchbegriffe (Ma):	<ul style="list-style-type: none"> <li>Vermittlung</li> <li>Heranführen an das Arbeitsleben</li> <li>Berufsausbildung vorbereiten</li> </ul>
			

Daten der Maßnahmeteilnahme für vorerst 6 Monate erfassen und abspeichern, Status auf **läuft** setzen. Beginn der Maßnahme ist der erste Tag nach Beendigung der Sprachkursberatung. Die Auswahl des Status **läuft** ist technisch jedoch erst 7 Tage vor Erreichen des Eintrittsdatums möglich.



**Maßnahmen Zuweisung**

**Daten**

Eintritt\* 03.09.2022

Austritt (geplant)(\*): 02.03.2023

Austritt (real)(\*):

BA-Maßnahmeart: Vergabe-Heranzuführung

Unterrichtszeit (Woche):

Unt.stundenzahl (Woche):

Unterrichtstage (Woche):

Unterrichtszeiten (Info):

Bemerkung:

Maßnahmeergebnis:

Status\* **läuft**

Sonderprogramm:

Weiterbildungsprämie:

**Übergangsmanagement / Kontrolle**

Kontrolle 2:

Datum:

Schulungsziel:

Art der Hilfe § 44 SGB III:

Art des bit-Gutachtens:

komm. PAT/Ausgleichszgl.:

Bitte denken Sie an die Prüfung der BaEL Einträge!

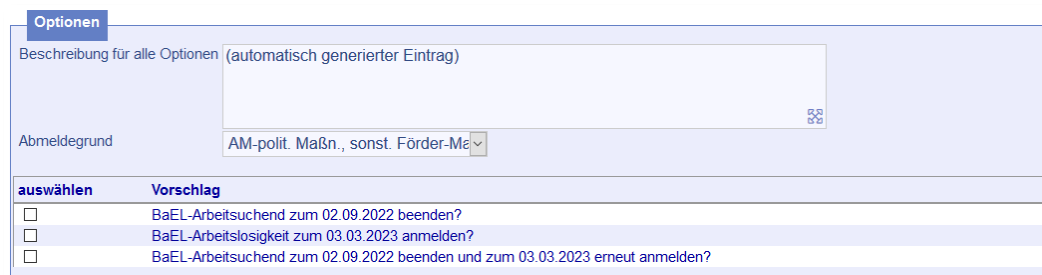
**Datum des 1. Tages des Übergangsmanagements = 1. Tag nach Beendigung der Sprachkursberatung**

**Datum des geplanten letzten Tages des Übergangsmanagements**

**Status "läuft" ist zu wählen**

**Hinweis:** Es wird nach dem Speichern automatisch eine Wiedervorlage bei der buchenden Fachkraft generiert, die 30 Tage vor Ende der Maßnahme an die Terminvergabe zum Absolventenmanagement sowie an die Anpassung der Buchung erinnert. Sie befindet sich im **Kd Desktop > Aufgaben**.

Eine Änderung des AV-Status erfolgt an dieser Stelle nicht. Eine Eingabe im Abmeldeassistenten ist nicht notwendig, da die Maßnahme direkt an die Sprachkursberatung anschließt. Dadurch kommt es zu keinem Unterbrechungstatbestand. Die Anpassung würde nach Rückmeldung des R204 ggf. durch die IFK des JC vornehmen, sofern der\*die Kunde\*in nicht nahtlos in den Berufssprachkurs einmündet und die Betreuung durch das R204 enden werden würde. Die Buchung des Übergangsmanagements durch das R204 ist damit vorerst beendet.



**Optionen**

Beschreibung für alle Optionen (automatisch generierter Eintrag)

Abmeldegrund: AM-polit. Maßn., sonst. Förder-Me

auswählen	Vorschlag
<input type="checkbox"/>	BaEL-Arbeitsuchend zum 02.09.2022 beenden?
<input type="checkbox"/>	BaEL-Arbeitslosigkeit zum 03.03.2023 anmelden?
<input type="checkbox"/>	BaEL-Arbeitsuchend zum 02.09.2022 beenden und zum 03.03.2023 erneut anmelden?

Bei regulärer oder vorzeitiger Beendigung des Übergangsmagements muss innerhalb der Buchung das reale Austrittsdatum angepasst werden. Das reale Austrittsdatum ist dabei i.d.R. das Datum eine Woche nach Beginn des Berufssprachkurses. Zum Aufrufen der Maßnahme über **Kd Desktop > Maßnahmen** die Maßnahme auswählen.

**Kd Desktop** + Historie Dokumentation Vertreter Sanktionen Matching + EGV Dateien Ereignis DMS Logbuch

[Termine] [Aufgaben] [Stellen] **[Maßnahmen]** [Stellenvorschläge] [Workflows]

Zeitraum (von-bis) 01.01.2021 31.01.2023 filtern


Letzte Maßnahme: "MAT1-3168/22" bei "Stadt Wuppertal Ressort Zuwanderung und Integration Friedrich-Engel ..."  
Seit/bis/plan: 03.09.2022 // 02.03.2023

3 Einträge gefunden:

Name	bei	Eintritt	Austritt (geplant)	Austritt (real)
MAT1-3168/22	Stadt Wuppertal Ressort Zuwanderung und Integr ...	03.09.2022	02.03.2023	
IK: allgemeiner Inte...	Stadt Wuppertal Ressort Zuwanderung und Integr ...	01.02.2022	31.07.2022	02.09.2022
MAT1-3152/22	Stadt Wuppertal Ressort Zuwanderung und Integr ...	03.01.2022	02.07.2022	02.09.2022

Im nächsten Schritt die Zuweisungsmaske über eines der Datumfelder aufrufen.

**Maßnahmen Zuweisung**

Eintritt 03.09.2022  
 Austritt (geplant) 02.03.2023  
 Austritt (real) 

BA-Maßnahmearart Vergabe-Heranzuführung

Unterrichtszeit (Woche)  
 Unt.stundenzahl (Woche)  
 Unterrichtstage (Woche)  
 Unterrichtszeiten (Info)  
 Bemerkung  
 Maßnahmeergebnis  
 Status läuft  
 Sonderprogramm  
 Weiterbildungsprämie

Verbleib  
 Datum

Kontrolle 1  
 Datum

Kontrolle 2  
 Datum

**Details**

Schulungsziel

Art der Hilfe §.44 SGB III  
 Art des bit-Gutachtens  
 komm. PAT/Ausgleichszug

Förderung vorhanden nein  
 Beschreibung

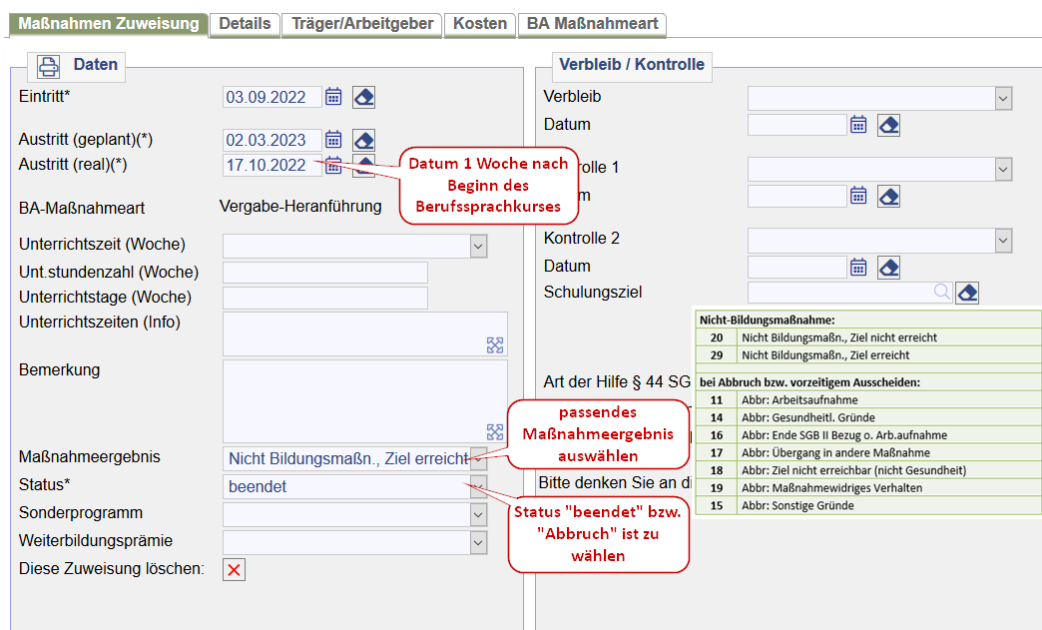
Ende Nachbeschäftigung

zugewiesen am 13.01.2022, 17:39:18  
 zugewiesen durch

zuletzt bearbeitet am  
 zuletzt bearbeitet durch

Maßnahmenname MAT1-3168/22  
 Maßnahmebezeichnung Modul1b: Koordinierung in ...  
 Maßnahmebeginn 01.01.2022  
 Maßnahmeende

Neben dem realen Austrittsdatum ist zwingend ein Maßnahmeergebnis einzugeben. Bei regulärem Ende sind die Ergebnisse 20 oder 29, bei vorzeitigem Ende die Ergebnisse 11-19 möglich. Des Weiteren ist entsprechend der korrekte Maßnahmestatus (**beendet** oder **Abbruch**) auszuwählen.



The screenshot shows the 'Maßnahmen Zuweisung' interface with the following fields and callouts:

- Eintritt\*:** 03.09.2022
- Austritt (geplant)\*:** 02.03.2023
- Austritt (real)\*:** 17.10.2022
- BA-Maßnahmeart:** Vergabe-Heranzuführung
- Maßnahmeergebnis:** Nicht Bildungsmaßn., Ziel erreicht
- Status\*:** beendet

Callout boxes provide the following instructions:

- Red box 1:** Datum 1 Woche nach Beginn des Berufssprachkurses (pointing to the real exit date).
- Red box 2:** passendes Maßnahmeergebnis auswählen (pointing to the 'Nicht Bildungsmaßn., Ziel erreicht' dropdown).
- Red box 3:** Status "beendet" bzw. "Abbruch" ist zu wählen (pointing to the 'beendet' dropdown).

Additional interface elements include 'Verbleib / Kontrolle' section with 'Verbleib' and 'Kontrolle 2' dropdowns, and a table for 'Nicht-Bildungsmaßnahme' results:

Nicht-Bildungsmaßnahme:	
20	Nicht Bildungsmaßn., Ziel nicht erreicht
29	Nicht Bildungsmaßn., Ziel erreicht
bei Abbruch bzw. vorzeitigem Ausscheiden:	
11	Abbr: Arbeitsaufnahme
14	Abbr: Gesundheitl. Gründe
16	Abbr: Ende SGB II Bezug o. Arb.aufnahme
17	Abbr: Übergang in andere Maßnahme
18	Abbr: Ziel nicht erreichbar (nicht Gesundheit)
19	Abbr: Maßnahmewidriges Verhalten
15	Abbr: Sonstige Gründe

Eine Änderung des AV-Status erfolgt an dieser Stelle nicht. Eine Eingabe im Abmeldeassistenten ist damit nicht notwendig. Vielmehr erfolgt **per E-Mail eine Rückmeldung unter Nennung des Kundennamens und der Kundennummer** an die IFK des JC mit der Bitte die Buchung zu prüfen.

**Hinweis:** Bitte Kundennummer und Kundenname nicht vergessen, da sonst die IFK beim JC die Nachricht nicht zuordnen kann.

### 3. Buchung eines Berufssprachkurses nach § 45a AufenthG (DeuFöV)

Bei den berufsbezogenen Sprachkursen sind i.d.R. jeweils 2 Buchungen erforderlich:

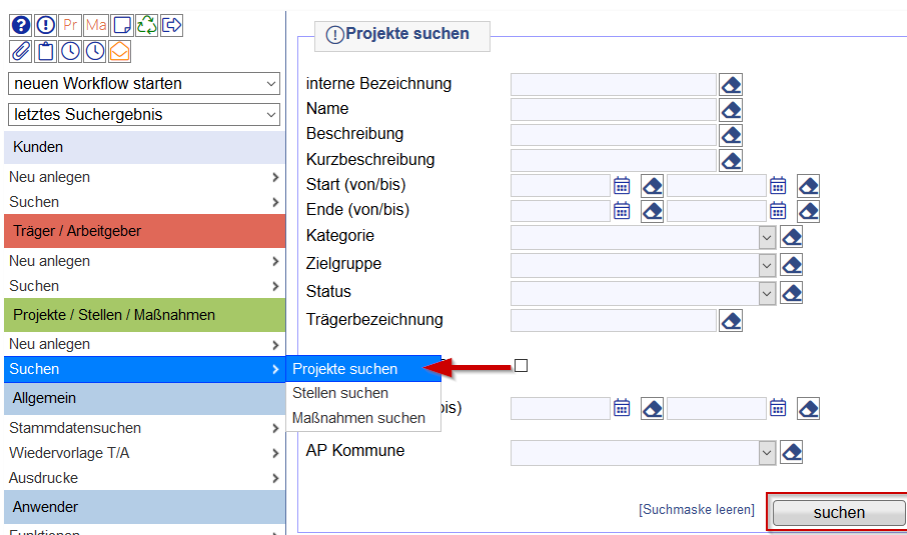
1. das Zuweisungsverfahren in den Berufssprachkurs durch das **R204**:
  - Kunden\*innen, die zuvor einen Integrationskurs in Wuppertal abgeschlossen haben und dabei durch das R204 betreut wurden → **Modul1b: Koordinierung in Berufssprachkurs nach §45a AufenthG (MAT1-3168/22)** = Übergangsmanagement, siehe dazu → [#2.3](#)
  - oder**
  - Kunden\*innen, die in einer anderen Stadt den Integrationskurs beendet haben, die bereits einen DeuFöV-Kurs absolviert haben und jetzt weiteren DeuFöV-Kurs absolvieren möchten oder die einen Integrationskurs in Wuppertal absolviert haben, aber aus bestimmten Gründen nie einen berufsbezogenen Sprachkurs angeschlossen haben → **Modul2: DiBS-Vermittlung in DeuFöV (MAT1-3184/22)** durch das R204 = DiBS-Vermittlung, siehe dazu → [#3.1](#).
2. der **Berufssprachkurs nach §45a AufenthG (DeuFöV: [Name der Schule])** über die Dauer des Zuweisungszeitraums durch das **JC**

Darüber hinaus kann bei den DiBS-Kunden\*innen noch der Bedarf einer Anerkennungsberatung bestehen. Hier würde es zu einer vorzeitigen Beendigung der Buchung der DiBS-Vermittlung kommen, so dass die Anerkennungsberatung direkt im Anschluss durch das R204 gebucht werden kann → **Modul3: DiBS-Anerkennungsberatung (MAT1-3183/22)**, siehe dazu → [#3.2](#).

**Wichtig:** Bei Wegfall der Hilfebedürftigkeit und Kundenabmeldung während des Sprachkurses ist das R204 unverzüglich zu benachrichtigen, damit der Sprachkurs beendet wird. Ohne SGB II-Leistungsbezug erlischt die Kostenbefreiung seitens des BAMF mit sofortiger Wirkung.

#### 3.1 Buchung der DiBS-Vermittlung in DeuFöV durch das **R204**

Nach dem Aufrufen des Kundendatensatzes muss die Maßnahmeübersicht über **Projekte/Stellen/ Maßnahmen > Suchen > Projekte suchen > suchen** aufgerufen werden.



The screenshot shows a web-based search interface. On the left is a navigation menu with categories like 'Kunden', 'Träger / Arbeitgeber', 'Projekte / Stellen / Maßnahmen', and 'Suchen'. The 'Suchen' menu is expanded, showing 'Projekte suchen' selected. The main area is titled 'Projekte suchen' and contains several input fields for search criteria: 'interne Bezeichnung', 'Name', 'Beschreibung', 'Kurzbeschreibung', 'Start (von/bis)', 'Ende (von/bis)', 'Kategorie', 'Zielgruppe', 'Status', and 'Trägerbezeichnung'. Each field has a search icon. There are also date pickers for the start and end dates. At the bottom right, there is a search button labeled 'suchen' and a placeholder text '[Suchmaske leeren]'.

Dann die Projektgruppe **Sprachkurse über R204.37 (Sprachkurse)** über das Übersichts-Icon öffnen.

Projekte

76 Einträge gefunden

Name	Bezeichnung	Kurzbeschreibung	Kategorie	Status	Start	Ende
Maßnahmen bei einem ...	MAT3	Vermittlung in eine versi...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT4	Heranführung an eine selb...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT5	Stabilisierung einer Besc...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT6	Kombimaßnahmen.	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT7	Maßnahmen für Jugendliche...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Probebeschäftigung u...	PB	Arbeitgebern können die K...	Aktivierun...	läuft	01.04.2012	
Rehabilitation/Teilh...	Reha	Maßnahmen ausschließlich ...	Reha	läuft	01.01.2012	
Reisekosten zur Meld...	RK	Fahrtkosten zum Meldetermi...	Leistungen...	läuft	01.01.2012	
Sprachkurse über R20...	Sprachkurse	Verfahrensablauf 2022 zwi...	Sonst. Lei...	geplant	01.01.2012	
Stellenangebote anon...	SteA: anonym	Stellenangebote	Dienstleis...	läuft	01.01.2012	
Stellenangebote auf ...	SteA: Ausbildung	Stellenangebote	Dienstleis...	läuft	01.01.2012	

**Hinweis:** Mit Klick auf die Spaltenüberschrift **Name** lassen sich die Projekte sortieren.

Nach dem Öffnen des Projekts zum Anzeigen aller Maßnahmen auf **Maßnahmen im Projekt** klicken.

Projekt		Details	
interne Bezeichnung	Sprachkurse	Kategorie	Sonst. Leistungen
Name	Sprachkurse über R204.37	Start / Ende	01.01.2012 /
Zielgruppe	Migranten	Abbruch am / wegen	/
Voraussetzung		Ansprechpartner Kommune	
Kurzbeschreibung	Verfahrensablauf 2022 zwischen R204 und...	Träger / Ansprechpartner	/
Beschreibung	Neuer Verfahrensablauf 2022 mit allen Spa...	Status	geplant
Stellen		abgeschlossen am / durch	/
im Projekt:	0	angelegt am / durch	
offenes Ende:	0	geändert am / durch	
Bearb. diesen Monat:	0		
eigene Bearb. diesen Monat:	0		

[neues Projekt] [Projekt duplizieren] [neue Stelle] [neue Maßnahme]

Maßnahmen im Projekt

25 Einträge gefunden

Bezeichnung	Name	Info	Beginn	Ende	BA-Maßn.art	frei
BAMF Integrationskurse	Sprach- & Orientierungskurse	(+)	01.01.2012	31.12.2021	Integrationskurs von BAMF	9495
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Berufssprachkurs bi...	(+)	01.01.2017	31.12.2021	Sprachförderung	9461
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: GESA	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Internationaler Bund	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Berlitz	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: DEKRA	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Euro-Schulen	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Bergische VHS	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: WIPA	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: allgemeiner Integrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Alphabetisierungskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Zweitschriftlerkurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Frauenintegrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999

**Hinweis:** Mit Klick auf die Spaltenüberschrift **Bezeichnung** lassen sich die Maßnahmen sortieren.





In der Übersicht der vorhandenen Maßnahmen **Modul2: DiBS-Vermittlung in DeuFöV (MAT1-3184/22)** auswählen (auf Laufzeit der Maßnahme und Maßnahmennummer achten) und mit dem Übersichts-Icon öffnen.

Maßnahmen im Projekt







25 Einträge gefunden.

Bezeichnung	Name	Info	Beginn	Ende	BA-Maßn.art	frei	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Frauenintegrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Elternkurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9998	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Jugendintegrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Förderkurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Intensivkurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	
Modul1a: Sprachkursberatung...	MAT1-3152/20	(+)	01.01.2020		Vergabe-Heranführung	616	
Modul1a: Sprachkursberatung...	MAT1-3152/22	(+)	01.01.2022	31.12.2022	Vergabe-Heranführung	985	
Modul1b: Koordinierung in Ber...	MAT1-3168/20	(+)	01.01.2020		Vergabe-Heranführung	994	
Modul1b: Koordinierung in Ber...	MAT1-3168/22	(+)	01.01.2022	31.12.2022	Vergabe-Heranführung	999	
Modul2: DiBS-Vermittlung in ...	MAT1-3184/20	(+)	01.01.2020		Vergabe-Heranführung	999	
Modul2: DiBS-Vermittlung in ...	MAT1-3184/22	(+)	01.01.2022	31.12.2022	Vergabe-Heranführung	999	
Modul3: DiBS-Anerkennungs...	MAT1-3183/20	(+)	01.01.2020		Vergabe-Heranführung	999	
Modul3: DiBS-Anerkennungs...	MAT1-3183/22	(+)	01.01.2022	31.12.2022	Vergabe-Heranführung	999	


Eingabe zum Filtern ...

download:  

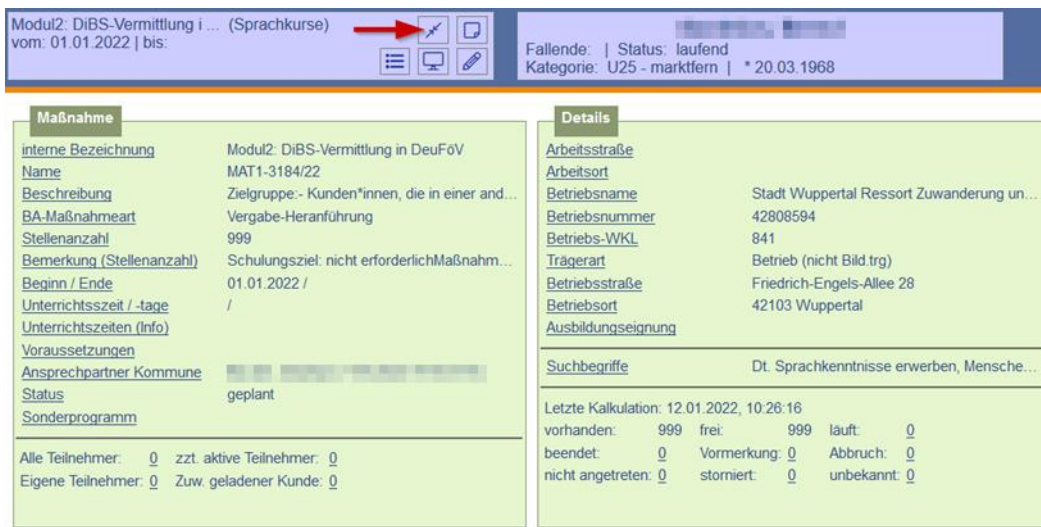
Kunde\*in über das Zuweisungs-Icon der Maßnahme zuweisen.

Modul2: DiBS-Vermittlung i ... (Sprachkurse) vom: 01.01.2022 | bis:      

Fallende: | Status: laufend  
Kategorie: U25 - marktfern | \* 20.03.1968

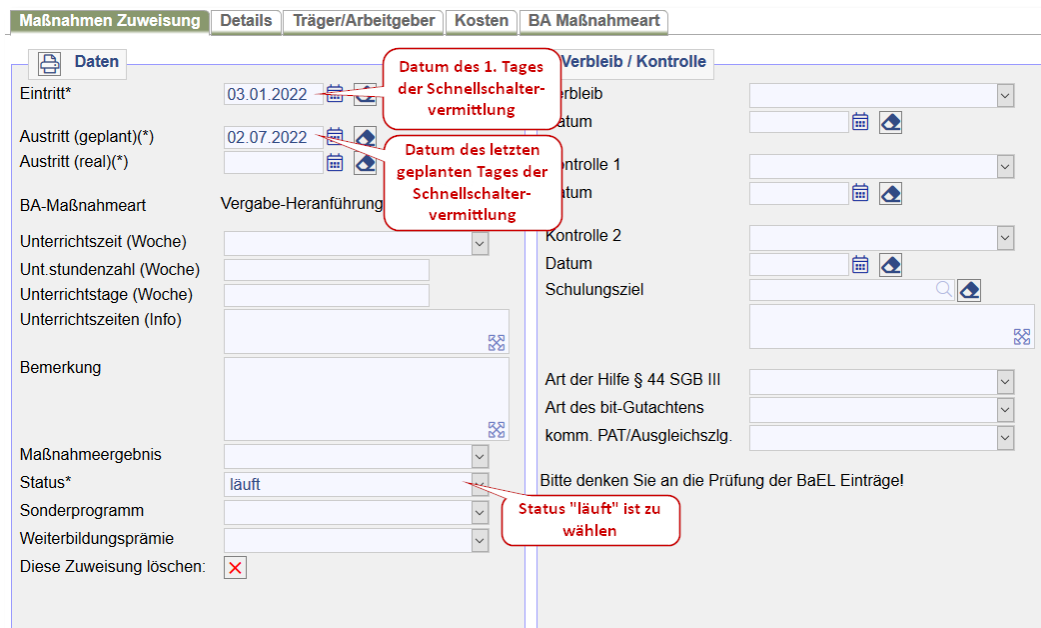
Maßnahme	Details
<p><b>interne Bezeichnung</b> Modul2: DiBS-Vermittlung in DeuFöV</p> <p><b>Name</b> MAT1-3184/22</p> <p><b>Beschreibung</b> Zielgruppe:- Kunden*innen, die in einer and...</p> <p><b>BA-Maßnahmeart</b> Vergabe-Heranführung</p> <p><b>Stellenanzahl</b> 999</p> <p><b>Bemerkung (Stellenanzahl)</b> Schulungsziel: nicht erforderlichMaßnahm...</p> <p><b>Beginn / Ende</b> 01.01.2022 /</p> <p><b>Unterrichtszeit / -tage</b> /</p> <p><b>Unterrichtszeiten (Info)</b></p> <p><b>Voraussetzungen</b></p> <p><b>Ansprechpartner Kommune</b> </p> <p><b>Status</b> geplant</p> <p><b>Sonderprogramm</b></p> <p>Alle Teilnehmer: 0 zzt. aktive Teilnehmer: 0 Eigene Teilnehmer: 0 Zuw. geladener Kunde: 0</p>	<p><b>Arbeitsstraße</b></p> <p><b>Arbeitsort</b></p> <p><b>Betriebsname</b> Stadt Wuppertal Ressort Zuwanderung un...</p> <p><b>Betriebsnummer</b> 42808594</p> <p><b>Betriebs-WKL</b> 841</p> <p><b>Trägerart</b> Betrieb (nicht Bild.trg)</p> <p><b>Betriebsstraße</b> Friedrich-Engels-Allee 28</p> <p><b>Betriebsort</b> 42103 Wuppertal</p> <p><b>Ausbildungseignung</b></p> <p><b>Suchbegriffe</b> Dt. Sprachkenntnisse erwerben, Mensche...</p> <p>Letzte Kalkulation: 12.01.2022, 10:26:16</p> <p>vorhanden: 999 frei: 999 läuft: 0 beendet: 0 Vormerkung: 0 Abbruch: 0 nicht angetreten: 0 storniert: 0 unbekannt: 0</p>

Auf der Folgemaske werden Maßnahme und Kundendaten zum Vergleich gegenübergestellt. Die Buchung erfolgt nach Überprüfung der Daten durch Anklicken auf **weiter**.



Maßnahme		Details	
interne Bezeichnung	Modul2: DiBS-Vermittlung in DeuFoV	Arbeitsstraße	
Name	MAT1-3184/22	Arbeitsort	
Beschreibung	Zielgruppe: - Kunden*innen, die in einer and...	Betriebsname	Stadt Wuppertal Resort Zuwanderung un...
BA-Maßnahmeart	Vergabe-Heranzführung	Betriebsnummer	42808594
Stellenanzahl	999	Betriebs-WKL	841
Bemerkung (Stellenanzahl)	Schulungsziel: nicht erforderlichMaßnahm...	Trägerart	Betrieb (nicht Bild.trg)
Beginn / Ende	01.01.2022 /	Betriebsstraße	Friedrich-Engels-Allee 28
Unterrichtszeit / -tage	/	Betriebsort	42103 Wuppertal
Unterrichtszeiten (Info)		Ausbildungseignung	
Voraussetzungen		Suchbegriffe	Dt. Sprachkenntnisse erwerben, Mensche...
Ansprechpartner Kommune		Letzte Kalkulation: 12.01.2022, 10:26:16	
Status	geplant	vorhanden: 999 frei: 999 läuft: 0	
Sonderprogramm		beendet: 0 Vormerkung: 0 Abbruch: 0	
Alle Teilnehmer: 0	zzt. aktive Teilnehmer: 0	nicht angetreten: 0 storniert: 0 unbekannt: 0	
Eigene Teilnehmer: 0	Zuw. geladener Kunde: 0		

Daten der Maßnahmeteilnahme für vorerst 6 Monate erfassen und abspeichern, Status auf **läuft** setzen. Beginn der Maßnahme ist der erste Tag der DiBS-Vermittlung. Die Auswahl des Status **läuft** ist technisch jedoch erst 7 Tage vor Erreichen des Eintrittsdatums möglich.



**Maßnahmen Zuweisung** | Details | Träger/Arbeitgeber | Kosten | BA Maßnahmeart

**Daten**

Eintritt\* 03.01.2022

Austritt (geplant)(\*) 02.07.2022

Austritt (real)(\*)

BA-Maßnahmeart Vergabe-Heranzführung

Unterrichtszeit (Woche)

Unt.stundenzahl (Woche)

Unterrichtstage (Woche)

Unterrichtszeiten (Info)

Bemerkung

Maßnahmeergebnis

Status\* **läuft**

Sonderprogramm

Weiterbildungsprämie

Diese Zuweisung löschen:

**Verbleib / Kontrolle**

Verbleib

Datum

Kontrolle 1

Datum

Kontrolle 2

Datum

Schulungsziel

Art der Hilfe § 44 SGB III

Art des bit-Gutachtens

komm. PAT/Ausgleichszlg.

Bitte denken Sie an die Prüfung der BaEL Einträge!

**Datum des 1. Tages der Schnellschaltervermittlung**

**Datum des letzten geplanten Tages der Schnellschaltervermittlung**

**Status "läuft" ist zu wählen**

**Hinweis:** Es wird nach dem Speichern automatisch eine Wiedervorlage bei der buchenden Fachkraft generiert, die 30 Tage vor Ende der Maßnahme an die Terminvergabe zum Absolventenmanagement sowie an die Anpassung der Buchung erinnert. Sie befindet sich im **Kd Desktop > Aufgaben**.

Eine Änderung des AV-Status erfolgt an dieser Stelle nicht. Eine Eingabe im Abmeldeassistenten ist damit nicht notwendig. Diese erfolgt über die Buchung des Sprachkurses durch die IFK des JC. Die Buchung der Schnellschaltervermittlung durch das R204 ist damit vorerst beendet.

**Optionen**

Beschreibung für alle Optionen (automatisch generierter Eintrag)

Abmeldegrund AM-polit. Maßn., sonst. Förder-Me

auswählen	Vorschlag
<input type="checkbox"/>	BaEL-Arbeitslosigkeit zum 02.01.2022 beenden?
<input type="checkbox"/>	BaEL-Arbeitsuchend zum 02.01.2022 beenden?
<input type="checkbox"/>	BaEL-Arbeitslosigkeit zum 02.01.2022 beenden und zum 03.07.2022 erneut anmelden?
<input type="checkbox"/>	BaEL-Arbeitsuchend zum 02.01.2022 beenden und zum 03.07.2022 erneut anmelden?

Bei regulärer oder vorzeitiger Beendigung der DiBS-Vermittlung muss innerhalb der Buchung das reale Austrittsdatum angepasst werden. Das reale Austrittsdatum ist dabei i.d.R. das Datum eine Woche nach Beginn des Berufssprachkurses. Zum Aufrufen der Maßnahme über **Kd Desktop > Maßnahmen** die Maßnahme auswählen.

**Kd Desktop** + Historie Dokumentation Vertreter Sanktionen Matching + EGV Dateien Ereignis DMS Logbuch

[Termine] [Aufgaben] [Stellen] **[Maßnahmen]** [Stellenvorschläge] [Workflows]

Zeitraum (von-bis) 01.01.2021 31.01.2023 filtern

Letzte Maßnahme: "MAT1-3184/22" bei "Stadt Wuppertal Ressort Zuwanderung und Integration Friedrich-Enge ..."

Seit/bis/plan: 03.01.2022 // 02.07.2022

Ein Eintrag gefunden.

Name	bei	Eintritt	Austritt (geplant)	Austritt (real)
MAT1-3184/22	Stadt Wuppertal Ressort Zuwanderung und Integr ...	03.01.2022	02.07.2022	

Im nächsten Schritt die Zuweisungsmaske über eines der Datumsfelder aufrufen.

**Maßnahmen Zuweisung**

Eintritt 03.01.2022

Austritt (geplant) 02.07.2022

Austritt (real) ←

BA-Maßnahmeart Vergabe-Heranzuführung

Unterrichtszeit (Woche)

Unt.stundenzahl (Woche)

Unterrichtstage (Woche)

Unterrichtszeiten (Info)

Bemerkung

Maßnahmeergebnis

Status läuft

Sonderprogramm

Weiterbildungsprämie

Verbleib

Datum

Kontrolle 1

Datum

Kontrolle 2

Datum

**Details**

Schulungsziel

Art der Hilfe § 44 SGB III

Art des bit-Gutachtens komm. PAT/Ausgleichszug.

Förderung vorhanden nein

Beschreibung

Ende Nachbeschäftigung

zugewiesen am 12.01.2022, 16:17:17

zugewiesen durch

zuletzt bearbeitet am 12.01.2022, 16:54:16

zuletzt bearbeitet durch

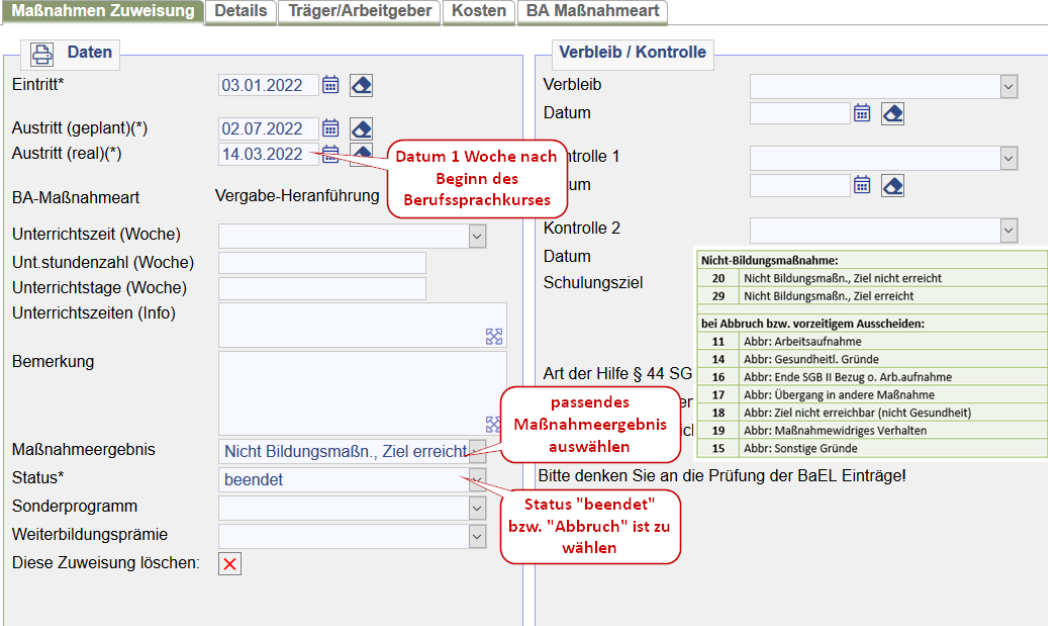
Maßnahmenname MAT1-3184/22

Maßnahmebezeichnung Modul2: DiBS-Vermittlung i ...

Maßnahmebeginn 01.01.2022

Maßnahmeende

Neben dem realen Austrittsdatum ist zwingend ein Maßnahmeergebnis einzugeben. Bei regulärem Ende sind die Ergebnisse 20 oder 29, bei vorzeitigem Ende die Ergebnisse 11-19 möglich. Des Weiteren ist entsprechend der korrekte Maßnahmestatus (**beendet** oder **Abbruch**) auszuwählen.



**Maßnahmen Zuweisung** Details Träger/Arbeitgeber Kosten BA Maßnahmeart

**Daten**

Eintritt\* 03.01.2022

Austritt (geplant)(\*) 02.07.2022

Austritt (real)(\*) 14.03.2022

BA-Maßnahmeart Vergabe-Heranzuführung

Unterrichtszeit (Woche)

Unterrichtsstundenzahl (Woche)

Unterrichtstage (Woche)

Unterrichtszeiten (Info)

Bemerkung

Maßnahmeergebnis Nicht Bildungsmaßn., Ziel erreicht

Status\* beendet

Sonderprogramm

Weiterbildungsprämie

Diese Zuweisung löschen:

**Verbleib / Kontrolle**

Verbleib

Datum

Kontrolle 1 Datum

Kontrolle 2 Datum

Schulungsziel

Art der Hilfe § 44 SGB II

**Nicht-Bildungsmaßnahme:**

20	Nicht Bildungsmaßn., Ziel nicht erreicht
29	Nicht Bildungsmaßn., Ziel erreicht

**bei Abbruch bzw. vorzeitigem Ausscheiden:**

11	Abbr: Arbeitsaufnahme
14	Abbr: Gesundheitl. Gründe
16	Abbr: Ende SGB II Bezug o. Arb.aufnahme
17	Abbr: Übergang in andere Maßnahme
18	Abbr: Ziel nicht erreichbar (nicht Gesundheit)
19	Abbr: Maßnahmewidriges Verhalten
15	Abbr: Sonstige Gründe

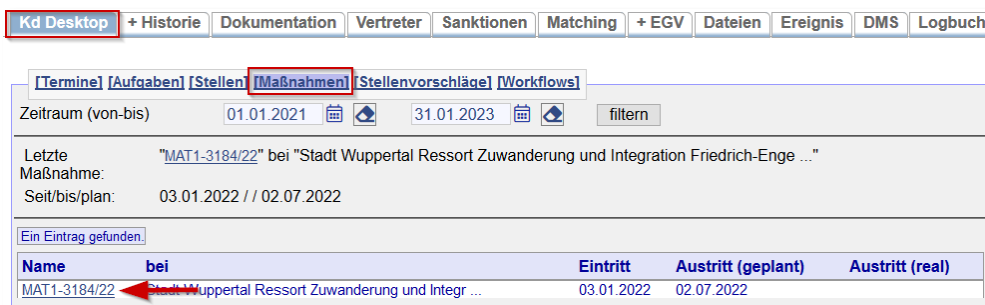
Bitte denken Sie an die Prüfung der BaEL Einträge!

Eine Änderung des AV-Status erfolgt an dieser Stelle nicht. Eine Eingabe im Abmeldeassistenten ist damit nicht notwendig. Vielmehr erfolgt **per E-Mail eine Rückmeldung unter Nennung des Kundennamens und der Kundennummer** an die IFK des JC mit der Bitte die Buchung zu prüfen.

**Hinweis:** Bitte Kundennummer und Kundenname nicht vergessen, da sonst die IFK beim JC die Nachricht nicht zuordnen kann.

### 3.2 Buchung der DiBS-Anerkennungsberatung durch das R204

Da es sich beim Bedarf einer DiBS-Anerkennungsberatung um eine Folgemaßnahme zur DiBS-Vermittlung handelt, muss zunächst die Buchung der DiBS-Vermittlung vorzeitig beendet werden; die Anerkennungsberatung führt damit im FMG.job statistisch zu einem Abbruch. Das reale Austrittsdatum der DiBS-Vermittlung ist dabei ein Tag vor Beginn der DiBS-Anerkennungsberatung, damit es buchungstechnisch zu einem nahtlosen Übergang der Maßnahmen kommt. Zum Aufrufen der Maßnahme über **Kd Desktop > Maßnahmen** die Maßnahme auswählen.



Maßnahmen

Zeitraum (von-bis) 01.01.2021 31.01.2023 filtern

Letzte Maßnahme: "MAT1-3184/22" bei "Stadt Wuppertal Ressort Zuwanderung und Integration Friedrich-Engel ..."

Seit/bis/plan: 03.01.2022 // 02.07.2022

Ein Eintrag gefunden.

Name	bei	Eintritt	Austritt (geplant)	Austritt (real)
MAT1-3184/22	Stadt Wuppertal Ressort Zuwanderung und Integr ...	03.01.2022	02.07.2022	

Im nächsten Schritt die Zuweisungsmaske über eines der Datumfelder aufrufen.



Maßnahmen Zuweisung

Eintritt 03.01.2022

Austritt (geplant) 02.07.2022

Austritt (real)

BA-Maßnahmentyp Vergabe-Heranzuführung

Unterrichtszeit (Woche)

Unterrichtsstundenzahl (Woche)

Unterrichtstage (Woche)

Unterrichtszeiten (Info)

Bemerkung

Maßnahmenergebnis

Status läuft

Sonderprogramm

Weiterbildungsprämie

Verbleib

Datum

Kontrolle 1

Datum

Kontrolle 2

Datum

Details

Schulungsziel

Art der Hilfe § 44 SGB III

Art des Gutachtens

komm. PAT/Ausgleichszug

Förderung vorhanden nein

Beschreibung

Ende Nachbeschäftigung

zugewiesen am 12.01.2022, 16:17:17

zugewiesen durch

zuletzt bearbeitet am 12.01.2022, 16:54:16

zuletzt bearbeitet durch

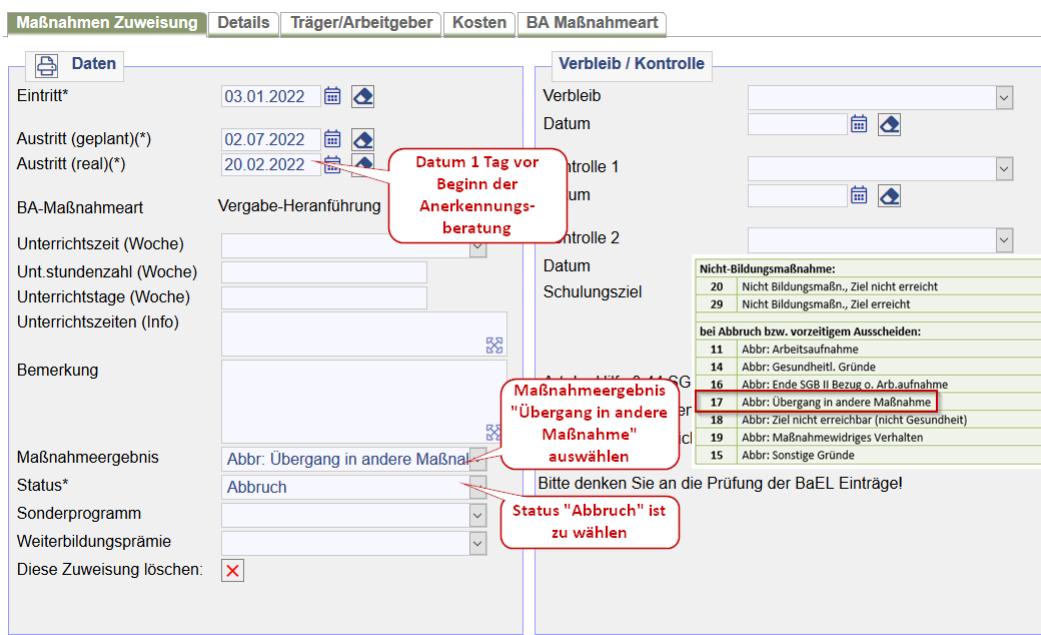
Maßnahmenname MAT1-3184/22

Maßnahmebezeichnung Modu2: DiBS-Vermittlung i ...

Maßnahmebeginn 01.01.2022

Maßnahmeende

Neben dem realen Austrittsdatum ist zwingend ein Maßnahmeergebnis einzugeben. In diesem Fall ist **Abbr: Übergang in andere Maßnahme** auszuwählen. Des Weiteren ist entsprechend der korrekte Maßnahmestatus (**Abbruch**) auszuwählen.



**Maßnahmen Zuweisung** Details Träger/Arbeitgeber Kosten BA Maßnahmeart

**Daten**

Eintritt\* 03.01.2022

Austritt (geplant)(\*): 02.07.2022

Austritt (real)(\*): 20.02.2022

BA-Maßnahmeart: Vergabe-Herführung

Unterrichtszeit (Woche):

Unt.stundenzahl (Woche):

Unterrichtstage (Woche):

Unterrichtszeiten (Info):

Bemerkung:

Maßnahmeergebnis: Abbr: Übergang in andere Maßnahme

Status\*: Abbruch

Sonderprogramm:

Weiterbildungsprämie:

Diese Zuweisung löschen:

**Verbleib / Kontrolle**

Verbleib:

Datum:

Kontrolle 1:

Datum:

Kontrolle 2:

Datum:

Schulungsziel:

**Nicht-Bildungsmaßnahme:**

20	Nicht Bildungsmaßn., Ziel nicht erreicht
29	Nicht Bildungsmaßn., Ziel erreicht

**bei Abbruch bzw. vorzeitigem Ausscheiden:**

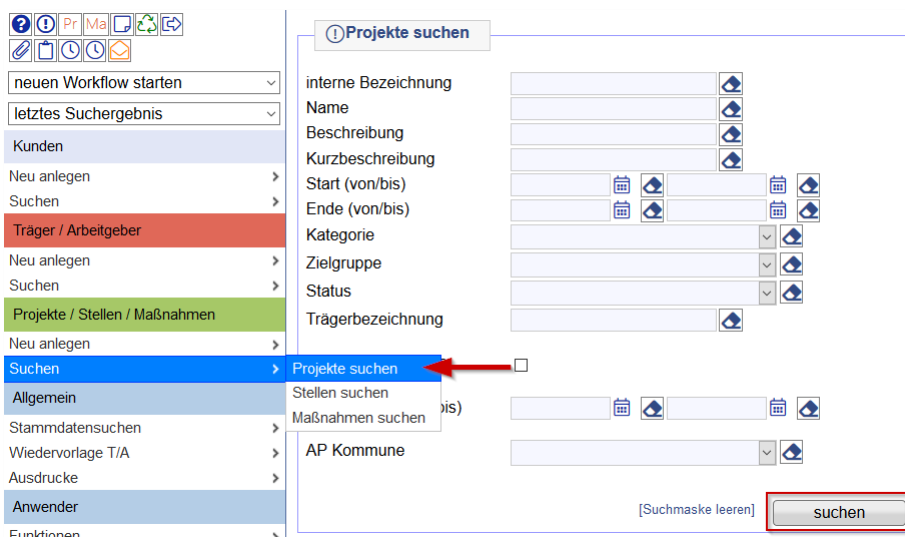
11	Abbr: Arbeitsaufnahme
14	Abbr: Gesundheitl. Gründe
16	Abbr: Ende SGB II Bezug o. Arb.aufnahme
17	Abbr: Übergang in andere Maßnahme
18	Abbr: Ziel nicht erreichbar (nicht Gesundheit)
19	Abbr: Maßnahmewidriges Verhalten
15	Abbr: Sonstige Gründe

Bitte denken Sie an die Prüfung der BaEL Einträge!

**Annotations:**

- Datum 1 Tag vor Beginn der Anerkennungsberatung (points to 20.02.2022)
- Maßnahmeergebnis "Übergang in andere Maßnahme" auswählen (points to dropdown)
- Status "Abbruch" ist zu wählen (points to Status field)

Nach dem Aufrufen des Kundendatensatzes muss die Maßnahmeübersicht über **Projekte/Stellen/ Maßnahmen > Suchen > Projekte suchen > suchen** aufgerufen werden.



**Suchen**

- neuen Workflow starten
- letztes Suchergebnis
- Kunden
  - Neu anlegen
  - Suchen
- Träger / Arbeitgeber
  - Neu anlegen
  - Suchen
- Projekte / Stellen / Maßnahmen
  - Neu anlegen
  - Suchen**
    - Projekte suchen**
    - Stellen suchen
    - Maßnahmen suchen (bis)
- Allgemein
  - Stammdatensuchen
  - Wiedervorlage T/A
  - Ausdrucke
- Anwender
  - Funktionen

**Projekte suchen**

interne Bezeichnung:

Name:

Beschreibung:

Kurzbeschreibung:

Start (von/bis):

Ende (von/bis):

Kategorie:

Zielgruppe:

Status:

Trägerbezeichnung:

AP Kommune:

[Suchmaske leeren] **suchen**

Dann die Projektgruppe **Sprachkurse über R204.37 (Sprachkurse)** über das Übersichts-Icon öffnen.

Projekte

76 Einträge gefunden

Name	Bezeichnung	Kurzbeschreibung	Kategorie	Status	Start	Ende
Maßnahmen bei einem ...	MAT3	Vermittlung in eine versi...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT4	Heranführung an eine selb...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT5	Stabilisierung einer Besc...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT6	Kombimaßnahmen.	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT7	Maßnahmen für Jugendliche...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Probebeschäftigung u...	PB	Arbeitgebern können die K...	Aktivierun...	läuft	01.04.2012	
Rehabilitation/Teilh...	Reha	Maßnahmen ausschließlich ...	Reha	läuft	01.01.2012	
Reisekosten zur Meld...	RK	Fahrtkosten zum Meldetermi...	Leistungen...	läuft	01.01.2012	
Sprachkurse über R20...	Sprachkurse	Verfahrensablauf 2022 zwi...	Sonst. Lei...	geplant	01.01.2012	
Stellenangebote anon...	SteA: anonym	Stellenangebote	Dienstleis...	läuft	01.01.2012	
Stellenangebote auf ...	SteA: Ausbildung	Stellenangebote	Dienstleis...	läuft	01.01.2012	

**Hinweis:** Mit Klick auf die Spaltenüberschrift **Name** lassen sich die Projekte sortieren.

Nach dem Öffnen des Projekts zum Anzeigen aller Maßnahmen auf **Maßnahmen im Projekt** klicken.

Projekt		Details	
interne Bezeichnung	Sprachkurse	Kategorie	Sonst. Leistungen
Name	Sprachkurse über R204.37	Start / Ende	01.01.2012 /
Zielgruppe	Migranten	Abbruch am / wegen	/
Voraussetzung		Ansprechpartner Kommune	
Kurzbeschreibung	Verfahrensablauf 2022 zwischen R204 und...	Träger / Ansprechpartner	/
Beschreibung	Neuer Verfahrensablauf 2022 mit allen Spa...	Status	geplant
Stellen im Projekt:	0	abgeschlossen am / durch	/
offenes Ende:	0	angelegt am / durch	
Bearb. diesen Monat:	0	geändert am / durch	
eigene Bearb. diesen Monat:	0		

[neues Projekt] [Projekt duplizieren] [neue Stelle] [neue Maßnahme]

Maßnahmen im Projekt

25 Einträge gefunden

Bezeichnung	Name	Info	Beginn	Ende	BA-Maßn.art	frei
BAMF Integrationskurse	Sprach- & Orientierungskurse	(+)	01.01.2012	31.12.2021	Integrationskurs von BAMF	9495
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Berufssprachkurs bi...	(+)	01.01.2017	31.12.2021	Sprachförderung	9461
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: GESA	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Internationaler Bund	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Berlitz	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: DEKRA	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Euro-Schulen	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Bergische VHS	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: WIPA	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: allgemeiner Integrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Alphabetisierungskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Zweitschriftlerkurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Frauenintegrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999

**Hinweis:** Mit Klick auf die Spaltenüberschrift **Bezeichnung** lassen sich die Maßnahmen sortieren.



In der Übersicht der vorhandenen Maßnahmen **Modul3: DiBS-Anerkennungsberatung (MAT1-3183/22)** auswählen (auf Laufzeit der Maßnahme und Maßnahmennummer achten) und mit dem Übersichts-Icon öffnen.

Maßnahmen im Projekt




25 Einträge gefunden


Bezeichnung	Name	Info	Beginn	Ende	BA-Maßn.art	frei	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Frauenintegrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Elternkurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9998	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Jugendintegrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Förderkurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Intensivkurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999	
Modul1a: Sprachkursberatung...	MAT1-3152/20	(+)	01.01.2020		Vergabe-Heranführung	616	
Modul1a: Sprachkursberatung...	MAT1-3152/22	(+)	01.01.2022	31.12.2022	Vergabe-Heranführung	985	
Modul1b: Koordinierung in Ber...	MAT1-3168/20	(+)	01.01.2020		Vergabe-Heranführung	994	
Modul1b: Koordinierung in Ber...	MAT1-3168/22	(+)	01.01.2022	31.12.2022	Vergabe-Heranführung	999	
Modul2: DiBS-Vermittlung in ...	MAT1-3184/20	(+)	01.01.2020		Vergabe-Heranführung	999	
Modul2: DiBS-Vermittlung in ...	MAT1-3184/22	(+)	01.01.2022	31.12.2022	Vergabe-Heranführung	999	
Modul3: DiBS-Anerkennungs...	MAT1-3183/20	(+)	01.01.2020		Vergabe-Heranführung	999	
Modul3: DiBS-Anerkennungs...	MAT1-3183/22	(+)	01.01.2022	31.12.2022	Vergabe-Heranführung	999	

Eingabe zum Filtern ...


download:  

Kunde\*in über das Zuweisungs-Icon der Maßnahme zuweisen.

Modul3: DiBS-Anerkennungs... (Sprachkurse)   

vom: 01.01.2022 | bis: 

Fallende: | Status: laufend  
Kategorie: U25 - marktfern | \* 20.03.1968

Maßnahme	Details
interne Bezeichnung: Modul3: DiBS-Anerkennungsberatung	Arbeitsstraße
Name: MAT1-3183/22	Arbeitsort
Beschreibung: Alleinige Anerkennungsberatung mit den K...	Betriebsname: Stadt Wuppertal Ressort Zuwanderung un...
BA-Maßnahmear: Vergabe-Heranführung	Betriebsnummer: 42808594
Stellenanzahl: 999	Betriebs-WKL: 841
Bemerkung (Stellenanzahl): Schulungsziel: nicht erforderlichMaßnahm...	Trägerart: Betrieb (nicht Bild.trg)
Beginn / Ende: 01.01.2022 /	Betriebsstraße: Friedrich-Engels-Allee 28
Unterrichtszeit / -tage: /	Betriebsort: 42103 Wuppertal
Unterrichtszeiten (Info)	Ausbildungseignung
Voraussetzungen	Suchbegriffe
Ansprechpartner Kommune: 	Letzte Kalkulation: 12.01.2022, 10:25:58
Status: geplant	vorhanden: 999 frei: 999 läuft: 0
Sonderprogramm	beendet: 0 Vormerkung: 0 Abbruch: 0
Alle Teilnehmer: 0 zzt. aktive Teilnehmer: 0	nicht angetreten: 0 storniert: 0 unbekannt: 0
Eigene Teilnehmer: 0 Zuw. geladener Kunde: 0	



Auf der Folgemaske werden Maßnahme und Kundendaten zum Vergleich gegenübergestellt. Die Buchung erfolgt nach Überprüfung der Daten durch Anklicken auf **weiter**.

Maßnahme		Person	
interne Bez.:	Modul3: DiBS-Anerkennungsberatung	Name:	
Name:	MAT1-3183/22	Familienstand:	ledig
Projekt:	Sprachkurse über R204.37	Status:	laufend
Status:	geplant	Kategorie:	U25 - marktfern / U25 - marktfern
AP Kommune:		Arbeitszeitmodell:	Voll- und Teilzeit
Art:	Vergabe-Heranzuführung	Arbeitszeit (Woche):	40
Unterr.zeit:		DKZ:	
Unterrichtstage:		Beruf:	nicht gefunden
Beschreibung:	Alleinige Anerkennungsberatung mit d...	Berufsfremdet:	nein
Suchbegriffe:		Führerschein:	
		Suchbegriffe (Ma):	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Vermittlung</li> <li>• Heranzuführen an das Arbeitsleben</li> <li>• Berufsausbildung vorbereiten</li> </ul>
			

Daten der Maßnahmeteilnahme für vorerst 6 Monate erfassen und abspeichern, Status auf **läuft** setzen. Beginn der Maßnahme ist der erste Tag der DiBS-Anerkennungsberatung. Die Auswahl des Status **läuft** ist technisch jedoch erst 7 Tage vor Erreichen des Eintrittsdatums möglich.

Maßnahmen Zuweisung		Verbleib / Kontrolle	
<b>Daten</b>		<b>Verbleib / Kontrolle</b>	
Eintritt*	21.02.2022	Verbleib	
Austritt (geplant)*	20.08.2022	Datum	
Austritt (real)*		Kontrolle 1	
BA-Maßnahmeart	Vergabe-Heranzuführung	Datum	
Unterrichtszeit (Woche)		Kontrolle 2	
Unt.stundenzahl (Woche)		Datum	
Unterrichtstage (Woche)		Schulungsziel	
Unterrichtszeiten (Info)		Art der Hilfe § 44 SGB III	
Bemerkung		Art des bit-Gutachtens	
Maßnahmeergebnis		komm. PAT/Ausgleichszgl.	
Status*	läuft	Bitte denken Sie an die Prüfung der BaEL Einträge!	
Sonderprogramm			
Weiterbildungsprämie			

**Datum des 1. Tages der Anerkennungsberatung**

**Datum des letzten geplanten Tages der Anerkennungsberatung**

**Status "läuft" ist zu wählen**

**Hinweis:** Es wird nach dem Speichern automatisch eine Wiedervorlage bei der buchenden Fachkraft generiert, die 30 Tage vor Ende der Maßnahme an die Terminvergabe zum Absolventenmanagement sowie an die Anpassung der Buchung erinnert. Sie befindet sich im **Kd Desktop > Aufgaben**.

Eine Änderung des AV-Status erfolgt an dieser Stelle nicht. Eine Eingabe im Abmeldeassistenten ist damit nicht notwendig. Diese erfolgt über die Buchung des Sprachkurses durch die IFK des JC. Die Buchung der Anerkennungsberatung durch das R204 ist damit vorerst beendet.

**Optionen**

Beschreibung für alle Optionen (automatisch generierter Eintrag)

Abmeldegrund AM-polit. Maßn., sonst. Förder-Maß

auswählen	Vorschlag
<input type="checkbox"/>	BaEL-Arbeitslosigkeit zum 20.02.2022 beenden?
<input type="checkbox"/>	BaEL-Arbeitsuchend zum 20.02.2022 beenden?
<input type="checkbox"/>	BaEL-Arbeitslosigkeit zum 20.02.2022 beenden und zum 21.08.2022 erneut anmelden?
<input type="checkbox"/>	BaEL-Arbeitsuchend zum 20.02.2022 beenden und zum 21.08.2022 erneut anmelden?

Bei regulärer oder vorzeitiger Beendigung der DiBS-Anerkennungsberatung muss innerhalb der Buchung das reale Austrittsdatum angepasst werden. Das reale Austrittsdatum ist dabei das Datum, an dem die Anerkennungsberatung beendet wird. Zum Aufrufen der Maßnahme über **Kd Desktop** > **Maßnahmen** die Maßnahme auswählen.

**Kd Desktop** + Historie Dokumentation Vertreter Sanktionen Matching + EGV Dateien Ereignis DMS Logbuch

[Termine] [Aufgaben] [Stellen] **[Maßnahmen]** [Stellenvorschläge] [Workflows]

Zeitraum (von-bis) 01.01.2021 31.01.2023 filtern

Letzte Maßnahme: "MAT1-3183/22" bei "Stadt Wuppertal Ressort Zuwanderung und Integration Friedrich-Engel ..."

Seit/bis/plan: 21.02.2022 // 20.08.2022

2 Einträge gefunden.

Name	bei	Eintritt	Austritt (geplant)	Austritt (real)
MAT1-3183/22	Stadt Wuppertal Ressort Zuwanderung und Integr ...	21.02.2022	20.08.2022	
MAT1-3184/22	Stadt Wuppertal Ressort Zuwanderung und Integr ...	03.01.2022	02.07.2022	20.02.2022

Im nächsten Schritt die Zuweisungsmaske über eines der Datumfelder aufrufen.

**Maßnahmen Zuweisung**

Eintritt 21.02.2022

Austritt (geplant) 20.08.2022

Austritt (real) 

BA-Maßnahmentyp Vergabe-Heranzuführung

Unterrichtszeit (Woche)

Unterrichtsstunden (Woche)

Unterrichtstage (Woche)

Unterrichtszeiten (Info)

Bemerkung

Maßnahmeergebnis

Status Vormerkung

Sonderprogramm

Weiterbildungsprämie

Verbleib

Datum

Kontrolle 1

Datum

Kontrolle 2

Datum

**Details**

Schulungsziel

Art der Hilfe § 44 SGB III

Art des Gutachtens komm. PAT/Ausgleichszug

Förderung vorhanden nein

Beschreibung

Ende Nachbeschäftigung

zugewiesen am 13.01.2022, 11:03:37

zugewiesen durch

zuletzt bearbeitet am

zuletzt bearbeitet durch

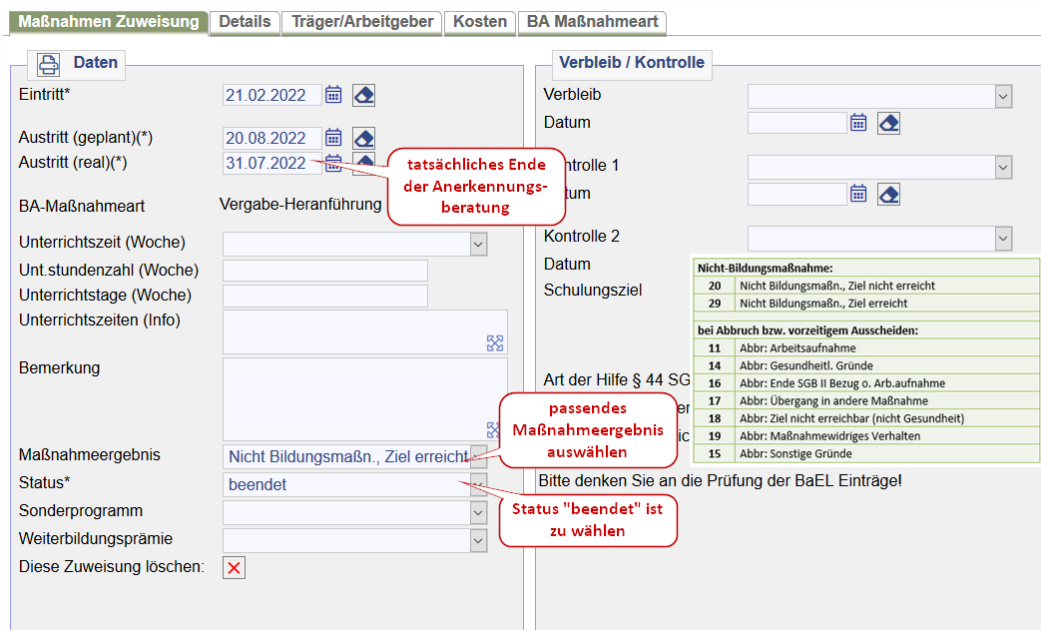
Maßnahmenname MAT1-3183/22

Maßnahmebezeichnung Modul3: DiBS-Anerkennungsberatung

Maßnahmebeginn 01.01.2022

Maßnahmeende

Neben dem realen Austrittsdatum ist zwingend ein Maßnahmeergebnis einzugeben. Bei regulärem Ende sind die Ergebnisse 20 oder 29, bei vorzeitigem Ende die Ergebnisse 11-19 möglich. Des Weiteren ist entsprechend der korrekte Maßnahmestatus (**beendet** oder **Abbruch**) auszuwählen.



The screenshot shows the 'Maßnahmen Zuweisung' interface with the following fields and callouts:

- Eintritt\*:** 21.02.2022
- Austritt (geplant)\*:** 20.08.2022
- Austritt (real)\*:** 31.07.2022 (Callout: **tatsächliches Ende der Anerkennungsberatung**)
- BA-Maßnahmeart:** Vergabe-Heranzuführung
- Maßnahmeergebnis:** Nicht Bildungsmaßn., Ziel erreicht (Callout: **passendes Maßnahmeergebnis auswählen**)
- Status\*:** beendet (Callout: **Status "beendet" ist zu wählen**)
- Verbleib / Kontrolle:** Includes fields for Verbleib, Datum, Kontrolle 1, Datum, Kontrolle 2, Datum, and Schulungsziel.
- Art der Hilfe § 44 SGB II:** A dropdown menu with the following options:
 

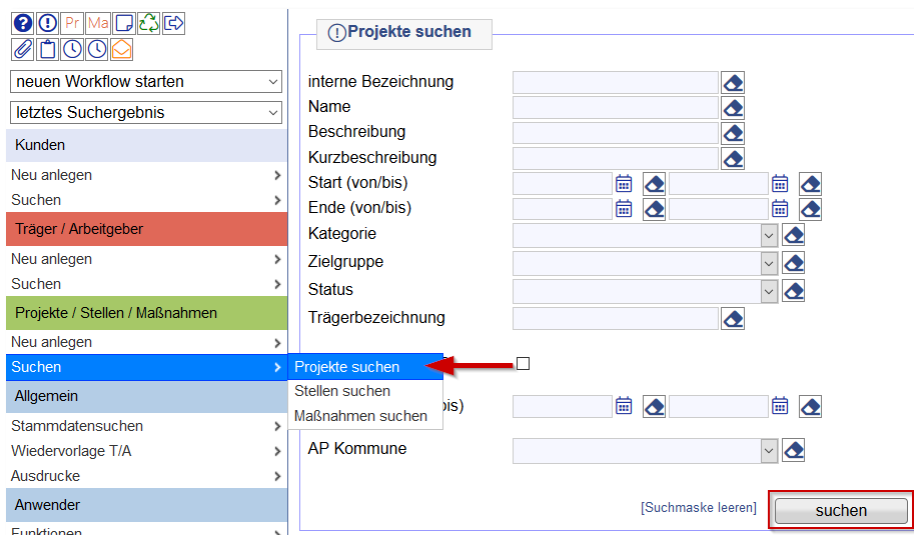
Nicht-Bildungsmaßnahme:	
20	Nicht Bildungsmaßn., Ziel nicht erreicht
29	Nicht Bildungsmaßn., Ziel erreicht
bei Abbruch bzw. vorzeitigem Ausscheiden:	
11	Abbr: Arbeitsaufnahme
14	Abbr: Gesundheitl. Gründe
16	Abbr: Ende SGB II Bezug o. Arb.aufnahme
17	Abbr: Übergang in andere Maßnahme
18	Abbr: Ziel nicht erreichbar (nicht Gesundheit)
19	Abbr: Maßnahmewidriges Verhalten
15	Abbr: Sonstige Gründe

Eine Änderung des AV-Status erfolgt auch an dieser Stelle nicht. Eine Eingabe im Abmeldeassistenten ist damit nicht notwendig. Vielmehr erfolgt **per E-Mail eine Rückmeldung unter Nennung des Kundennamens und der Kundennummer** an die IFK des JC mit der Bitte die Buchung zu prüfen.

**Hinweis:** Bitte Kundennummer und Kundenname nicht vergessen, da sonst die IFK beim JC die Nachricht nicht zuordnen kann.

### 3.3 Buchung des Berufssprachkurses durch das JC

Nach dem Aufrufen des Kundendatensatzes muss die Maßnahmeübersicht über **Projekte/Stellen/ Maßnahmen > Suchen > Projekte suchen > suchen** aufgerufen werden.



Dann die Projektgruppe **Sprachkurse über R204.37 (Sprachkurse)** über das Übersichts-Icon öffnen.

Projekte						
76 Einträge gefunden.						
Name	Bezeichnung	Kurzbeschreibung	Kategorie	Status	Start	Ende
Maßnahmen bei einem ...	MAT3	Vermittlung in eine versi...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT4	Heranführung an eine selb...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT5	Stabilisierung einer Besc...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT6	Kombimaßnahmen.	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Maßnahmen bei einem ...	MAT7	Maßnahmen für Jugendliche...	Aktivierun...	läuft	01.01.2012	
Probebeschäftigung u...	PB	Arbeitgebern können die K...	Aktivierun...	läuft	01.04.2012	
Rehabilitation/Teilh...	Reha	Maßnahmen ausschließlich ...	Reha	läuft	01.01.2012	
Reisekosten zur Meld...	RK	Fahrtkosten zum Meldetermi...	Leistungen...	läuft	01.01.2012	
<b>Sprachkurse über R20...</b>	<b>Sprachkurse</b>	Verfahrensablauf 2022 zwi...	Sonst. Lei...	geplant	01.01.2012	
Stellenangebote anon...	SteA: anonym	Stellenangebote	Dienstleis...	läuft	01.01.2012	
Stellenangebote auf ...	SteA: Ausbildung	Stellenangebote	Dienstleis...	läuft	01.01.2012	

**Hinweis:** Mit Klick auf die Spaltenüberschrift **Name** lassen sich die Projekte sortieren.

Nach dem Öffnen des Projekts zum Anzeigen aller Maßnahmen auf **Maßnahmen im Projekt** klicken.

**Projekt**

interne Bezeichnung: Sprachkurse  
 Name: Sprachkurse über R204.37  
 Zielgruppe: Migranten  
 Voraussetzung:  
 Kurzbeschreibung: Verfahrensablauf 2022 zwischen R204 und...  
 Beschreibung: Neuer Verfahrensablauf 2022 mit allen Spa...

---

Stellen  
 im Projekt: 0 **Maßnahmen im Projekt: 25** ←  
 offenes Ende: 0 offenes Ende: 15  
 Bearb. diesen Monat: 0 Bearb. diesen Monat: 10  
 eigene Bearb. diesen Monat: 0 eigene Bearb. diesen Monat: 10

**Details**

Kategorie: Sonst. Leistungen  
 Start / Ende: 01.01.2012 /  
 Abbruch am / wegen: /  
 Ansprechpartner Kommune:  
 Träger / Ansprechpartner: /  
 Status: geplant  
 abgeschlossen am / durch: /  
 angelegt am / durch:  
 geändert am / durch:

[neues Projekt] [Projekt duplizieren] [neue Stelle] [neue Maßnahme]

**Maßnahmen im Projekt**

25 Einträge gefunden

Bezeichnung	Name	Info	Beginn	Ende	BA-Maßn.art	frei
BAMF Integrationskurse	Sprach- & Orientierungskurse	(+)	01.01.2012	31.12.2021	Integrationskurs von BAMF	9495
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Berufssprachkurs bi...	(+)	01.01.2017	31.12.2021	Sprachförderung	9461
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: GESA	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Internationaler Bund	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Berlitz	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: DEKRA	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Euro-Schulen	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Bergische VHS	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: WIPA	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: allgemeiner Integrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Alphabetisierungskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Zweitschriftlernerkurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Frauenintegrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999

Eingabe zum Filtern ...

**Hinweis:** Mit Klick auf die Spaltenüberschrift **Bezeichnung** lassen sich die Maßnahmen sortieren.

In der Übersicht der vorhandenen Maßnahmen **Berufssprachkurs nach § 45a AufenthG (DeuFöV: [Schule])** auswählen (auf Laufzeit der Maßnahme achten) und mit dem Übersichts-Icon öffnen.

**Maßnahmen mit offenem Ende**

25 Einträge gefunden

Bezeichnung	Name	Info	Beginn	Ende	BA-Maßn.art	frei
BAMF Integrationskurse	Sprach- & Orientierungskurse	(+)	01.01.2012		Integrationskurs von BAMF	9517
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Berufssprachkurs bi...	(+)	01.01.2017		Sprachförderung	9528
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: GESA	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Internationaler Bund	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Berlitz	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: DEKRA	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Euro-Schulen	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: Bergische VHS	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Berufssprachkurs nach § 45a...	DeuFöV: WIPA	(+)	01.01.2022		Sprachförderung	9999
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: allgemeiner Integrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9993
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Alphabetisierungskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9996
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Zweitschriftlernerkurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999
Integrationskurs nach § 43 Au...	IK: Frauenintegrationskurs	(+)	01.01.2022		Integrationskurs von BAMF	9999

Eingabe zum Filtern ...

Kunde\*in über den Zuweisungsbutton der Maßnahme zuweisen.

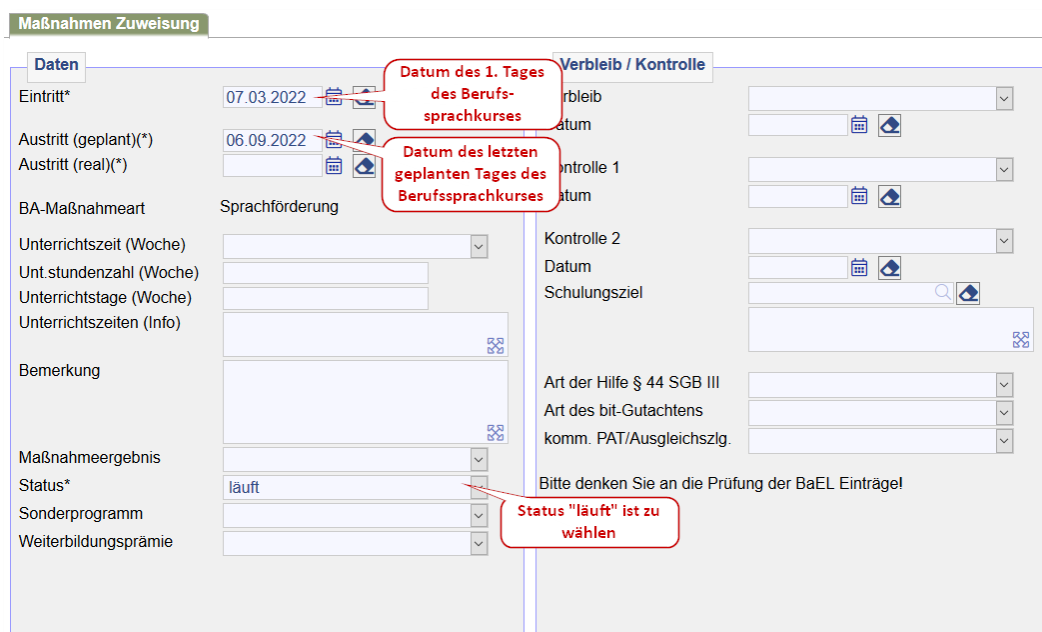
Maßnahme		Details	
<b>interne Bezeichnung</b> Berufssprachkurs nach § 45a AufenthG <b>Name</b> DeuFoV: Berlitz <b>Beschreibung</b> Die Grundstruktur der Berufssprachkurse ... <b>BA-Maßnahmeart</b> Sprachförderung <b>Stellenanzahl</b> 9999 <b>Bemerkung (Stellenanzahl)</b> Schulungsziel: nicht erforderlichMaßnahm... <b>Beginn / Ende</b> 01.01.2022 / <b>Unterrichtszeit / -tage</b> / <b>Unterrichtszeiten (Info)</b> <b>Voraussetzungen</b> <b>Ansprechpartner Kommune</b> [redacted] <b>Status</b> geplant <b>Sonderprogramm</b>		<b>Arbeitsstraße</b> <b>Arbeitsort</b> <b>Betriebsname</b> Berlitz Deutschland GmbH <b>Betriebsnummer</b> 43028057 <b>Betriebs-WKL</b> 855 <b>Trägerart</b> Bildungsträger <b>Betriebsstraße</b> Poststr. 20 20 <b>Betriebsort</b> 42103 Wuppertal <b>Ausbildungseignung</b> <b>Suchbegriffe</b> Dt. Sprachkenntnisse erwerben, Mensche... <b>Letzte Kalkulation:</b> 10.01.2022, 11:36:44 vorhanden: 9999 frei: 9999 läuft: 0 beendet: 0 Vormerkung: 0 Abbruch: 0 nicht angetreten: 0 storniert: 0 unbekannt: 0	

Auf der Folgemaske werden Maßnahme und Kundendaten zum Vergleich gegenübergestellt. Die Buchung erfolgt nach Überprüfung der Daten durch Anklicken auf **weiter**.

Maßnahme	Person
<b>interne Bez.:</b> Berufssprachkurs nach § 45a AufenthG <b>Name:</b> DeuFoV: Berlitz <b>Projekt</b> Sprachkurse über R204.37 <b>Status:</b> geplant <b>AP Kommune:</b> [redacted]	<b>Name:</b> [redacted] <b>Familienstand:</b> ledig <b>Status:</b> laufend <b>Kategorie:</b> U25 - marktfern / U25 - marktfern
<b>Art:</b> Sprachförderung <b>Unterr.zeit:</b> <b>Unterr.tage:</b> <b>Beschreibung:</b> Die Grundstruktur der Berufssprachku ...	<b>Arbeitszeitmodell:</b> Voll- und Teilzeit <b>Arbeitszeit (Woche):</b> 40 <b>DKZ:</b> <b>Beruf:</b> nicht gefunden <b>Berufsfremdet:</b> nein <b>Führerschein:</b>
<b>Suchbegriffe:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Dt. Sprachkenntnisse erwerben</li> <li>Menschen mit Migrationshintergrund</li> </ul>	<b>Suchbegriffe (Ma):</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Vermittlung</li> <li>Heranführen an das Arbeitsleben</li> <li>Berufsausbildung vorbereiten</li> </ul>



Daten der Maßnahmeteilnahme für vorerst 6 Monate erfassen und abspeichern, Status auf **läuft** setzen. Beginn der Maßnahme ist der erste Tag des Berufssprachkurses. Die Auswahl des Status **läuft** ist technisch jedoch erst 7 Tage vor Erreichen des Eintrittsdatums möglich.



**Maßnahmen Zuweisung**

**Daten**

Eintritt\* 07.03.2022

Austritt (geplant)\* 06.09.2022

Austritt (real)\*

BA-Maßnahmeart Sprachförderung

Unterrichtszeit (Woche)

Unt.stundenzahl (Woche)

Unterrichtstage (Woche)

Unterrichtszeiten (Info)

Bemerkung

Maßnahmeergebnis

Status\* **läuft**

Sonderprogramm

Weiterbildungsprämie

**Verbleib / Kontrolle**

Verbleib

Datum

Kontrolle 1

Datum

Kontrolle 2

Datum

Schulungsziel

Art der Hilfe § 44 SGB III

Art des Gutachtens

komm. PAT/Ausgleichszgl.

Bitte denken Sie an die Prüfung der BaEL Einträge!

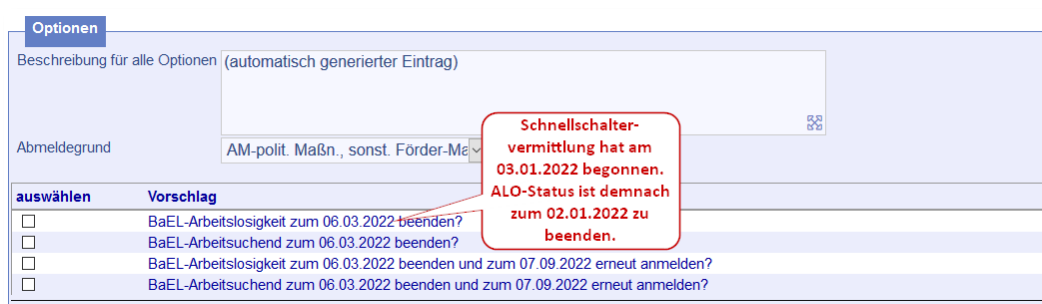
Datum des 1. Tages des Berufssprachkurses

Datum des letzten geplanten Tages des Berufssprachkurses

Status "läuft" ist zu wählen

**Hinweis:** Es wird nach dem Speichern automatisch eine Wiedervorlage bei der buchenden Fachkraft generiert, die 30 Tage vor Ende der Maßnahme an die Terminvergabe zum Absolventenmanagement sowie an die Anpassung der Buchung erinnert. Sie befindet sich im **Kd Desktop > Aufgaben**.

An dieser Stelle muss der AV-Status angepasst werden. Die Anpassung über den Abmeldeassistenten passt jedoch nicht, da die vorausgehende DiBS-Vermittlung bzw. maßgeblich für den aktuellen Status ist.



**Optionen**

Beschreibung für alle Optionen (automatisch generierter Eintrag)

Abmeldegrund AM-polit. Maßn., sonst. Förder-Maßn.

**auswählen** **Vorschlag**

- BaEL-Arbeitslosigkeit zum 06.03.2022 beenden?
- BaEL-Arbeitsuchend zum 06.03.2022 beenden?
- BaEL-Arbeitslosigkeit zum 06.03.2022 beenden und zum 07.09.2022 erneut anmelden?
- BaEL-Arbeitsuchend zum 06.03.2022 beenden und zum 07.09.2022 erneut anmelden?

Schnellschaltervermittlung hat am 03.01.2022 begonnen. ALO-Status ist demnach zum 02.01.2022 zu beenden.

Aus diesem Grund hat die Beendigung des ALO-Status in diesem Fall auf dem Reiter **BaEL** zu erfolgen. Hierzu den letzten offenen ALO-Eintrag über das Stift-Icon öffnen.

Kunde | Allgemeines | Kontakt | Vermittlung | Erwerbsfähig | Suchbegriffe | **BaEL** | Quali | Hemmnisse | med. LB | Profiling

Dateneingabe | Liste

Beteiligung am Erwerbsleben von: [ ]

Arbeitslos: ja (18.06.2021 - )  
Arbeitsuchend: ja (18.06.2021 - )

7 Einträge gefunden.

Von	Bis	Kategorie	Bezeichnung	Am	Q	I	P			
01.10.2021		Erwerbstätigkeit geringf	Heifer-Malerei, Farblecks GmbH	03.12.2021	nein	(+)	<input checked="" type="checkbox"/>			
18.06.2021		Arbeitsuchend	Arbeitsuchend	10.01.2022	nein	(+)	<input type="checkbox"/>			
18.06.2021		Arbeitslosigkeit	Arbeitslosigkeit	10.01.2022	nein	(+)	<input type="checkbox"/>			
17.04.2021	17.06.2021	NA-Sonstiges	AU länger sechs Wochen	22.11.2021	nein	(+)	<input type="checkbox"/>			
05.03.2021	17.06.2021	Arbeitsunfähigkeit	Krankmeldung	22.11.2021	nein	(+)	<input type="checkbox"/>			
01.06.2020	16.04.2021	Arbeitsuchend	Arbeitsuchend	09.11.2021	nein	(+)	<input type="checkbox"/>			
01.06.2020	04.03.2021	Arbeitslosigkeit	Arbeitslosigkeit	10.06.2021	nein	(+)	<input type="checkbox"/>			

download:

Den ALO-Eintrag einen Tag vor Eintritt in die Sprachkursberatung beenden.

Kunde | Allgemeines | Kontakt | Vermittlung | Erwerbsfähig | Suchbegriffe | **BaEL** | Quali | Hemmnisse | med. LB | Profiling

Dateneingabe | Liste

**Daten**

Von\* 18.06.2021

Bis **02.01.2022**

Kategorie\* Arbeitslosigkeit (901)

Kategorie-Hinweis AU ALO ASU

Arbeitslosigkeit

Bezeichnung\* Arbeitslosigkeit

Kurzbeschreibung

**Daten**

qualifizierend

Bemerkung

Beschreibung

Ort

Alo/Asu Plausi aus

Zusatzinformationen

Als Abmeldegrund **AM-polit. Maßn./sonst. Förder-Maßn. (15Std+)** wählen und abspeichern.

Zusatzdaten Arbeitslosigkeit beendet:

Abmeldegrund **AM-polit. Maßn., sonst. Förder-Me**

ASU Eintrag generieren:



In der Historienübersicht werden die Teilnahme am Berufssprachkurs ①, die Buchung der DiBS-Vermittlung (ggf. noch Modul 3 mit der Anerkennungsberatung) ② und der angepasste ALO-Status ③ angezeigt.

- Kd Desktop	Historie-Übersicht	H-Übersicht II	H-Zeiträume	H-Freie Einträge	H-Lebenslauf
BaEL	Stellen / Maßnahmen	Fr. Einträge / EGV / Profiling	Termine	Qualifikation / Hemmnisse	
01.10.2021-offen Erwerbstätigkeit ger...	07.03.2022-06.09.2022 (M) Berufssprachkurs nac... ②	13.01.2022-14.01.2022 (E) Test 13.01.2022	15.12.2021-15.12.2021 Test	16.02.2021-16.02.2021 (H) Zu pflegende Angehör...	
18.06.2021-offen Arbeitsuchend	03.01.2022-14.03.2022 Modul2: DiBS-Vermitt... ①	27.09.2021-26.03.2022 (E) Abschluss beidseitig	01.12.2021-01.12.2021 SBK		
18.06.2021-02.01.2022 Arbeitslosigkeit ③		04.01.2019-03.05.2019 (E) beidseitig	10.09.2021-10.09.2021 Sanktion, B 166T7128...		

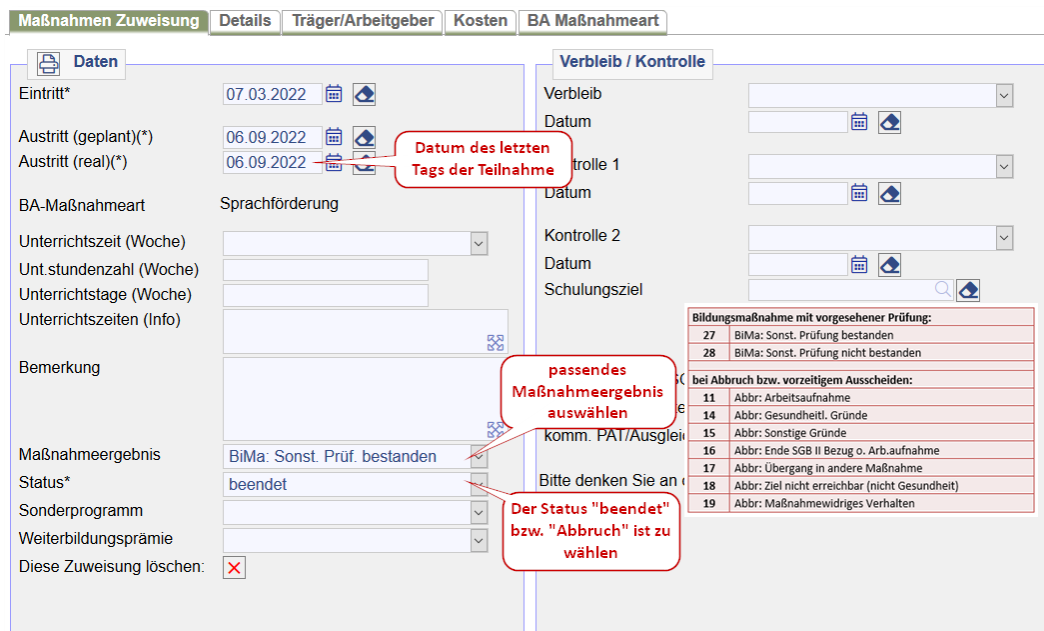
Bei regulärer oder vorzeitiger Beendigung des Berufssprachkurses muss innerhalb der Buchung das reale Austrittsdatum angepasst werden. Das reale Austrittsdatum ist dabei i.d.R. das Datum der tatsächlichen Beendigung des Sprachkurses laut Rückmeldebogen des R204. Zum Aufrufen der Maßnahme über **Kd Desktop > Historie-Übersicht** die Maßnahme auswählen.

- Kd Desktop	Historie-Übersicht	H-Übersicht II	H-Zeiträume	H-Freie Einträge	H-Lebenslauf
BaEL	Stellen / Maßnahmen	Fr. Einträge / EGV / Profiling	Termine	Qualifikation / Hemmnisse	
01.10.2021-offen Erwerbstätigkeit ger...	07.03.2022-06.09.2022 (M) Berufssprachkurs nac... (highlighted)	13.01.2022-14.01.2022 (E) Test 13.01.2022	15.12.2021-15.12.2021 Test	16.02.2021-16.02.2021 (H) Zu pflegende Angehör...	
18.06.2021-offen Arbeitsuchend	03.01.2022-14.03.2022 Modul2: DiBS-Vermitt...	27.09.2021-26.03.2022 (E) Abschluss beidseitig	01.12.2021-01.12.2021 SBK		
18.06.2021-02.01.2022 Arbeitslosigkeit		04.01.2019-03.05.2019 (E) beidseitig	10.09.2021-10.09.2021 Sanktion, B 166T7128...		

Im nächsten Schritt die Zuweisungsmaske über eines der Datumsfelder aufrufen.

Maßnahmen Zuweisung	Details
Eintritt: 07.03.2022	Schulungsziel
Austritt (geplant): 06.09.2022	Art der Hilfe § 44 SGB III
Austritt (real): 	Art des bit-Gutachtens
BA-Maßnahmeart: Sprachförderung	komm. PAT/Ausgleichszlg.
Unterrichtszeit (Woche)	Förderung vorhanden: nein
Unt.stundenzahl (Woche)	Beschreibung
Unterrichtstage (Woche)	Ende Nachbeschäftigung
Unterrichtszeiten (Info)	zugewiesen am: 13.01.2022, 16:41:24
Bemerkung	zugewiesen durch
Maßnahmeergebnis	zuletzt bearbeitet am
Status: läuft	zuletzt bearbeitet durch
Sonderprogramm	Maßnahmenname: DeuFöV. Berlitz
Weiterbildungsprämie	Maßnahmebezeichnung: Berufssprachkurs nach § 45 ...
Verbleib	Maßnahmebeginn: 01.01.2022
Datum	Maßnahmeende
Kontrolle 1	
Datum	
Kontrolle 2	
Datum	

Neben dem realen Austrittsdatum ist zwingend ein Maßnahmeergebnis einzugeben. Bei regulärem Ende sind die Ergebnisse 27 oder 28, bei vorzeitigem Ende die Ergebnisse 11-19 möglich. Des Weiteren ist entsprechend der korrekte Maßnahmestatus (**beendet** oder **Abbruch**) auszuwählen. Eine Anpassung des AV-Status erfolgt i.d.R. über die Teilnahme an Bhoch2.



**Maßnahmen Zuweisung** Details Träger/Arbeitgeber Kosten BA Maßnahmeart

**Daten**

Eintritt\* 07.03.2022

Austritt (geplant)(\*): 06.09.2022

Austritt (real)(\*): 06.09.2022

BA-Maßnahmeart Sprachförderung

Unterrichtszeit (Woche)

Unt.stundenzahl (Woche)

Unterrichtstage (Woche)

Unterrichtszeiten (Info)

Bemerkung

Maßnahmeergebnis: BiMa: Sonst. Prüf. bestanden

Status\* beendet

Sonderprogramm

Weiterbildungsprämie

Diese Zuweisung löschen:

**Verbleib / Kontrolle**

Verbleib

Datum

Kontrolle 1

Datum

Kontrolle 2

Datum

Schulungsziel

**Bildungsmaßnahme mit vorgesehener Prüfung:**

27	BiMa: Sonst. Prüfung bestanden
28	BiMa: Sonst. Prüfung nicht bestanden

**bei Abbruch bzw. vorzeitigem Ausscheiden:**

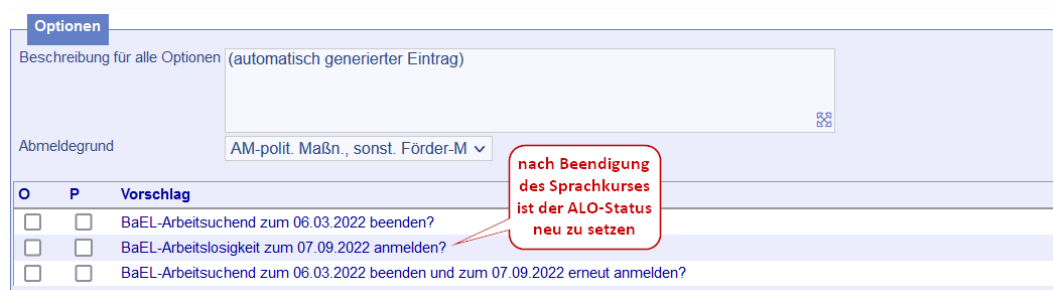
11	Abbr: Arbeitsaufnahme
14	Abbr: Gesundheitl. Gründe
15	Abbr: Sonstige Gründe
16	Abbr: Ende SGB II Bezug o. Arb.aufnahme
17	Abbr: Übergang in andere Maßnahme
18	Abbr: Ziel nicht erreichbar (nicht Gesundheit)
19	Abbr: Maßnahmewidriges Verhalten

**Datum des letzten Tags der Teilnahme**

**passendes Maßnahmeergebnis auswählen**

**Der Status "beendet" bzw. "Abbruch" ist zu wählen**

Da der\*die Kunde\*in vom Sonderteam der ehemaligen Maßnahme Bhoch2 (neuer Name noch offen) teilnehmen wird, muss der ALO-Status am Berufssprachkurs ausgehend angepasst werden. Die Anpassung erfolgt über den Abmeldeassistenten, in dem der\*die Kunde\*in neu zur Arbeitslosigkeit angemeldet wird.



**Optionen**

Beschreibung für alle Optionen (automatisch generierter Eintrag)

Abmeldegrund: AM-polit. Maßn., sonst. Förder-M

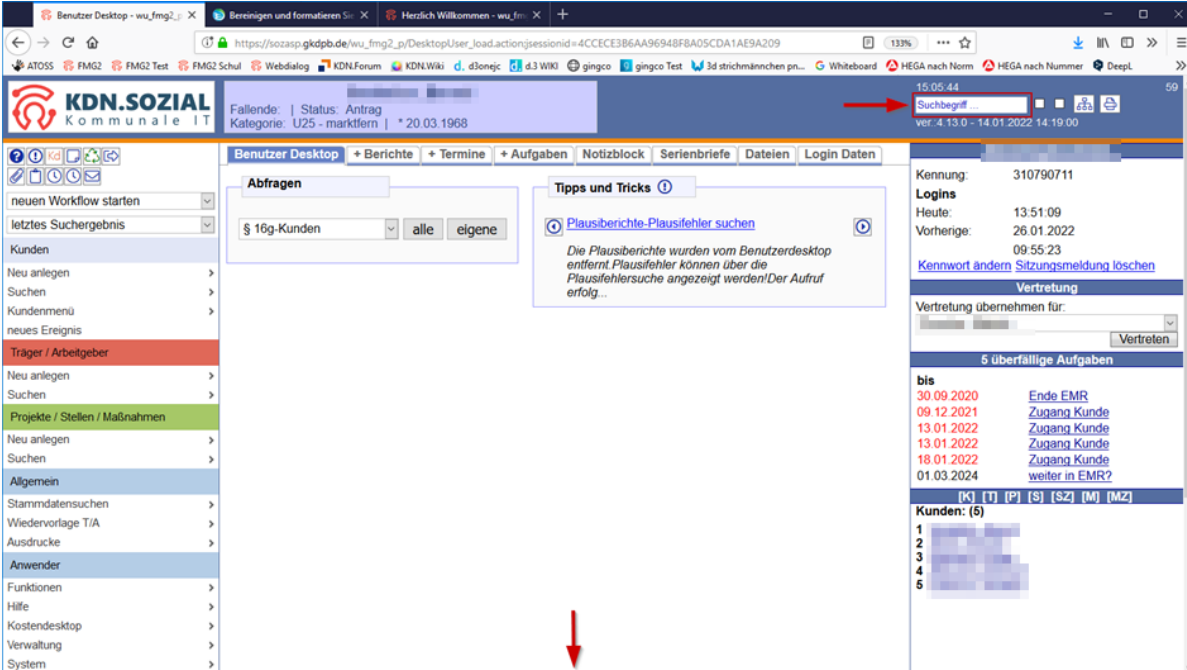
O	P	Vorschlag
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	BaEL-Arbeitsuchend zum 06.03.2022 beenden?
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	BaEL-Arbeitslosigkeit zum 07.09.2022 anmelden?
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	BaEL-Arbeitsuchend zum 06.03.2022 beenden und zum 07.09.2022 erneut anmelden?

**nach Beendigung des Sprachkurses ist der ALO-Status neu zu setzen**

## 4. Terminbuchung

### 4.1 Buchungsablauf

Es erfolgt zunächst der Aufruf eines\*er Kunden\*in mit Einstieg auf den Kunden-Desktop.

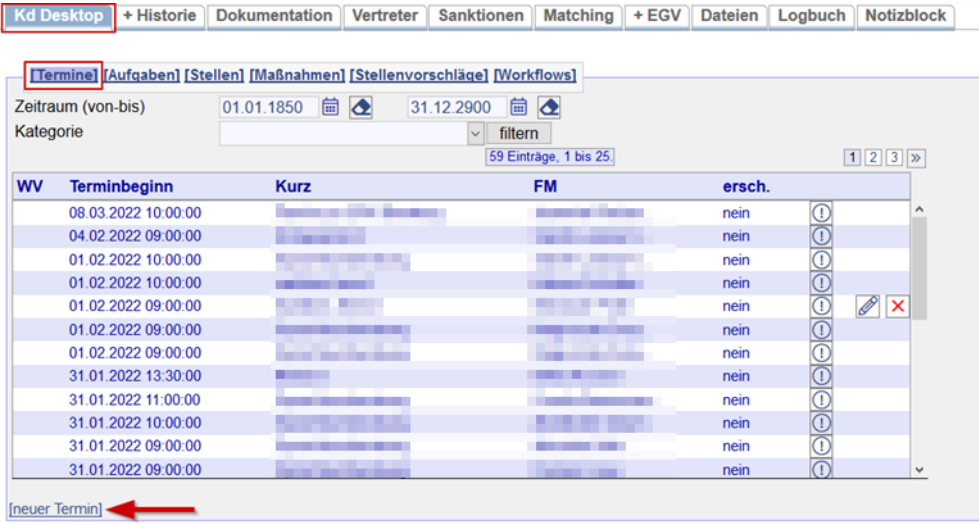


Kunden

Ein Eintrag gefunden.

BGNr	KundenNr	Name	Ort	Geburtsdt.	AI	G	Status	eLb	FMG	Tel.
			Wuppertal	20.03.1968	53	m	Antrag	ja		

Auf dem **Kd Desktop** mit Link **neuer Termin** die Terminbuchungsmaske aufrufen.



Kd Desktop + Historie Dokumentation Vertreter Sanktionen Matching + EGV Dateien Logbuch Notizblock

Terminbuchungsmaske

Zeitraum (von-bis) 01.01.1850 31.12.2900

Kategorie filtern

59 Einträge, 1 bis 25

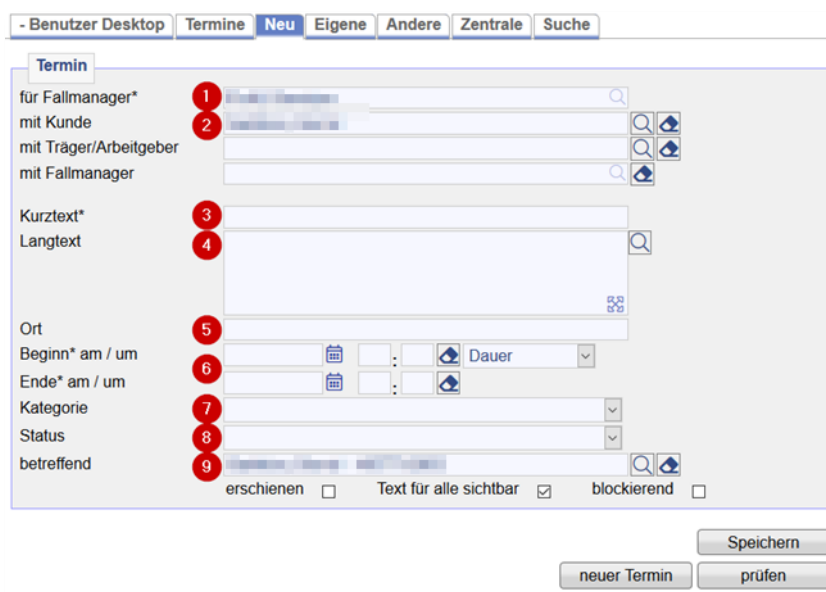
WV	Terminbeginn	Kurz	FM	ersch.
	08.03.2022 10:00:00			nein
	04.02.2022 09:00:00			nein
	01.02.2022 10:00:00			nein
	01.02.2022 10:00:00			nein
	01.02.2022 09:00:00			nein
	01.02.2022 09:00:00			nein
	01.02.2022 09:00:00			nein
	31.01.2022 13:30:00			nein
	31.01.2022 11:00:00			nein
	31.01.2022 10:00:00			nein
	31.01.2022 09:00:00			nein
	31.01.2022 09:00:00			nein

neuer Termin

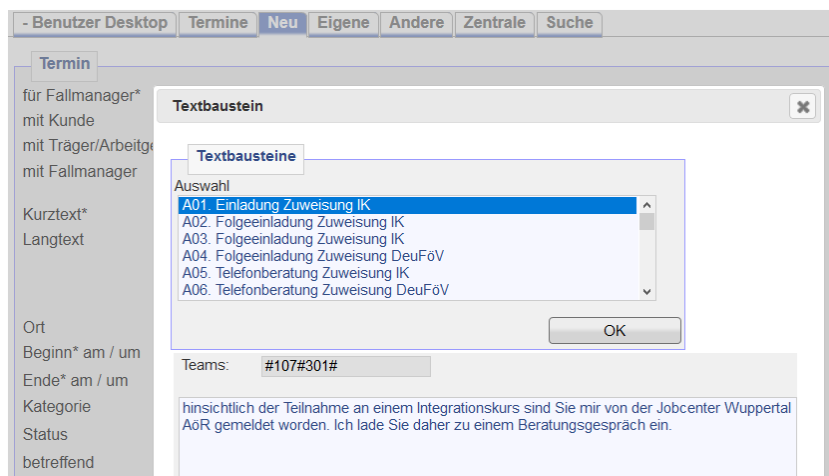
In der Buchungsmaske wird gesteuert, wer ① mit wem ② welches Gespräch ⑦ wann ⑥ haben wird. Kunden\*innen- und Fallmanager\*innenname sind vorgelegt und können bei Bedarf geändert werden. Die übrigen Eingaben sind zu tätigen.

Des Weiteren werden für die innerhalb vom FMG.job benötigten Informationen über den Inhalt im Feld **Kurztext** ③, der für den Vordruck benötigte Einladungsgrund im Feld **Langtext** ④ sowie die Terminkonsolidierung im Feld **Status** ⑧ zur Nachvollziehbarkeit gesteuert. Beim Kurztext empfiehlt es sich den Namen des aus dem Feld **betreffend** ⑨ zu kopieren, damit diese Information mit an Microsoft Outlook (kurz: Outlook) übertragen werden kann.

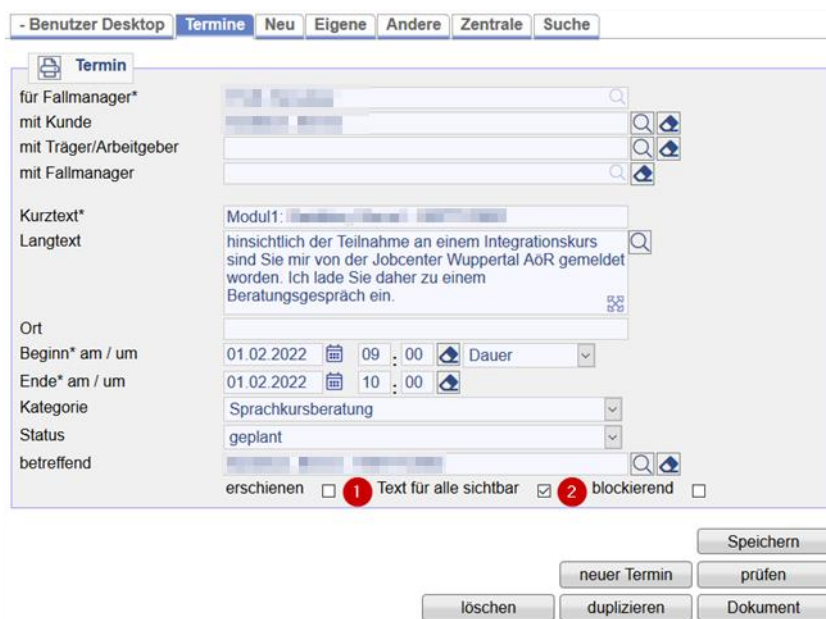
Der geplante Raum über das Feld **Ort** ⑤ wird nicht benötigt, da die Rauminformation über die Benutzerverwaltung gesteuert wird.



Im **Langtext** wurden für den Einladungsgrund für das R204 Textbausteine hinterlegt. Die Auswahl für **Unterlagen und Abschlusstext** sind in den Vordruck eingebaut worden. Die Auswahl erfolgt über die Lupe und muss nacheinander durchgeführt werden. Der Einladungsgrund wird nach dem Abspeichern in den Vordruck übertragen. Sämtliche Textbausteine lassen sich nach Auswahl bei Bedarf noch bearbeiten. Zudem können weitere Textbausteine angelegt werden.

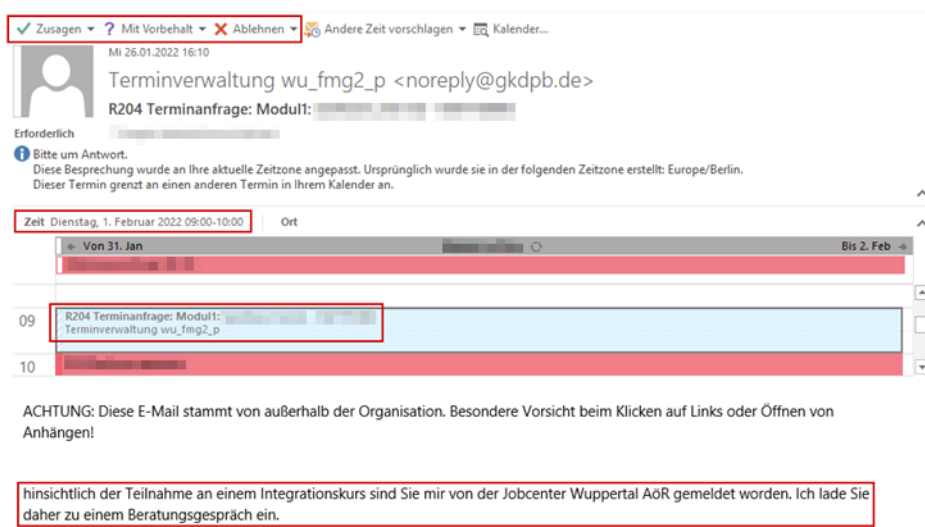


Nach erfolgter Eingabe aller notwendigen Felder und nach Abspeichern sieht die vollständige Terminbuchung in der Terminbuchungsmaske wie folgt aus:



Der Eintrag **Text für alle sichtbar** ① wird markiert, wenn die Termindetails (Kurz- und Langtext) für andere Benutzer\*innen sichtbar sein sollen. Der Haken ist verpflichtend zu setzen, damit für jede\*n Sachbearbeiter\*in die Termininformationen einsehbar und nachvollziehbar sind. Andernfalls würden beim Aufruf des Termins über die Terminzentrale die Termininformationen ausgeblendet werden. Mit der Checkbox **blockierend** ② wird bestimmt, ob die Zeitspanne blockiert werden soll. Ist der Haken nicht gesetzt, ist es möglich, in diesen Zeitraum einen weiteren Termin zu buchen. Dies könnte evtl. bei unterminierten Vorsprachen nötig sein.

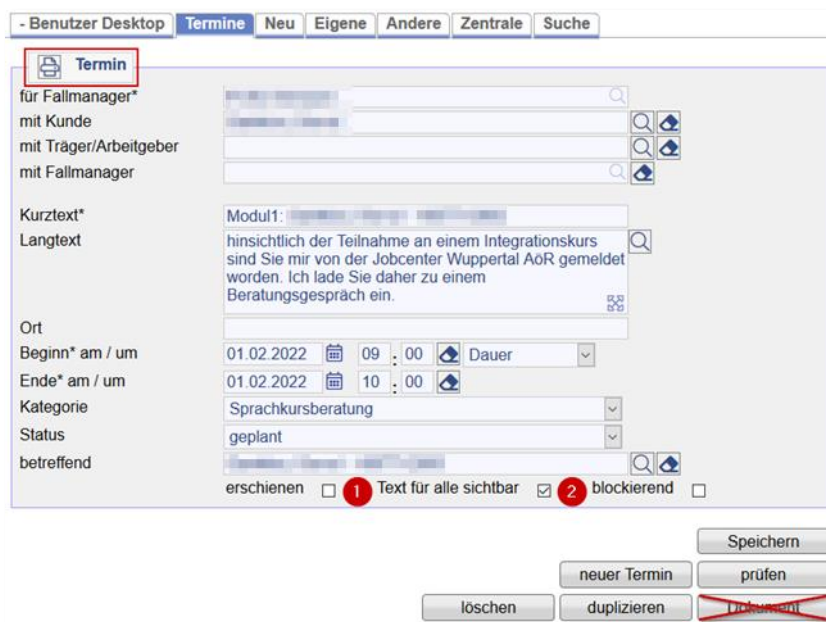
Mit Abspeichern des Termins wird automatisch eine Terminanfrage per E-Mail verschickt, die **zugesagt, mit Vorbehalt angenommen** oder **abgelehnt** werden kann. Eine Rückmeldung über die Terminverarbeitung von Outlook zurück ans FMG.job ist technisch nicht möglich. Die in Outlook vorgesehene Rückmeldung läuft ins Leere.



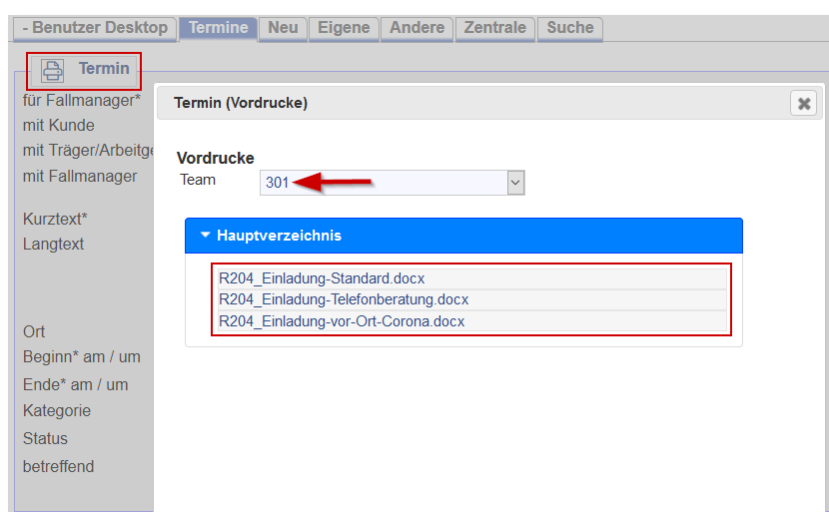
Wie zu sehen ist, werden die Termindaten sowie der Kurz- und Langtext des gebuchten Termins übernommen; das Feld **Ort** wird nicht ausgelesen

## 4.2 Einladungsvordrucke

Die verschiedenen Einladungsvordrucke, die für das R204 angelegt wurden, lassen sich in der Terminbuchungsmaske links oben über das Druckersymbol bei der Maskenüberschrift **Termin** aufrufen. Der Button **Dokument** ist hierfür nicht zu nutzen. Er dient zur Weiterleitung auf den Reiter **Dokumentation** zur Erstellung eines Kundenvermerkes.



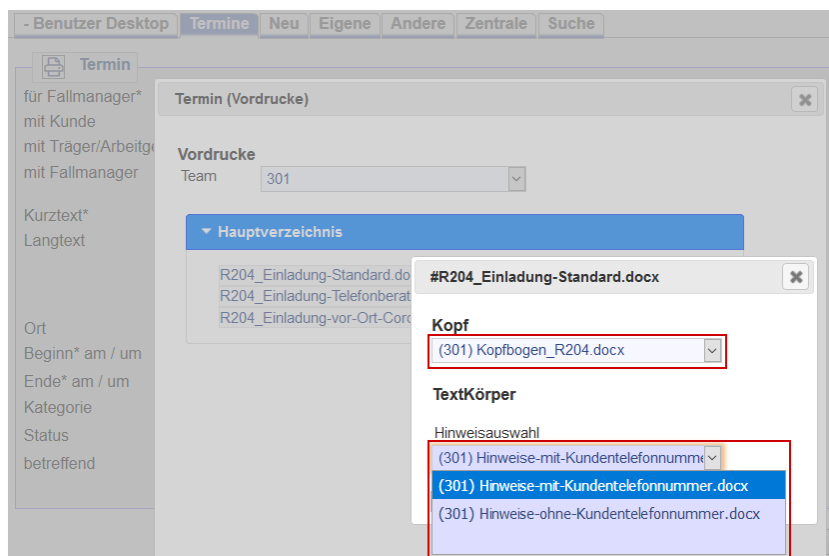
Mit Klick auf das Druckersymbol öffnet sich die Maske mit der Vordruckauswahl. Das Team ist im Falle des R204 vorgelegt und muss nicht noch einmal ausgewählt werden.



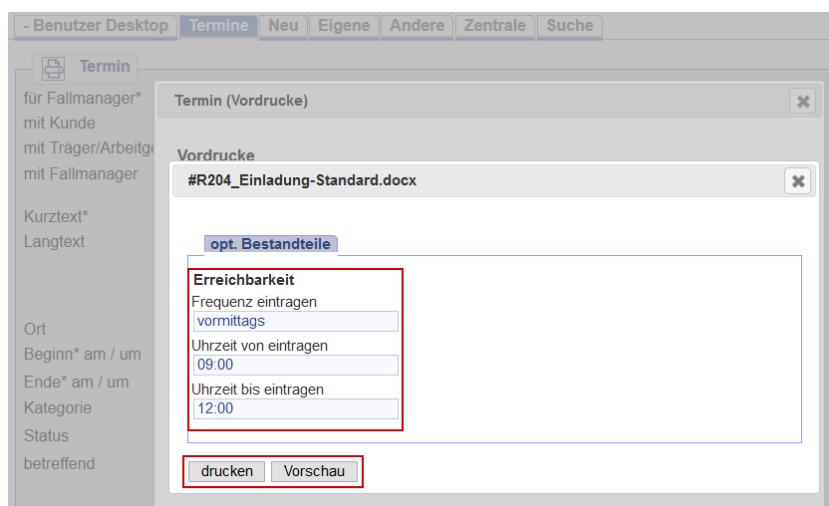
Mit Klick auf den gewünschten Vordruck öffnet sich ein weiteres Fenster, in dem der Kopfbogen mit dem städtischen Logo und den Nutzerdaten der Mitarbeitenden des R204 ausgewählt werden muss.

Hier ist grundsätzlich der Kopfbogen **Kopfbogen\_R204.docx** auszuwählen, da andernfalls die eigenen Benutzerdaten nicht übertragen werden und das falsche Logo platziert wird.

Ansonsten kann an dieser Stelle noch ein Hinweis zur Mitwirkung mit oder ohne Kundennummer ausgewählt werden.



Das sich im weiteren Verlauf öffnende nächste Fenster fordert diesbzgl. zu weiteren Eingaben auf. Hier ist die Erreichbarkeit einzugeben.



Sind alle Eingaben soweit erfolgt, wird der Einladungsvordruck über die Buttons **Vorschau** oder **drucken** generiert:



**Logo:** 

**Kommunales Integrationszentrum Wuppertal**

**Stadt Wuppertal**  
**Der Oberbürgermeister** <sup>3</sup>  
 Ressort 204.3  
 Zuwanderung und Integration

**Zentrum für Integration, Bildung und kulturelle Vielfalt** <sup>4</sup>  
 Friedrich-Engels-Allee 28  
 42103 Wuppertal

**Ansprechpartner\*in**  
 [Redacted]

**Telefon**  
 +49 (202) 74763 -

**Telefax**  
 +49 (202) 74763 -

**E-Mail**  
 [Redacted]

**Zimmer** <sup>1</sup>  
 649

**Bankverbindung**  
 Stadtsparkasse Wuppertal  
 BIC WUPSDE33  
 IBAN DE89 3305 0000 0000 1007 19

**Internet**  
 www.wuppertal.de

**Newsletter**  
 www.wuppertal.de/news

Stadt Wuppertal . 204.3 . 42269 Wuppertal

26.01.2022

**Einladung**

Sehr geehrter [Redacted]

<sup>1</sup> hinsichtlich der Teilnahme an einem Integrationskurs sind Sie mir von der Jobcenter Wuppertal AöR gemeldet worden. Ich lade Sie daher zu einem Beratungsgespräch ein.

<sup>2</sup> **Termin: 01.02.2022 um 09:00 Uhr**  
**Ort: Zimmer 649, Bachstr. 2, 42103 Wuppertal**

Falls Sie den Termin nicht wahrnehmen können, bitte ich um telefonische Benachrichtigung.

Mit freundlichen Grüßen

1. Einladungsgrund
2. Termindaten und Besprechungsort
3. Teamauswahl
4. Benutzerdaten

**Hinweis:** Sollte ein Termin geändert oder gelöscht werden, ist die Bearbeitung grundsätzlich vom FMG.job aus vorzunehmen. Andernfalls werden die Änderungen nicht Richtung Outlook übernommen. D.h., dass eine Änderung in Outlook nicht ins FMG.job rückgespiegelt wird.

#### 4.3 Dokumentation

Die Dokumentation des rechtmäßigen Verwaltungshandelns erfolgt im Bereich der Beruflichen Integration beim JC im FMG.job und hier insbesondere über Vermerke auf dem Reiter **Dokumentation**. Grundsätzlich müssen im FMG.job alle Kundenmitteilungen, getroffenen Entscheidungen und Vereinbarungen eindeutig und nachvollziehbar dokumentiert sein. Dem soll das R204 bei der gemeinsamen Datensatzbearbeitung anschließen.



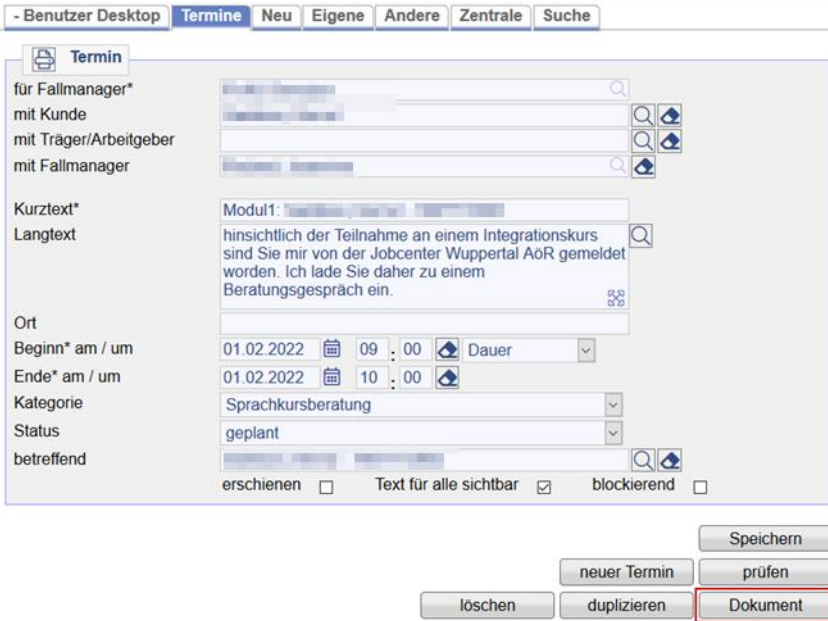
Zu jeder Einladung ist ein Vermerk zu erstellen, sowohl bei Erscheinen der eingeladenen Kunden\*innen, also auch bei Nichterscheinen. Gleiches gilt für jede andere Veranlassung, die mündlich, schriftlich oder etwa in einer Eingliederungsvereinbarung (EGV) erfolgt ist (bspw. die Anforderung von Unterlagen sowie deren Eingang bzw. Fehlen).

Vermerke zu Kundengesprächen und Einladungen sind grundsätzlich taggleich am Tag des Kundenkontaktes oder des Nichterscheinens zu erfassen. Es sind keine Doppelvermerke gleichen Inhalts zu erfassen, also kein Vermerk zur Standortbestimmung und ein zusätzlicher inhaltsgleicher Beratungsvermerk oder Allgemeiner Vermerk.

Nicht jede persönliche Vorsprache soll in einem Beratungsvermerk dokumentiert werden. Voraussetzung für die Verwendung des Beratungsvermerks ist ein qualifiziertes Beratungsgespräch. Qualifizierte Beratungen analysieren den Standort des\*der Kunden\*in, strukturieren den Integrationsprozess und geben wesentliche Impulse für den weiteren Verlauf dieses Prozesses.



Allgemeingültige Abkürzungen sind zulässig, Symbole dürfen dagegen grundsätzlich nicht verwendet werden. E-Mails sollten nicht in Vermerke kopiert werden. Die Inhalte sind datenschutzkonform zusammenzufassen.

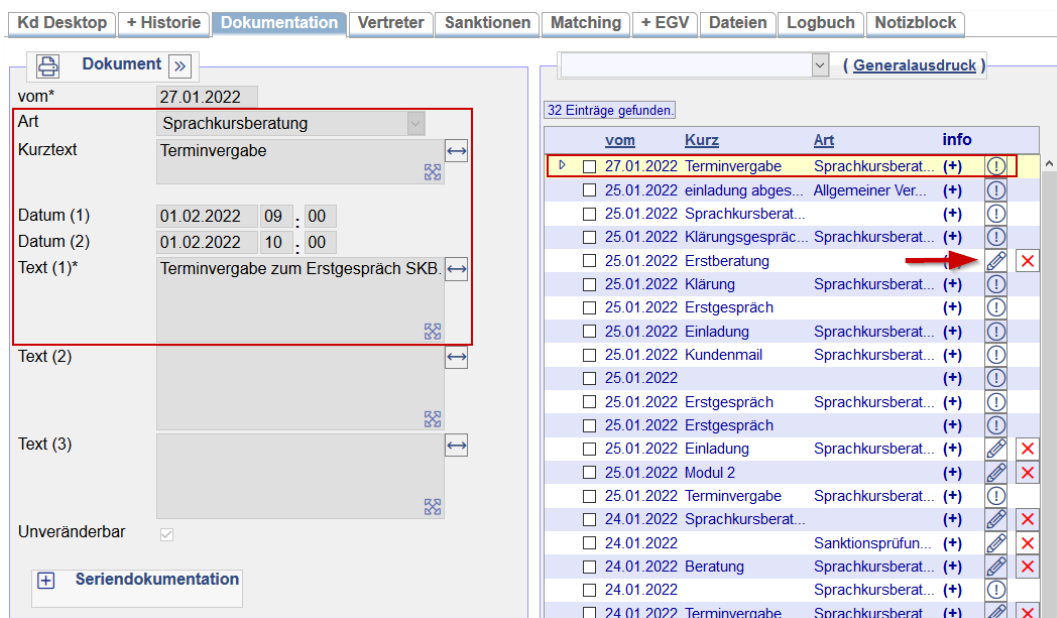
Im Buchungsverlauf einer Terminvergabe erfolgt die Dokumentation exemplarisch nach erfolgter Eingabe und Erstellung des Einladungsvordruckes über den Button **Dokument**. Ansonsten würde bei einem Beratungsvermerk direkt der Reiter **Dokumentation** aufgerufen werden.



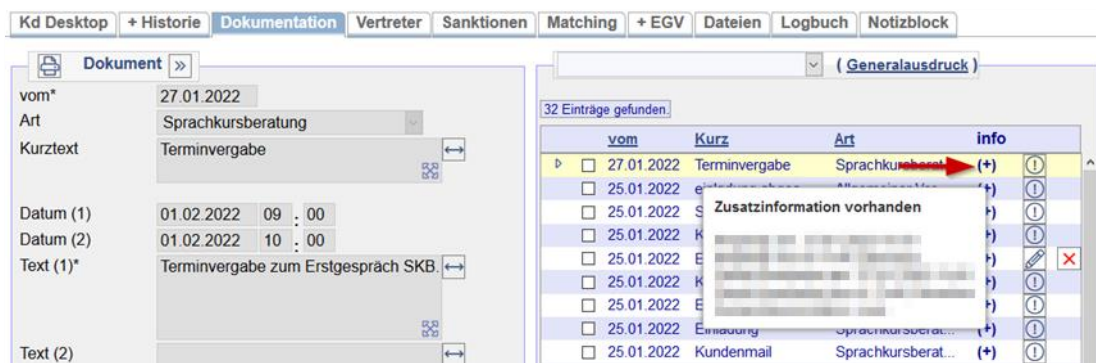
Es öffnet sich der Reiter **Dokumentation** mit einer vorgefüllten Vermerkeingabemaske, in der der Kurztext sowie die Termindaten aus der Terminbuchung übernommen wurden.






Einzugeben ist die Vermerkart **Sprachkursberatung** sowie der Kurztext, z.B. mit **Terminvergabe**. Die Termindaten müssen nicht angepasst werden. Im eigentlich Vermerk folgen die Vermerkinformationen. Sollte ein Vermerk nachträglich noch bearbeitet werden müssen, kann dieser über den Stift  aufgerufen oder ggf. mit dem roten  gelöscht werden. Grundsätzlich gilt aber: Der Haken **Unveränderbar** ist verpflichtend zu setzen! Der Vermerk kann danach nicht mehr geändert werden und ist angegraut.



Mit dem Mouse Over über das (+) ist einsehbar, wer den Vermerk erstellt und ggf. noch bearbeitet hat.



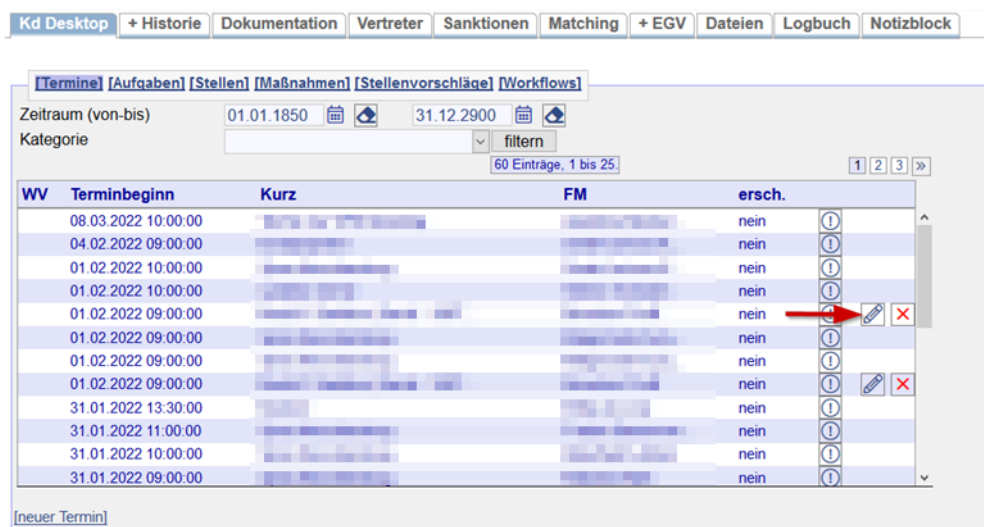
Der abgespeicherte Vermerk kann über das Ausrufezeichen  wieder aufgerufen werden.

Ansonsten können über das Druckersymbol  sämtliche Vordrucke aufgerufen werden, die für den Kundenbereich hinterlegt wurden. Die einzelnen Eingabefelder der Maske lassen sich über  vergrößern, um längere Texte übersichtlich erfassen zu können, oder auch um bereits erfasste lange Texte vollständig anzeigen zu lassen. Es öffnet sich ein separates Fenster mit dem Eintrag. Um bei der Suche nach erfassten Inhalten weiterhin die Blättern-Funktion zur Verfügung zu haben, können Felder mit  auch auf mittlere Größe vergrößert werden.

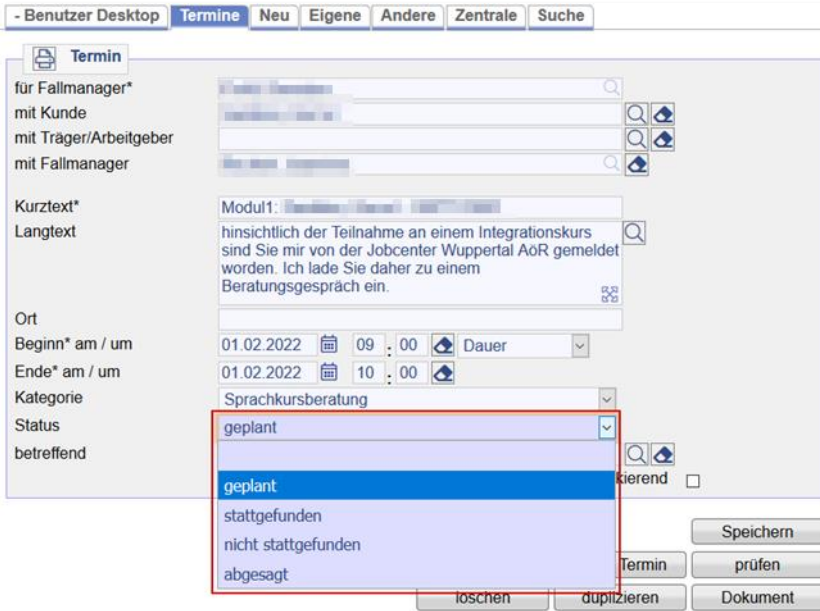
#### 4.4 Terminkonsolidierung

Im Rahmen der Fachaufsicht beim JC ist der anberaumte Termin verpflichtend zu konsolidieren. Zur besseren Nachvollziehbarkeit des Beratungsprozesses wird dies auch dringend für das R204 empfohlen. Das bedeutet, dass nachgehalten werden muss, ob der Termin **stattgefunden** bzw. **nicht stattgefunden** hat oder **abgesagt** wurde.

Dazu wird der Termin auf dem Kunden-Desktop über den Stift  aufgerufen.



Im Feld **Status** besteht die Möglichkeit, den jeweiligen Sachverhalt auszuwählen.



The screenshot shows a web application interface for booking appointments. The 'Termin' form is open, and the 'Status' dropdown menu is expanded. The menu contains the following options: 'geplant' (highlighted in blue), 'stattgefunden', 'nicht stattgefunden', and 'abgesagt'. The form fields include: 'für Fallmanager\*', 'mit Kunde', 'mit Träger/Arbeitgeber', 'mit Fallmanager', 'Kurztext\*', 'Langtext' (with a text area containing a message about an integration course), 'Ort', 'Beginn\* am / um' (01.02.2022 09:00), 'Ende\* am / um' (01.02.2022 10:00), 'Kategorie' (Sprachkursberatung), and 'Status' (geplant). Buttons for 'Speichern', 'löschen', 'duplizieren', 'prüfen', and 'Dokument' are visible at the bottom.

Neben dem Status ist zudem festzuhalten, ob der\*die Gesprächsbeteiligte persönlich erschienen ist.



This screenshot shows the same 'Termin' form, but with the 'erschieden' checkbox checked. The 'Status' dropdown is now closed and shows 'geplant'. The 'erschieden' checkbox is located below the 'Status' field. Other fields and buttons are the same as in the previous screenshot.

## 5. FAQ

### 5.1 Wie gehe ich mit Erwerbstätigen um?

- Kunden\*innen, die sozialversicherungspflichtig in Beschäftigung sind, sollten keinem Sprachkurs zugewiesen werden. Bei geringfügig Beschäftigten (Minijob) besteht dagegen im Hinblick auf § 2 SGB II die Mitwirkungsverpflichtung an einem Sprachkurs teilzunehmen. Sollte ein\*e Kunde\*in aufgrund eines Minijobs an einem Sprachkurs nicht teilnehmen wollen oder können, müsste er\*sie durch das JC auf die Pflichten aus der Eibgliederungsvereinbarung hingewiesen werden. Kunde\*in sollte spätestens nach dem zweiten unentschuldigten Fehlen dem JC rückgemeldet werden, damit weitere Schritte im Hinblick auf eine mögliche Leistungsminderung gemäß § 31 Abs. 1 Satz 3 SGB II geprüft werden. JC lädt dann mit Rechtsfolgenbelehrung SGB II ein.

### 5.2 Wie gehe ich mit mangelnder Mitwirkung um?

- Rückmeldungen bei mangelnder Mitwirkung, wie die Verweigerung an der Sprachkursteilnahme oder Sprachkursberatung, erfolgen analog # 5.1. Kunde\*in sollte spätestens nach dem zweiten unentschuldigten Fehlen dem JC rückgemeldet werden, damit weitere Schritte im Hinblick auf eine mögliche Leistungsminderung gemäß § 31 Abs. 1 Satz 3 SGB II geprüft werden. JC lädt dann mit Rechtsfolgenbelehrung SGB II ein.

### 5.3 Was ist bei einem Nichterscheinen beim R204 zu tun?

- Kommt ein\*e Kunde\*in nicht zum Erstgespräch beim R204, wird er\*sie von dort zu einem Folgegespräch eingeladen. Es liegt kein Meldeversäumnis nach § 32 SGB II vor. Kommt der\*die Kunden\*in erneut nicht zum Gespräch erfolgt Rückmeldung ans JC zwecks Prüfung einer Leistungsminderung nach § 31 Abs. 1 Satz 3 SGB II?

### 5.4 Wer entscheidet über eine Ortsabwesenheit?

- "Urlaub" während der Kursteilnahme ist grundsätzlich zu vermeiden und nur in begründeten Ausnahmefällen möglich. Über die Ortsabwesenheit entscheidet das R204 anhand der Richtlinien des BAMF. Während eventueller Ferienzeiten einer Sprachschule kann eine Ortsabwesenheit gewährt werden. Dabei sollten 3 Wochen nicht überschritten werden. Das R204 nutzt hierzu den Textbaustein **Ortsabwesenheit** in der Dokumentation. Die zuständige IFK ist jedoch vor der Ortsabwesenheit zu informieren. Eine Antragstellung auf Ortsabwesenheit im Sinne des § 7 Abs. 4a SGB II i.V.m. § 2 Satz 2 EAO ist nicht notwendig; es besteht nur Anzeigepflicht. Allerdings müssen im Mehrpersonenhaushalt die übrigen BG-Mitglieder durch die IFK geprüft werden.

### 5.5 Dürfen Bürgergeld-Bescheide an das BAMF weitergeleitet werden?

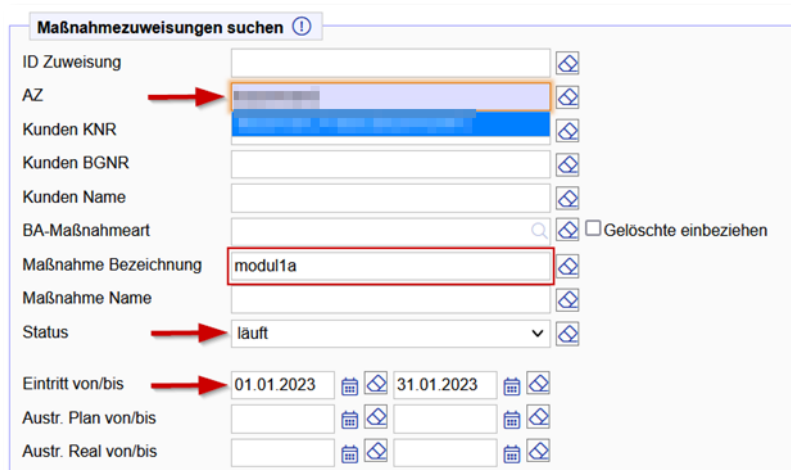
- Der Bürgergeld-Bescheid wird für die Kostenbefreiung beim BAMF benötigt. Sollte der\*die Kunde\*in seinen\*ihren Bescheid beim R204 nicht mehr vorlegen können, kann eine Abschrift des Bescheides aus dem Leistungsmanagement (LMG) dem\*der Kunden\*in ausgehändigt werden. Eine Aushändigung direkt an die SKB beim R204 ist aus datenschutzrechtlichen Gründen nicht erlaubt. Die IFK sollten bei Zuweisung jedoch direkt das Schreiben **Allgemeine > Bescheinigung-Leistungsbezug-R204.docx** im FMG.job auf dem Reiter **Dateien** ablegen.

## 5.6 Was ist mit fehlender Kinderbetreuung?

- Es gibt spezielle Angebote zwischen 08.30 bis etwa 13.00 Uhr. Es gilt eine Sicherstellung der Kinderbetreuung bis 14.00 Uhr, wobei Ferienzeiten berücksichtigt werden müssen. Bei Problemen erfolgt Rückmeldung ans JC zwecks Klärung einer Übermittagsbetreuung in Grundschulen bis 13.30 Uhr. Hier ist eine Teilnahmebescheinigung vom R204 anzufordern und evtl. der\*die Schulsozialarbeiter\*in der Schule zu kontaktieren. Ansonsten ist dem R204 durch die IFK der Vordruck **Familie > Besch\_Stadtbetrieb-Tageseinrichtung-Kinder.docx** auszuhändigen.

## 5.7 Wie finde ich meine Kunden\*innen nach Modul?

- In diesem Fall ist am besten die Maßnahmezuweisungssuche zu nutzen. Im Feld **AZ** über die Autovervollständigungsfunktion den Namen des\*der Mitarbeiters\*in eingeben (wird nach Auswahl automatisch in das Aktenzeichen umgewandelt). Danach im Feld **Maßnahme Bezeichnung** den Modulnamen (**Modul1a**, **Modul1b**, **Modul2** oder **Modul3**) eingeben und ggf. in den Feldern **Status** und **Eintritt, Austr. Plan** oder **Austr. Real** weiter eingrenzen:



## 5.8 Sollen die Dokumente, die vom R204 auf dem Reiter *Dateien* abgelegt werden, nach d.3 übertragen werden?

- Da das R204 nur Dateien ablegen soll, die mit der Betreuung zu tun haben (bspw. Zertifikate über das erreichte Sprachniveau), sind alle Dateien zur vollständigen Dokumentation nach d.3 zu übertragen. Nach dem Übertrag können die Dateien im FMG.job gelöscht werden. Das R204 hat eine eigenständige Aktenführung.

## 5.9 Wer prüft in Rechtsstreitigkeiten mit einem Rechtsanwalt?

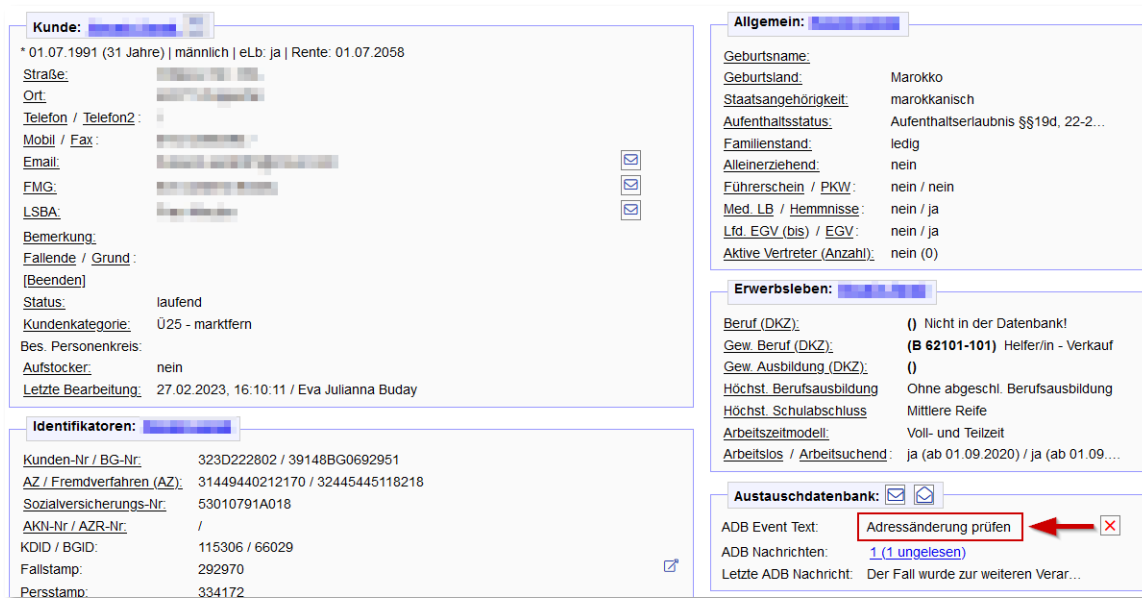
- Es gilt zunächst den Sachverhalt zu klären. Leistungsrechtliche Fragen werden in jedem Fall über das JC geklärt. Ansonsten ist im Einzelfall über die IFK zur weiteren Klärung das Fachreferat Recht bzw. die Rechtsbehelfsstelle des JC zu kontaktieren.

## 5.10 Wie erfolgt die schriftliche Kommunikation zwischen dem R204 und dem JC?

- Da sich die Chatfunktion als unbrauchbar erwiesen hat, erfolgt die schriftliche Kommunikation ausschließlich per E-Mail, ggf. unter Verwendung der Vermerke aus dem FMG.job.

### 5.11 Was ist zu tun, wenn ein\*e Kunde\*in innerhalb Wuppertal umzieht?

- Sollte die Information zunächst dem JC vorliegen, kann das R204 die geänderte Adresse aus FMG.job entnehmen. Eine entsprechende Nachricht ist auf der Übersichtsseite des Kundendatensatzes zu entnehmen (siehe Grafik). Sollte die Information dagegen zunächst dem R204 vorliegen, ist umgehend Meldung an das JC zu machen, damit die Adressänderung geprüft und führend im LMG geändert werden kann. Sollte sich dadurch die Zuständigkeit beim JC ändern, ist der Namen der IFK auf dem Reiter **Ereignis** anzupassen.



**Kunde:** \* 01.07.1991 (31 Jahre) | männlich | eLb: ja | Rente: 01.07.2058

**Allgemein:**

Geburtsname: Marokko  
 Geburtsland: marokkanisch  
 Staatsangehörigkeit: marokkanisch  
 Aufenthaltsstatus: Aufenthaltserlaubnis §§19d, 22-2...  
 Familienstand: ledig  
 Alleinerziehend: nein  
 Führerschein / PKW: nein / nein  
 Med\_LB / Hemmnisse: nein / ja  
 Lfd\_EGV (bis) / EGV: nein / ja  
 Aktive Vertreter (Anzahl): nein (0)

**Erwerbsleben:**

Beruf (DKZ): () Nicht in der Datenbank  
 Gew\_Beruf (DKZ): (B 62101-101) Helfer/In - Verkauf  
 Gew\_Ausbildung (DKZ): ()  
 Höchst\_Berufsausbildung: Ohne abgeschl. Berufsausbildung  
 Höchst\_Schulabschluss: Mittlere Reife  
 Arbeitszeitmodell: Voll- und Teilzeit  
 Arbeitslos / Arbeitssuchend: ja (ab 01.09.2020) / ja (ab 01.09....)

**Identifikatoren:**

Kunden-Nr / BG-Nr: 323D222802 / 39148BG0692951  
 AZ / Fremdverfahren (AZ): 31449440212170 / 32445445118218  
 Sozialversicherungs-Nr: 53010791A018  
 AKN-Nr / AZR-Nr: /  
 KDID / BGID: 115306 / 66029  
 Fallstap: 292970  
 Persstap: 334172

**Austauschdatenbank:**

ADB Event Text: Adressänderung prüfen  
 ADB Nachrichten: 1 (1 ungelesen)  
 Letzte ADB Nachricht: Der Fall wurde zur weiteren Verar...

### 5.12 Kann ein Sprachkurs trotz Beendigung des Leistungsbezuges fortgeführt werden?

- Sollte bei einem\*er Kunden\*in in der Leistungsbezug während der Sprachkursteilnahme beendet werden, ist unverzüglich das R204 über den Sachstand zu informieren, damit geprüft werden kann, ob eine Fortführung des Kurses im Einzelfall möglich ist. Grundsätzlich gilt, dass ohne Leistungsbezug nach dem SGB II keine Kostenbefreiung beim BAMF vorliegt. Eine Darlehensgewährung nach § 24 SGB II ist in diesem Zusammenhang kein Leistungsbezug.

### 5.13 Wie wird ein Nichtantritt gebucht?

- Bei einem Nichtantritt müssen das entsprechende Modul bzw. der geplante Sprachkurs in jedem Fall gebucht werden. Es folgt dann eine sog. Ein-Tagesbuchung (geplanter Eintritt in alle drei Datumsfelder) mit passendem Maßnahmeergebnis und Status:

**Maßnahmen Zuweisung**

**Daten**

Eintritt\*

Austritt (geplant)(\*)

Austritt (real)(\*)

BA-Maßnahmeart

Unterrichtszeit (Woche)

Unt.stundenzahl (Woche)

Unterrichtstage (Woche)

Unterrichtszeiten (Info)

Bemerkung

Maßnahmeergebnis

Status\*

Sonderprogramm

Weiterbildungsprämie

Rehabilitationsträger

**Verbleib / Kontrolle**

Verbleib

Datum

Kontrolle 1

Datum

Kontrolle 2

Datum

Schulungsziel

Art der Hilfe § 44 SGB III

Art des bit-Gutachtens

komm. PAT/Ausgleichszlg.

Bitte denken Sie an die Prüfung der BaEL Einträge!

Sollte die Teilnahme innerhalb der bestehenden Zuweisung zu einem späteren Zeitpunkt erfolgen, müssen dann nur die Eingaben angepasst werden.


### 5.14 Was bedeuten die verschiedenen Maßnahmestatus?

- Grundsätzlich gilt, dass jede Maßnahmezuweisung zu buchen ist, wenn der tatsächliche Teilnahmezeitraum feststeht. Dann ist Maßnahme frühestens 7 Tage vor Maßnahmeantritt einzubuchen. Des Weiteren dürfen gebuchte Maßnahmen nicht gelöscht werden, da jede Zuweisung statistisch relevant ist und an die BA gemeldet wird. Bei Bedarf ist zwischen **Nichtantritt** und **storniert** zu unterscheiden:

Maßnahmestatus	Bedeutung
<b>läuft</b>	Maßnahme zum geplanten Zeitpunkt angetreten.
<b>beendet</b>	Maßnahme zum geplanten Zeitpunkt beendet.
<b>Abbruch</b>	Maßnahme vorzeitig beendet. Zusätzlich Abbruchgrund über Maßnahmeergebnis notwendig. Geplantes Austrittsdatum bleibt unverändert.  Bei einer AGH wird der Status <b>Abbruch</b> außerdem gewählt, wenn der*die Kunde*in die AGH-Teilnahme mit dem Träger vereinbart und <u>zumindest für einen Tag</u> die AGH aufgenommen hat. Der Träger darf dann eine Teilnahme von bis zu 3 Tagen abrechnen. Demnach werden AGH und Coaching <u>jeweils für 3 Tage</u> über das reale Austrittsdatum gebucht. Das geplante Austrittsdatum wird nicht verändert. Die Buchung des AVGS-AGH muss sich um <u>1 Tag</u> mit der AGH und dem Coaching überschneiden. Sollte eine Korrektur der gesamten Buchung notwendig sein, wird diese durch JBC.31 vorgenommen.
<b>Nichtantritt</b>	Maßnahme wurde <u>nicht</u> angetreten. Maßnahme ist für <u>1 Tag</u> über das reale Austrittsdatum zu buchen. Das geplante Austrittsdatum wird <u>nicht</u> beendet! Es kommt zu keiner Abrechnung. Der ALO-Status wird <u>nicht</u> beendet.
<b>Vormerkung</b>	Maßnahme muss aus auszahlungstechnischen Gründen bereits vor dem 7-Tages-Zeitraum gebucht werden.
<b>storniert</b>	Maßnahme wurde fälschlicher Weise gebucht und ist über den Statistiklauf an die BA gemeldet worden, so dass sie nicht mehr gelöscht werden kann. Maßnahme ist für <u>1 Tag</u> über das reale Austrittsdatum zu buchen. Das geplante Austrittsdatum wird <u>nicht</u> beendet! Es kommt zu keiner Abrechnung. Der ALO-Status wird <u>nicht</u> beendet.



### 5.15 Wann wird die Vertretungssituation genutzt?

- Kollegen\*innen müssen in geplanter und ungeplanter Vertretungsregelung den Vertretungsmodus nur dann anwenden, wenn es darum geht, Termine und/oder Wiedervorlagen eines\*er Kollegen\*in zu bearbeiten. Nachrichten über die Chatfunktion sind nicht mehr zu nutzen. Hierzu ist auf dem Benutzer-Desktop der Name der zu vertretenden Person auszuwählen und auf den Button **Vertreten** zu klicken. Wird in den Vertretungsmodus gewechselt, ist dies an der roten Kopfzeile erkennbar. Bei der Bearbeitung von Daten, die einen Eintrag ins Logbuch nach sich ziehen, wird das Logging beider Personen erfasst. Das Verlassen des Vertretungsmodus ist über das Icon  in der Toolbar möglich.

### 5.16 Schließe ich direkt bei Zuweisung zum R204 eine EGV ab?

- Ja. Bei Zuweisung zum R204 ist direkt eine neue EGV abzuschließen. Liegt bereits ein EGV mit einer anderen Handlungsstrategie vor, ist diese einvernehmlich anzupassen oder zu kündigen. Nach Ablauf des 6-Monats-Zeitraums ist die EGV fortzuschreiben. Bei Vorliegen der genauen Kursdaten ist die EGV anzupassen.

### 5.17 Wie ist mit Attesten oder Bescheinigungen beim R204 umzugehen?

- Ein Attest ist ein meist im medizinischen Bereich gebrauchtes Wort für eine Bescheinigung oder ein Gesundheitszeugnis. Es ist nicht zu verwechseln mit einer Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung (AUB). Gemäß § 5 der AU-RL darf die Bescheinigung einer AU (Erst- und Folgebescheinigung) nur von Vertragsärzten\*innen oder deren persönlicher Vertretung vorgenommen werden sowie gemäß § 4a AURL in Fällen des Entlassmanagements auch von Krankenhausärzten\*innen oder Ärzten\*innen in Einrichtungen der medizinischen Rehabilitation. Darüber hinaus erfolgt die Bescheinigung der Arbeitsunfähigkeit auf dem dafür vorgesehenen Vordruck. Personen mit einer bescheinigten AU stehen dem Arbeitsmarkt nicht zur Verfügung. Aus diesem Grund muss die AU im FMG.job erfasst werden. Wird sie dem R204 mitgeteilt, ist das JC umgehend davon zu unterrichten. Es ist ein entsprechender Vermerk auf dem Reiter **Dokumentation** zu erstellen und an die IFK per E-Mail weiterzuleiten.